

**Úkoly odborů Magistrátu hlavního města Prahy a zvláštních organizačních jednotek
Magistrátu hlavního města Prahy při výkonu státní správy v přenesené působnosti**

Použité zkratky	
vědecký orgán	Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky
Magistrát	Magistrát hlavního města Prahy
městská část	městská část hlavního města Prahy
návrh bezpečnostní dokumentace	návrh bezpečnostního programu, bezpečnostní zprávy, zprávy o posouzení bezpečnostní zprávy
Rada	Rada hlavního města Prahy
odbor Magistrátu	pro účely tohoto dokumenty jsou mezi odbory Magistrátu zahrnovány i zvláštní organizační jednotky Magistrátu a sekretariáty zástupců ředitele Magistrátu
oprávněný podle vodního zákona	osoba oprávněná k nakládání s vodami podle vodního zákona
povodňový orgán	povodňový orgán kraje v období mimo povodeň je krajský úřad, tj. v případě hlavního města Prahy odbor bezpečnosti Magistrátu podle § 77 odst. 2 vodního zákona a v době povodně je to povodňová komise ustanovená postupem podle § 77 odst. 3 a § 80 odst. 1 vodního zákona
zaměstnanec	zaměstnanec hlavního města Prahy zařazený do Magistrátu
vedoucí zaměstnanec	zaměstnanec podle čl. 4 až 7 Organizačního řádu Magistrátu hlavního města Prahy, schváleného usnesením Rady č. 1157 ze dne 8. 6. 2020, ve znění pozdějších změn
Zastupitelstvo	Zastupitelstvo hlavního města Prahy
zákon o státní památkové péči	zákon č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů
zákon o cenách	zákon č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů
zákon o místních poplatcích	zákon č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů
živnostenský zákon	zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů
zákon o ochraně přírody a krajiny	zákon č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů
zákon o silniční dopravě	zákon č. 111/1994 Sb., o silniční dopravě, ve znění pozdějších předpisů
zákon o dráhách	zákon č. 266/1994 Sb., o dráhách, ve znění pozdějších předpisů
zákon o státní statistické službě	zákon č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě, ve znění pozdějších předpisů
lesní zákon	zákon č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně a doplnění některých zákonů (lesní zákon), ve znění pozdějších předpisů
zákon o pozemních komunikacích	zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů
zákon o právu na informace o životním prostředí	zákon č. 123/1998 Sb., o právu na informace o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů

zákon o svobodném přístupu k informacím	zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů
zákon o sociálně-právní ochraně dětí	zákon č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů
zákon o hlavním městě Praze	zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů
zákon o integrovaném záchranném systému	zákon č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
krizový zákon	zákon č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), ve znění pozdějších předpisů
zákon o silničním provozu	zákon č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích a o změnách některých zákonů (zákon o silničním provozu), ve znění pozdějších předpisů
zákon o posuzování vlivů na životní prostředí	zákon č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů
zákon o veřejných sbírkách	zákon č. 117/2001 Sb., o veřejných sbírkách a o změně některých zákonů (zákon o veřejných sbírkách), ve znění pozdějších předpisů
zákon o odpadech	zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů
vodní zákon	zákon č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů
zákon o vodovodech a kanalizacích	zákon č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích), ve znění pozdějších předpisů
zákon o finanční kontrole	zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů
prováděcí vyhláška k zákonu o vodovodech a kanalizacích	vyhláška č. 428/2001 Sb., kterou se provádí zákon č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích), ve znění pozdějších předpisů
zákon o myslivosti	zákon č. 449/2001 Sb., o myslivosti, ve znění pozdějších předpisů
zákon o integrované prevenci	zákon č. 76/2002 Sb., o integrované prevenci a omezení znečištění, o integrovaném registru znečišťování a o změně některých zákonů (zákon o integrované prevenci), ve znění pozdějších předpisů
soudní řád správní	zákon č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů

zákon o obchodu s reprodukčním materiálem lesních dřevin	zákon č. 149/2003 Sb., o uvádění do oběhu reprodukčního materiálu lesních dřevin lesnický významných druhů a umělých kříženců, určeného k obnově lesa a k zalesňování, a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o obchodu s reprodukčním materiálem lesních dřevin), ve znění pozdějších předpisů
zákon o zoologických zahradách	zákon č. 162/2003 Sb., o podmínkách provozování zoologických zahrad a o změně některých zákonů (zákon o zoologických zahradách), ve znění pozdějších předpisů
zákon o rybářství	zákon č. 99/2004 Sb., o rybníkářství, výkonu rybářského práva, rybářské stráž, ochraně mořských rybolovných zdrojů a o změně některých zákonů (zákon o rybářství), ve znění pozdějších předpisů
zákon o obchodování s ohroženými druhy	zákon č. 100/2004 Sb., o ochraně druhů volně žijících živočichů a planě rostoucích rostlin regulováním obchodu s nimi a dalších opatřeních k ochraně těchto druhů a o změně některých zákonů (zákon o obchodování s ohroženými druhy), ve znění pozdějších předpisů
vyhláška, kterou se provádí zákon o finanční kontrole	vyhláška č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění zákona č. 309/2002 Sb., zákona č. 320/2002 Sb. a zákona č. 123/2003 Sb., ve znění pozdějších předpisů
zákon o archivnictví a spisové službě	zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
správní řád	zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů
školský zákon	zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
zákon o ověřování	zákon č. 21/2006 Sb., o ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a o ověřování pravosti podpisu a o změně některých zákonů (zákon o ověřování), ve znění pozdějších předpisů
zákon o sociálních službách	zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů
zákon o střetu zájmů	zákon č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů
insolvenční zákon	zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů
stavební zákon	zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů
zákon o základních registrech	zákon č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů
daňový řád	zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů
zákon o ochraně ovzduší	zákon č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší, ve znění pozdějších předpisů
zákon o dřevu a dřevařských výrobcích	zákon č. 226/2013 Sb., o uvádění dřeva a dřevařských výrobků na trh, ve znění pozdějších předpisů

zákon o kybernetické bezpečnosti	zákon č. 181/2014 Sb., zákon o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů	
zákon o prevenci závažných havárií	zákon č. 224/2015 Sb., o prevenci závažných havárií způsobených vybranými nebezpečnými chemickými látkami nebo chemickými směsmi a o změně zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, (zákon o prevenci závažných havárií), ve znění pozdějších předpisů	
atomový zákon	zákon č. 263/2016 Sb., atomový zákon, ve znění pozdějších předpisů	
zákon o některých přestupcích	zákon č. 251/2016 Sb., o některých přestupcích, ve znění pozdějších předpisů	
zákon o zpracování osobních údajů	zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů	
nařízení Evropské unie o dřevu a dřevařských výrobcích	nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 995/2010, ze dne 20. října 2010, kterým se stanoví povinnosti hospodářských subjektů uvádějících na trh dřevo a dřevařské výrobky	
obecné nařízení o ochraně osobních údajů	nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)	
Statut hlavního města Prahy	obecně závazná vyhláška č. 55/2000 Sb. hl. m. Prahy, kterou se vydává Statut hlavního města Prahy, ve znění pozdějších předpisů	
pražské stavební předpisy	nařízení č. 10/2016 Sb. hl. m. Prahy, kterým se stanovují obecné požadavky na využívání území a technické požadavky na stavby v hlavním městě Praze (pražské stavební předpisy), ve znění nařízení č. 14/2018 Sb. hl. m. Prahy	
a)	Odbory v přímé podřízenosti ředitele Magistrátu	
1)	RED odbor „Kancelář ředitele Magistrátu“	
2)	BEZ odbor bezpečnosti	
3)	PER odbor personální	
4)	OMM odbor medií a marketingu	
8)	ZOJ zvláštní organizační jednotky Magistrátu	
66	RED odbor „Kancelář ředitele Magistrátu“	
01	oddělení organizační a sekretariátu ředitele Magistrátu	
02	oddělení interního auditu	
kód	úkoly	
PA028	zajišťuje v rozsahu své působnosti řídicí a veřejnosprávní kontroly, zpracovává přehledy řídicích rizik a provádí veřejnosprávní kontroly podle jiných právních předpisů;	
PA029	poskytuje v rozsahu své působnosti úřadům městských částí metodickou a odbornou pomoc v oblasti výkonu přenesené působnosti včetně zajišťování poradenské služby při řešení konkrétních rozhodovacích procesů v souladu s jiným právním předpisem;	

PA02B	vyřizuje v rozsahu své působnosti stížnosti, petice, oznámení a podněty občanů v oblasti vykonávané správní agendy podle jiných předpisů;	
PA02C	vyřizuje, v rozsahu své působnosti, žádosti o poskytnutí informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím, rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informaci vydanému městskými částmi a stížnosti na postup městských částí při vyřizování žádosti o informaci v přenesené působnosti a spolupracuje s odborem právní podpory Magistrátu;	
PA02D	spolupracuje v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem medií a marketingu Magistrátu;	
PA02E	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA02F	ověřuje, podle zákona o ověřování, shodu opisu nebo kopie s listinou a pravost podpisu pro svou potřebu nebo pro potřebu členů Rady v souvislosti s výkonem jejich funkce, a to bez poplatku;	
PA02G	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
P002H	provádí vnitřní kontroly stanovení účelu, k němuž mají být shromažďovány a zpracovávány osobní údaje, podle platných právních předpisů k ochraně osobních údajů, pro předem stanovené účely v rámci Magistrátu;	
P002I	podle pokynů ředitele Magistrátu předkládá návrhy k zabezpečení činností veřejné správy a koordinuje činnosti v oblastech výkonu činností přenesené působnosti Magistrátu a v návaznosti na tyto činnosti činnost úřadů městských částí, v součinnosti s Ministerstvem vnitra;	
P002J	spolupracuje při hodnocení úrovně výkonu činností v přenesené působnosti s úřady městských částí;	
P002K	zpracovává návrhy týkající se přehledů agend, výkonů a činností odborů Magistrátu v přenesené působnosti, popř. koordinuje jejich zpracovávání;	
P002L	iniciuje nebo koordinuje tvorbu právních předpisů nebo předpisů týkajících se působnosti hlavního města Prahy a Magistrátu a zpracovává, ve spolupráci s odborem legislativním a právním Magistrátu a s ostatními věcně příslušnými odbory Magistrátu, podklady k projednání těchto předpisů v orgánech hlavního města Prahy či v Parlamentu České republiky;	
P002M	sleduje a případně koordinuje, ve spolupráci s odborem právní podpory Magistrátu, šetření a vyřizování stížností a podnětů občanů dotýkajících se výkonu činností Magistrátu v přenesené působnosti;	

P002N	připravuje podklady a zpracovává výsledky interního auditu podle § 32 a 33 vyhlášky, kterou se provádí zákon o finanční kontrole, jako součást roční zprávy o výsledcích finančních kontrol hlavního města Prahy podle § 9a zákona o finanční kontrole;	
P03UC	zajišťuje veškeré činnosti spojené s výkonem funkce pověřence pro ochranu osobních údajů v souladu s obecným nařízením o ochraně osobních údajů	
P03UD	podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů ve spolupráci odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu zajišťuje v rozsahu své působnosti provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů a spolupracuje s odbory Magistrátu při dodržování ochrany osobních údajů v prostředí Magistrátu;	

39	BEZ odbor bezpečnosti	
01	oddělení sekretariátu	
02	oddělení kybernetické bezpečnosti	
03	oddělení fyzické a objektové bezpečnosti	
04	oddělení krizového plánování	
05	oddělení mimořádných událostí	
06	oddělení Operačního střediska krizového štábu hl. m. Prahy	
kód	úkoly	
PA0HV	zajišťuje v rozsahu své působnosti řídicí a veřejnosprávní kontroly, zpracovává přehledy řídicích rizik a provádí veřejnosprávní kontroly podle jiných právních předpisů;	
PA0HW	poskytuje v rozsahu své působnosti úřadům městských částí metodickou a odbornou pomoc v oblasti výkonu přenesené působnosti včetně zajišťování poradenské služby při řešení konkrétních rozhodovacích procesů v souladu s jiným právním předpisem;	
PA0HX	v rozsahu své působnosti dodržuje ochranu osobních údajů a zajišťuje provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů, a při tom spolupracuje s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
PA0HY	vyřizuje v rozsahu své působnosti stížnosti, petice, oznámení a podněty občanů v oblasti vykonávané správní agendy podle jiných předpisů;	
PA0HZ	vyřizuje, v rozsahu své působnosti, žádosti o poskytnutí informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím, rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informaci vydanému městskými částmi a stížnosti na postup městských částí při vyřizování žádosti o informaci v přenesené působnosti a spolupracuje s odborem právní podpory Magistrátu;	
PA0IO	spolupracuje v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem medií a marketingu Magistrátu;	

PA011	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA012	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
PA013	spolupracuje s odborem kontrolních činností Magistrátu při provádění kontrol a přezkoumává hospodaření podle jiných právních předpisů;	
PA014	řídí a kontroluje výkon přenesené působnosti městských částí podle jiných předpisů, k tomu organizuje a provádí kontroly na vybraných úsecích přenesené působnosti úřadů městských částí, vyhodnocuje jejich výsledky a k nápravě nedostatků přijímá potřebná opatření;	
PA015	spolupracuje v rozsahu své působnosti s odborem volených orgánů Magistrátu, odborem informatických aplikací Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu, ústředními správními úřady a úřady městských částí v oblasti editace referenčních údajů v základních registrech (registr obyvatel, registr právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci, registr územní identifikace a registr agend orgánů veřejné moci a některých práv a povinností) podle zákona o základních registrech, a při připojování dalších agendových informačních systémů k systému základních registrů;	
PA016	zabezpečuje v rozsahu své působnosti činnosti v přenesené působnosti ve věcech přestupků uvedených v jiném předpisu, vede evidenci druhu a výše sankcí udělovaných při řešení přestupků podle jiných předpisů;	
PA017	je, při rozhodování o správních poplatcích i při jejich správě a při správě platebních povinností jím uložených ve správním a daňovém řízení, považován za správce daně podle jiného právního předpisu;	
PA018	rozhoduje podle jiného právního předpisu o odvoláních proti rozhodnutím orgánů městských částí, rozhoduje o obnově řízení a přezkoumává rozhodnutí vydaná orgány městských částí ve správním řízení ve věcech přestupků;	
PA019	zabezpečuje činnosti ve věci rozhodnutí o pozastavení výkonu usnesení, rozhodnutí nebo opatření orgánu městské části v přenesené působnosti, vydaných v rozporu s právním předpisem, usnesením vlády, směrnici nebo vyhláškami ministerstev nebo jiných ústředních správních úřadů, a rozhodnutí o zrušení takových usnesení, rozhodnutí nebo opatření, nezruší-li je orgán městské části ve stanovené lhůtě sám;	
PA01A	rozhoduje, ve lhůtě stanovené věcně příslušným ministerstvem nebo jiným ústředním správním úřadem, o zrušení svých rozhodnutí nebo opatření, jsou-li vydána v rozporu s právním předpisem, usnesením vlády, směrnici ústředního správního úřadu nebo opatřením věcně příslušného ministerstva nebo jiného ústředního správního úřadu;	

PA0IB	odpovídá v rozsahu své působnosti za správnost obsahu a aktualizaci dat při publikování veřejných i neveřejných informací pro veřejnost, pro zaměstnance, pro orgány hlavního města Prahy a městských částí prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy při dodržování jiného předpisu;	
PA0IC	zajišťuje v rozsahu své působnosti poskytování vybraných informací (popisy a postupy při řešení životních situací občanů), ve spolupráci s ústředními správními úřady a s úřady městských částí, prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, koordinuje standardizaci takovýchto informací s odborem medií a marketingu Magistrátu, oddělením služeb veřejnosti odboru služeb Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
PA0ID	předává, v případech, kdy je adresátem žádosti o koordinované stanovisko či koordinované závazné stanovisko podle stavebního zákona, tuto žádost odboru stavebního řádu Magistrátu, spolupracuje s ním při zpracovávání koordinovaného stanoviska nebo koordinovaného závazného stanoviska;	
P00IE	na základě zákona o kybernetické bezpečnosti určuje významné informační systémy;	
P00IF	na základě zákona o kybernetické bezpečnosti poskytuje součinnost při určení prvků kritické informační infrastruktury;	
P00IG	na základě zákona o kybernetické bezpečnosti vykonává bezpečnostní dohled nad provozem a rozvojem významných informačních systémů a kritické informační infrastruktury;	
P00IH	kontroluje plnění požadavků vyplývajících z právní úpravy zákona o kybernetické bezpečnosti;	
P00II	na základě zákona o kybernetické bezpečnosti hlásí bezpečnostní incidenty;	
P00IJ	na základě zákona o kybernetické bezpečnosti realizuje bezpečnostní opatření (varování, reaktivní a ochranná opatření);	
P00IK	předkládá návrhy k zabezpečení činností veřejné správy a koordinuje činnosti v oblastech výkonu činností přenesené působnosti Magistrátu a v návaznosti na tyto činnosti činnost úřadů městských částí hlavního města Prahy, v součinnosti s Ministerstvem vnitra;	
P00IL	spolupracuje při hodnocení úrovně výkonu činností v přenesené působnosti s úřady městských částí v oblasti krizového řízení a ochrany obyvatelstva;	
P00IM	zajišťuje, při řešení krizových situací a ke zmírnění jejich následků, poskytování informací v nezbytně nutném rozsahu obyvatelstvu, městským částem, právníkům a fyzickým osobám v součinnosti s odborem „Kancelář primátora“ Magistrátu a v této oblasti plní další úkoly v dohodě s věcně příslušnými odbory Magistrátu;	

P00IN	zpracovává, na úseku hospodářských opatření pro krizové stavy plán nezbytných dodávek hlavního města Prahy s využitím plánů nezbytných dodávek úřadů městských částí Prahy 1 až Praha 22, jejichž zpracování koordinuje;	
P00IO	zabezpečuje nezbytnou dodávku k uspokojení základních životních potřeb obyvatel hlavního města Prahy;	
P00IP	zajišťuje činnost umožňující přijetí regulačních opatření;	
P00IQ	předkládá požadavky Správě státních hmotných rezerv na vydání pohotovostních zásob a zásob pro humanitární pomoc a řídí jejich rozdělování;	
P00IR	zajišťuje pro vybrané subjekty hospodářské mobilizace pracovní síly a věcné prostředky nezbytné pro splnění mobilizační dodávky na základě jejich požadavku v době před vyhlášením krizových stavů;	
P00IS	řídí přípravy v systému hospodářských opatření pro krizové stavy na území hlavního města Prahy a na zvláštní pokyn primátora hlavního města Prahy za stavu nebezpečí: ukládá právnické osobě nebo podnikající fyzické osobě mající místo podnikání nebo sídlo podniku na území hlavního města Prahy povinnost dodávat výrobky, práce nebo služby, které jsou předmětem její činnosti, a to v přiměřeném množství; povinnost skladovat ve svých prostorách materiál určený pro překonání stavu nebezpečí a odstranění jeho následků nebo toto skladování strpět, přemístit dopravní a mechanizační prostředky, jakož i výrobní či provozní prostředky movité povahy a zásoby na určené místo;	
P00IT	řídí přípravy v systému hospodářských opatření pro krizové stavy na území hlavního města Prahy a na zvláštní pokyn primátora hlavního města Prahy za stavu nebezpečí: realizuje opatření k zavedení regulace prodávaného zboží v obchodní síti a stanovuje způsob, jakým bude regulováno množství zboží prodávané spotřebiteli maximální množství zboží, na něž vznikne spotřebiteli nárok, a okruh spotřebitelů, kterým budou vybrané položky zboží dodávány přednostně; realizuje opatření, kterými se mění způsob řízení a organizace dopravy;	
P00IU	vede evidenci vybraných údajů z plánu opatření hospodářské mobilizace od dodavatelů mobilizačních dodávek;	
P00IV	kontroluje na území hlavního města Prahy přípravu a účinnost hospodářských opatření pro krizové stavy, a to i v době před vyhlášením krizových stavů;	
P00IW	kontroluje, po vyhlášení krizových stavů, plnění regulačních opatření, která vyhlásil;	
P00IX	ukládá za každý případ nesplnění regulačních opatření jím vyhlášených: právnické a podnikající fyzické osobě pokutu až do výše 10 000 000 Kč;	

P00IY	ukládá za každý případ nesplnění regulačních opatření jím vyhlášených: fyzické osobě pokutu až do výše 100 000 Kč;	
P00IZ	ukládá za každý případ nesplnění regulačních opatření jím vyhlášených: zahajuje a provádí řízení o uložení pokuty podle správního řádu;	
P00J0	připravuje opatření a jejich rozsah pro rozhodnutí primátora hlavního města Prahy o vyhlášení stavu nebezpečí na území hlavního města Prahy nebo jeho části;	
P00J1	navrhuje, organizuje a provádí opatření k zajišťování připravenosti hlavního města Prahy na řešení krizových situací;	
P00J2	v oblasti krizového řízení a ochrany obyvatelstva v souladu se zákonem č. 241/2000 Sb., o hospodářských opatřeních pro krizové stavy a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 189/1999 Sb., o nouzových zásobách ropy, o řešení stavů ropné nouze a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nouzových zásobách ropy), ve znění pozdějších předpisů, organizuje součinnost mezi úřady městských částí Praha 1 až Praha 22 a dalšími správními úřady na území hlavního města Prahy;	
P00J3	poskytuje součinnost Hasičskému záchrannému sboru hlavního města Prahy při zpracování Krizového plánu hlavního města Prahy, který schvaluje primátor hlavního města Prahy;	
P00J4	plní při řešení krizových situací úkoly stanovené ústředními správními úřady;	
P00J5	vede ve spolupráci s Hasičským záchranným sborem hlavního města Prahy, při přípravě na krizové situace a jejich řešení, přehled možných zdrojů rizik a analýzy ohrožení;	
P00J6	v době krizového stavu (§ 14 odst. 3 krizového zákona): připravuje podklady pro koordinaci záchranných a likvidačních prací, poskytování zdravotních služeb, provádění opatření k ochraně veřejného zdraví a k zajištění bezodkladných pohřebních služeb;	
P00J7	v době krizového stavu (§ 14 odst. 3 krizového zákona): podílí se na organizování a koordinování nouzového ubytování, nouzového zásobování pitnou vodou, potravinami a dalšími nezbytnými prostředky k přežití obyvatelstva;	
P00J8	v době krizového stavu (§ 14 odst. 3 krizového zákona): podílí se organizačně na zajištění veřejného pořádku a ochrany majetku na území, kde byla provedena evakuace;	
P00J9	připravuje pro primátora hlavního města Prahy podklady k zajištění řízení a kontroly přípravných opatření, činností k řešení krizových situací a činností ke zmírnění jejich následků prováděná územními správními úřady s působností na území hlavního města Prahy, orgány městských částí nebo právníckými a fyzickými osobami;	
P00JA	připravuje podklady pro jednání Krizového štábu hlavního města Prahy;	

P00JB	za stavu nebezpečí zpracovává, ve spolupráci s věcně příslušnými odbory Magistrátu, pro primátora hlavního města Prahy podklady podle § 14 odst. 4 krizového zákona: rozhodnutí o ukládání pracovní povinnosti, pracovní výpomoci nebo poskytnutí věcného prostředku pro řešení krizové situace;	
P00JC	za stavu nebezpečí zpracovává, ve spolupráci s věcně příslušnými odbory Magistrátu, pro primátora hlavního města Prahy podklady podle § 14 odst. 4 krizového zákona: rozhodnutí o bezodkladném provádění staveb, stavebních prací, terénních úprav nebo odstraňování staveb anebo porostů za účelem zmírnění nebo odvrácení ohrožení vyplývajícího z krizové situace;	
P00JD	za stavu nebezpečí zpracovává, ve spolupráci s věcně příslušnými odbory Magistrátu, pro primátora hlavního města Prahy podklady podle § 14 odst. 4 krizového zákona: rozhodnutí o vykonávání péče o děti a mládež, pokud tuto péči nemohou za krizové situace vykonávat rodiče nebo jiný zákonný zástupce;	
P00JE	za stavu nebezpečí zpracovává, ve spolupráci s věcně příslušnými odbory Magistrátu, pro primátora hlavního města Prahy podklady podle § 14 odst. 4 krizového zákona: rozhodnutí o přednostním zásobování dětských, zdravotnických a sociálních zařízení a ozbrojených sil, bezpečnostních sborů nebo složek integrovaného záchranného systému, podílejících se na plnění krizových opatření, a v nezbytném rozsahu také prvků kritické infrastruktury;	
P00JF	za stavu nebezpečí zpracovává, ve spolupráci s věcně příslušnými odbory Magistrátu, pro primátora hlavního města Prahy podklady podle § 14 odst. 4 krizového zákona: rozhodnutí o zabezpečení náhradního způsobu rozhodování o dávkách sociální péče a jejich výplatě;	
P00JG	za stavu nebezpečí zpracovává, ve spolupráci s věcně příslušnými odbory Magistrátu, pro primátora hlavního města Prahy podklady podle § 14 odst. 4 krizového zákona: rozhodnutí o hlášení přechodné změny pobytu osob;	
P00JH	za stavu nebezpečí zpracovává, ve spolupráci s věcně příslušnými odbory Magistrátu, pro primátora hlavního města Prahy podklady podle § 14 odst. 4 krizového zákona: rozhodnutí o evakuaci obyvatelstva;	
P00JI	za stavu nebezpečí zpracovává, ve spolupráci s věcně příslušnými odbory Magistrátu, pro primátora hlavního města Prahy podklady podle § 14 odst. 4 krizového zákona: rozhodnutí o zákazu vstupu, pobytu a pohybu osob na vymezeném místě nebo území;	
P00JJ	připravuje podklady pro jednání Bezpečnostní rady hlavního města Prahy;	

P00JK	zpracovává návrh rozpočtu finančních prostředků na příslušný kalendářní rok k zajištění přípravy na krizové situace podle jiných právních předpisů;	
P00JL	koordinuje využití informačních systémů krizového řízení při plánování krizových opatření a při řešení krizových stavů a odpovídá za splnění standardů informačních systémů užívaných krizovým řízením a za ochranu zvláštních skutečností;	
P00JM	provádí v mezích své působnosti kontrolu dodržování krizového zákona a ukládá za nesplnění povinnosti podle krizového zákona: za přestupek podle § 34 odst. 1 písm. a) a odst. 2 písm. b) krizového zákona lze uložit fyzické osobě pokutu do 20 000 Kč, za přestupek podle odst. § 34 1 písm. b) krizového zákona pokutu do 50 000 Kč a za přestupek podle § 34 odst. 2 písm. a) krizového zákona pokutu do 100 000 Kč;	
P00JN	provádí v mezích své působnosti kontrolu dodržování krizového zákona a ukládá za nesplnění povinnosti podle krizového zákona: za přestupek právnických a podnikajících fyzických osob pokutu až do výše 3 000 000 Kč;	
P00JO	připravuje podklady pro poskytnutí náhrad za omezení vlastnického práva nebo užívacího práva, poskytnutí věcných prostředků, vykonání pracovní povinnosti a pracovní výpomoci;	
P00JP	připravuje podklady pro poskytnutí náhrady škody či újmy na zdraví vzniklé při výkonu uložené pracovní povinnosti, pracovní výpomoci nebo dobrovolné pomoci;	
P00JQ	spolupracuje s Ministerstvem vnitra, Ministerstvem pro místní rozvoj a ostatními správními úřady při poskytování státní podpory při haváriích nebo živelních pohromách;	
P00JR	přezkoumává rozhodnutí vydaná orgány městských částí ve správním řízení ve věcech udělení pokuty za nesplnění povinností stanovených v krizovém zákoně;	
P00JS	přezkoumává rozhodnutí vydaná orgány městských částí ve správním řízení ve věcech udělení pokuty za nesplnění povinnosti mlčenlivosti ve vztahu ke zvláštním skutečnostem;	
P00JT	organizuje a zajišťuje ve spolupráci s Hasičským záchranným sborem hlavního města Prahy přípravu na mimořádné události, provádění záchranných a likvidačních prací a ochranu obyvatelstva a za tímto účelem: organizuje součinnost mezi městskými částmi a dalšími správními úřady v hlavním městě Praze, zejména při zpracování Poplachového plánu integrovaného záchranného systému hlavního města Prahy, zajišťuje havarijní připravenost a ověřuje ji cvičeními;	
P00JU	organizuje a zajišťuje ve spolupráci s Hasičským záchranným sborem hlavního města Prahy přípravu na mimořádné události, provádění záchranných a likvidačních prací a ochranu obyvatelstva a za tímto účelem: usměrňuje integrovaný záchranný systém na úrovni hlavního města Prahy;	

P00JV	organizuje a zajišťuje ve spolupráci s Hasičským záchranným sborem hlavního města Prahy přípravu na mimořádné události, provádění záchranných a likvidačních prací a ochranu obyvatelstva a za tímto účelem: sjednocuje postupy městských částí a správních úřadů s působností na území hlavního města Prahy v oblasti ochrany obyvatelstva;	
P00JW	organizuje a zajišťuje ve spolupráci s Hasičským záchranným sborem hlavního města Prahy přípravu na mimořádné události, provádění záchranných a likvidačních prací a ochranu obyvatelstva a za tímto účelem: podílí se na zpracování plánu k provádění záchranných a likvidačních prací na území hlavního města Prahy (Havarijní plán hlavního města Prahy);	
P00JX	organizuje a zajišťuje ve spolupráci s Hasičským záchranným sborem hlavního města Prahy přípravu na mimořádné události, provádění záchranných a likvidačních prací a ochranu obyvatelstva a za tímto účelem: podílí se na zpracování Poplachového plánu integrovaného záchranného systému hlavního města Prahy;	
P00JY	organizuje a zajišťuje ve spolupráci s Hasičským záchranným sborem hlavního města Prahy přípravu na mimořádné události, provádění záchranných a likvidačních prací a ochranu obyvatelstva a za tímto účelem: spolupracuje při zpracování a aktualizaci Povodňového plánu hlavního města Prahy podle jiného právního předpisu;	
P00JZ	organizuje a zajišťuje ve spolupráci s Hasičským záchranným sborem hlavního města Prahy přípravu na mimořádné události, provádění záchranných a likvidačních prací a ochranu obyvatelstva a za tímto účelem: uplatňuje stanovisko k zásadám územního rozvoje z hlediska ochrany obyvatelstva a civilního nouzového plánování při přípravě na mimořádné události;	
P00K0	organizuje a zajišťuje ve spolupráci s Hasičským záchranným sborem hlavního města Prahy přípravu na mimořádné události, provádění záchranných a likvidačních prací a ochranu obyvatelstva a za tímto účelem: zabezpečuje koordinaci zpracování vnějšího havarijního plánu s Krajským úřadem Středočeského kraje;	
P00K1	plní další úkoly na úseku integrovaného záchranného systému: podílí se na koordinaci a kontrole přípravy na mimořádné události prováděnou orgány hlavního města Prahy, městskými částmi, právníckými a fyzickými osobami;	
P00K2	plní další úkoly na úseku integrovaného záchranného systému: jako pracovní orgán Krizového štábu hlavního města Prahy se podílí na koordinaci záchranných a likvidačních prací;	
P00K3	plní další úkoly na úseku integrovaného záchranného systému: při koordinaci záchranných a likvidačních prací připravuje a zpracovává podklady pro informování Ministerstva vnitra o jejich průběhu;	

P00K4	plní další úkoly na úseku integrovaného záchranného systému: organizuje činnost hlavního města Prahy v podmínkách nouzového přežití obyvatel;	
P00K5	plní další úkoly na úseku integrovaného záchranného systému: připravuje podklady pro vyzvání právnických a fyzických osob k poskytnutí osobní nebo věcné pomoci;	
P00K6	na úseku přípravy na mimořádné události: podílí se na provádění záchranných a likvidačních prací s integrovaným záchranným systémem na území hlavního města Prahy;	
P00K7	na úseku přípravy na mimořádné události: zajišťuje varování, evakuaci a ukrytí osob před hrozícím nebezpečím na území hlavního města Prahy;	
P00K8	na úseku přípravy na mimořádné události: hospodaří s materiálem civilní ochrany;	
P00K9	na úseku přípravy na mimořádné události: shromažďuje podklady a informace potřebné ke zpracování Havarijního plánu hlavního města Prahy a vnějších havarijních plánů;	
P00KA	na úseku přípravy na mimořádné události: podílí se na zajištění nouzového přežití obyvatel hlavního města Prahy;	
P00KB	na úseku přípravy na mimořádné události: vede evidenci a provádí kontrolu staveb civilní ochrany nebo staveb dotčených požadavky civilní ochrany;	
P00KC	na úseku přípravy na mimořádné události: seznamuje právnické a fyzické osoby v hlavním městě Praze s charakterem možného ohrožení, s připravenými záchrannými a likvidačními pracemi a s ochranou obyvatelstva;	
P00KD	je dotčeným orgánem z hlediska ochrany obyvatelstva při rozhodování o umístování a povolování staveb, změnách staveb a změnách v užívání staveb, odstraňování staveb a rozhodování o povolení a odstraňování terénních úprav a zařízení;	
P00KE	podílí se na přípravě prověřovacího nebo taktického cvičení nařízeného primátorem hlavního města Prahy;	
P00KF	hradí náklady vynaložené složkami integrovaného záchranného systému na území hlavního města Prahy ke krytí výdajů sil a prostředků složek integrovaného záchranného systému na území hlavního města Prahy v případě, že neuhrazení těchto nákladů by mohlo ohrozit činnosti jednotlivých složek integrovaného záchranného systému na území hlavního města Prahy při provádění záchranných a likvidačních prací;	
P00KG	provádí kontrolu dodržování zákona o integrovaném záchranném systému;	
P00KH	rozhoduje o poskytnutí náhrady škody způsobené složkami integrovaného záchranného systému;	
P00KI	ukládá pokuty za nesplnění povinnosti podle zákona o integrovaném záchranném systému;	

P00KJ	je povodňovým orgánem v období mimo povodeň a zabezpečuje v hlavním městě Praze úkoly stanovené jinými právními předpisy na úseku řízení ochrany před povodněmi s výjimkou ukládání podle potřeby vlastníkům vodních děl úpravy manipulačních řádů z hlediska povodňové ochrany;	
P00KK	potvrzuje soulad věcné a grafické části předložených povodňových plánů městských částí Praha 1 až Praha 22 s Povodňovým plánem hlavního města Prahy;	
P00KL	zpracovává Povodňový plán hlavního města Prahy podle jiných právních předpisů, zejména vodního zákona a předkládá jej Ministerstvu životního prostředí k potvrzení souladu s Povodňovým plánem České republiky;	
P00KM	prověřuje připravenost účastníků ochrany podle Povodňového plánu hlavního města Prahy a povodňových plánů městských částí Praha 1 až Praha 22;	
P00KN	organizuje odborná školení a výcvik členů povodňových orgánů městských částí Praha 1 až Praha 22 a účastníků ochrany před povodněmi;	
P00KO	účastní se hlášené povodňové služby na území hlavního města Prahy, informuje o nebezpečí a průběhu povodně povodňové orgány městských částí Praha 1 až Praha 22, Český hydrometeorologický ústav a Ministerstvo životního prostředí;	
P00KP	zabezpečuje varování obyvatelstva před nebezpečím vzniku povodně;	
P00KQ	koordinuje opatření na ochranu před povodněmi podle povodňových plánů městských částí Praha 1 až Praha 22 a Povodňového plánu hlavního města Prahy;	
P00KR	využívá pro řízení záchranných prací, pro jejich koordinaci se složkami integrovaného záchranného systému a pro spojení s místy záchranných prací operační střediska Krizového štábu hlavního města Prahy a Hasičského záchranného sboru hlavního města Prahy;	
P00KS	v případě nebezpečí z prodlení vyžaduje výpomoc Armády České republiky nad rámec sil a prostředků vymezených v Povodňovém plánu hlavního města Prahy;	
P00KT	spolupracuje v době povodně s povodňovými orgány městských částí Praha 1 až Praha 22 při zabezpečování hygienické a zdravotní péče, organizuje náhradní zásobování, dopravu a další povodní narušené funkce na území hlavního města Prahy;	
P00KU	soustřeďuje zprávy o rozsahu a výši povodňových škod, posuzuje účelnost provedených opatření a zpracovává souhrnnou hodnotící zprávu o povodni;	
P00KV	zabezpečuje vedení záznamů v Povodňové knize hlavního města Prahy;	
P00KW	podílí se na vodoprávních řízeních na území hlavního města Prahy;	
P00KX	zajišťuje v rámci technickobezpečnostního dohledu provádění kontrol vybudovaných objektů protipovodňové ochrany (vodních děl druhé až čtvrté kategorie) a účastní se jejich pravidelných revizí;	

P00KY	vykonává metodickou pomoc pro městské části při organizování protipovodňové ochrany jejich území, provádí se Správou služeb hlavního města Prahy, příspěvkovou organizací zřízenou hlavním městem Prahou, kontroly záplavových území a objektů v nich;	
P00KZ	podílí se na provádění a přípravě kolaudačních řízení vybudovaných staveb protipovodňové ochrany hlavního města Prahy;	
P00L0	zpracovává Plán ochrany území pod vodním dílem před zvláštní povodní podle vodního zákona;	
P00L1	podílí se na plnění prováděných úkolů povodňových orgánů v hlavním městě Praze a vodoprávních orgánů v hlavním městě Praze;	
P00L2	podává, za stavu ohrožení státu nebo za válečného stavu, žádost o zproštění výkonu mimořádné služby vybraných zaměstnanců (vojáků v záloze) u krajského vojenského velitelství podle místa trvalého pobytu zaměstnance;	
P00L3	v součinnosti s odborem personálním Magistrátu vede evidenci zaměstnanců (vojáků v záloze) pro potřeby zproštění výkonu mimořádné služby;	
P00L4	zajišťuje, v rámci odvodního řízení, za stavu ohrožení státu nebo za válečného stavu lékaře a ostatní zdravotnické pracovníky a materiální zabezpečení lékařských prohlídek;	
P00ND	zajišťuje, v rámci přezkumného řízení vojáků v záloze nebo vojáků v aktivní záloze, lékaře a ostatní zdravotnické pracovníky do přezkumných komisí zřízených u Krajského vojenského velitelství hlavního města Prahy;	
P00L5	hradí náklady na lékařské prohlídky včetně nezbytných odborných vyšetření, jejich materiální zabezpečení a na zdravotnické pracovníky při odvodním řízení nebo při přezkumném řízení u vojáka v záloze nebo vojáků v aktivní záloze; dále hradí náklady spojené s vyplňováním zdravotní části dotazníku registrujícím lékařem a jeho vyhodnocením lékaři odvodní komise;	
P00L6	spolupracuje s krajskými vojenskými velitelstvími při vedení vojenské evidence;	
P00L7	připravuje podklady a navrhuje primátorovi hlavního města Prahy vyžádování a nasazování sil a prostředků Armády České republiky k záchranným nebo likvidačním pracím, o jejichž nasazení rozhoduje náčelník Generálního štábu Armády České republiky;	
P00L8	vyhodnocuje objekty, které za stavu ohrožení státu nebo válečného stavu mohou být napadeny, a navrhuje vládě, prostřednictvím Ministerstva obrany, způsob jejich ochrany;	
P00L9	podílí se na procesu obranného plánování včetně operační přípravy území hlavního města Prahy, zpracovává a aktualizuje Dílčí plán obrany hlavního města Prahy, který schvaluje primátor hlavního města Prahy;	
P00LA	zpracovává podklady pro tvorbu Ústředního plánu obrany státu, poskytuje Ministerstvu obrany vyžádané údaje z Krizového plánu hlavního města Prahy a navrhuje Ministerstvu obrany a jiným zpracovatelům opatření z oblasti své působnosti k zajišťování obrany státu a způsob jejich realizace;	

P00LB	plánuje podle rozhodnutí vlády České republiky opatření k vytvoření nezbytných podmínek pro zajištění životních potřeb obyvatel, fungování státní správy a samosprávy a zabezpečení výběrového doplnění ozbrojených sil za stavu ohrožení státu nebo válečného stavu;	
P00LC	stanovuje a realizuje opatření k zabezpečení mobilizace ozbrojených sil podle rozhodnutí Ministerstva obrany a plní další nezbytná opatření k obraně státu;	
P00LD	organizuje a koordinuje evakuaci, humanitární pomoc a nouzové zásobování pitnou vodou, potravinami a dalšími nezbytnými prostředky k přežití obyvatelstva;	
P00LE	plní úkoly spojené s prověřením opatření pro zabezpečení obrany státu podle rozhodnutí Ministerstva obrany;	
P00LF	vede soubornou evidenci o určených věcných prostředcích a jejich vlastnících a o fyzických osobách určených za stavu ohrožení státu a za válečného stavu k pracovní povinnosti nebo pracovní výpomoci;	
P00LG	zabezpečuje podle požadavků městských částí přípravu občanů k obraně státu;	
P00LU	určuje poskytovatele zdravotních služeb k provedení lékařských prohlídek fyzických osob povolaných k plnění pracovní povinnosti a pracovní výpomoci;	
P00LH	metodicky řídí a usměrňuje činnost orgánů městských částí na úseku obranného plánování;	
P00LI	zahajuje a provádí řízení o vyvlastnění movitých a nemovitých věcí ve zkráceném řízení podle správního řádu pro účely zajišťování obrany státu;	
P00LJ	přezkoumává rozhodnutí vydaná orgány městských částí ve správním řízení ve věcech udělení pokuty za nesplnění povinností stanovených v zákoně č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany České republiky, ve znění pozdějších předpisů;	
P00LK	přezkoumává rozhodnutí vydaná orgány městských částí ve správním řízení ve věcech výkonu rozhodnutí za stavu ohrožení státu a válečného stavu;	
P00LL	předkládá Ministerstvu financí údaje potřebné pro vypracování návrhu mimořádného státního závěrečného účtu a návrhu nouzového státního rozpočtu na zbytek kalendářního roku po vyhlášení stavu ohrožení státu a válečného státního rozpočtu po vyhlášení válečného stavu;	
P00LM	projednává koncepci požární ochrany na území hlavního města Prahy;	
P00LN	vytváří podmínky pro dislokaci a vybavení jednotek Hasičského záchranného sboru hlavního města Prahy;	
P00LO	organizuje s Hasičským záchranným sborem hlavního města Prahy požární ochranu v období stavu ohrožení státu a válečného stavu;	
P00LP	hradí k zabezpečení plošného pokrytí území hlavního města Prahy jednotkami požární ochrany náklady jednotkám sborů dobrovolných hasičů vybraných městských částí spojené se zásahy mimo jejich územní obvod a podílí se na financování jejich akceschopnosti, pořízení a obnově požární techniky;	

P00LQ	připravuje podklady, zpracovává a předkládá Radě návrhy právních předpisů;	
P00LR	projednává roční zprávu o stavu požární ochrany v hlavním městě Praze;	
P00LS	navrhuje, k zabezpečení plošného pokrytí území hlavního města Prahy jednotkami požární ochrany, do rozpočtu hlavního města Prahy příspěvek: Hasičskému záchrannému sboru hlavního města Prahy na financování jeho potřeb;	
P00LT	navrhuje, k zabezpečení plošného pokrytí území hlavního města Prahy jednotkami požární ochrany, do rozpočtu hlavního města Prahy příspěvek: městským částem na financování potřeb jejich jednotek sborů dobrovolných hasičů.	
P00LV	zajišťuje v souladu se zákonem č. 78/2004 Sb., o nakládání s geneticky modifikovanými organismy a genetickými produkty, ve znění pozdějších předpisů, evidenci havarijních plánů předložených podle § 20 odst. 3 zákona č. 78/2004 Sb. a informování veřejnosti na žádost Ministerstva životního prostředí vyvěšením na úřední desku Magistrátu v souladu s § 10 písm. c) zákona č. 78/2004 Sb.;	
P00LW	posuzuje v souladu se zákonem o prevenci závažných havárií, návrh na zařazení předložený provozovatelem podle § 5 odst. 3 zákona o prevenci závažných havárií a rozhoduje o zařazení objektu do skupiny A nebo do skupiny B;	
P00LX	posuzuje protokol o nezařazení zaslaný uživatelem objektu podle § 4 odst. 3 zákona o prevenci závažných havárií a v případě, zjištění skutečnosti odůvodňující zařazení objektu do skupiny A nebo do skupiny B, zahájí řízení o zařazení objektu do příslušné skupiny;	
P00LY	v rozhodnutí o zařazení objektu do skupiny A nebo do skupiny B podle zákona o prevenci závažných havárií určuje, s ohledem na počet dotčených orgánů a dotčených městských částí, počet přenosných technických nosičů dat, na kterých mu provozovatel podle § 5 odst. 3 zákona o prevenci závažných havárií předloží návrh bezpečnostního programu prevence závažné havárie nebo bezpečnostní zprávy v elektronické podobě společně s jeho listinnou podobou;	
P00LZ	určuje, v souladu se zákonem o prevenci závažných havárií, na základě informací obsažených v návrzích na zařazení předložených podle § 5 odst. 3 zákona o prevenci závažných havárií a protokolech o nezařazení předložených podle § 4 odst. 3 zákona o prevenci závažných havárií, dodatečných informací vyžádaných od provozovatelů a uživatelů objektu, nebo informací získaných při kontrolách prováděných podle § 39 zákona o prevenci závažných havárií objekty, u kterých může dojít k domino efektu, a rozhodne o zařazení těchto objektů do skupiny A nebo do skupiny B;	
P00M0	poskytuje provozovateli nebo uživateli objektu určeného podle § 7 odst. 1 zákona o prevenci závažných havárií informace o bezprostředním okolí tohoto objektu, včetně informací o sousedních objektech, zjištěných podle tohoto ustanovení;	

P00M1	může provozovatelům a uživatelům objektů určených podle § 7 odst. 1 zákona o prevenci závažných havárií uložit povinnost vzájemné výměny údajů nutných pro řízení rizika v těchto objektech;	
P00M2	posuzuje návrh provozovatele podle § 8 odst. 2 zákona o prevenci závažných havárií a rozhodne o vyřazení objektu ze skupiny A nebo ze skupiny B;	
P00M3	zasílá, v řízeních o schválení návrhu bezpečnostní dokumentace, návrh bezpečnostní dokumentace neprodleně k vyjádření dotčeným orgánům a dotčeným městským částem a neprodleně zajistí zpracování posudku návrhu bezpečnostní dokumentace pověřenou právníckou osobou (zpracovatelem posudku);	
P00M4	vrací posudek, v případě, že nesplňuje požadavky zákona o prevenci závažných havárií a právního předpisu vydaného k jeho provedení, do 10 pracovních dnů ode dne jeho doručení pověřené právnícké osobě (zpracovateli posudku) k doplnění nebo přepracování a stanovuje mu lhůtu pro doplnění nebo přepracování posudku;	
P00M5	rozhodne na základě posudku a vyjádření dotčených orgánů, dotčených městských částí a připomínek veřejnosti o schválení návrhu bezpečnostní dokumentace do 45 dnů ode dne doručení posudku;	
P00M6	vyzývá provozovatele, v případě, že návrh bezpečnostní dokumentace nesplňuje požadavky zákona o prevenci závažných havárií a právního předpisu přijatého k jeho provedení, k odstranění zjištěných nedostatků a stanovuje lhůtu k jejich odstranění; návrh bezpečnostní dokumentace předložený po odstranění zjištěných nedostatků neprodleně zašle pověřené právnícké osobě (zpracovateli posudku), který změny provedené v návrhu bezpečnostní dokumentace ve stanovené lhůtě zohlední ve zpracovaném posudku; se změnami provedenými v návrhu bezpečnostní dokumentace seznámí dotčené orgány a dotčené městské části;	
P00M7	zasílá kopii svého rozhodnutí Ministerstvu životního prostředí, dotčeným orgánům a dotčeným městským částem;	
P00M8	stanovuje zónu havarijního plánování na základě podkladů předložených provozovatelem podle § 27 odst. 3 zákona o prevenci závažných havárií;	
P00M9	vyzývá dotčený krajský úřad k součinnosti při stanovení zóny havarijního plánování, zjistí-li, že by zóna havarijního plánování zasahovala na území jiného kraje;	
P00MA	zajišťuje veřejné projednání vnějšího havarijního plánu a jeho aktualizace;	
P00MB	posuzuje návrh na zařazení předložený provozovatelem podle § 31 odst. 1 zákona o prevenci závažných havárií a rozhodne o zařazení objektu do skupiny A nebo do skupiny B;	
P00MC	zajišťuje zpracování posudku k posouzení rizik závažné havárie předloženého provozovatelem podle § 31 odst. 1 zákona o prevenci závažných havárií pověřenou právníckou osobou (zpracovatelem posudku);	

P00MD	zpracovává, ve spolupráci s Hasičským záchranným sborem hlavního města Prahy a provozovatelem § 31 odst. 1 zákona o prevenci závažných havárií, pro objekty zařazené do skupiny A nebo do skupiny B jasně a srozumitelně formulovanou informaci o nebezpečí závažné havárie, včetně možného domino efektu, o preventivních bezpečnostních opatřeních a o žádoucím chování obyvatel v případě vzniku závažné havárie podle zákona o právu na informace o životním prostředí; tuto informaci zpřístupňuje způsobem umožňujícím dálkový přístup;	
P00ME	poskytuje veřejnosti v zóně havarijního plánování informaci zpracovanou podle § 35 odst. 1 zákona o prevenci závažných havárií pro objekt zařazený do skupiny B nejméně jednou za 5 let; pokud se informace týká objektu zařazeného do skupiny B určeného zároveň podle § 7 odst. 1 zákona o prevenci závažných havárií, zajistí poskytnutí této informace rovněž provozovatelům všech budov nebo zařízení navštěvovaných veřejností, zejména školských, zdravotnických a sociálních zařízení, a sousedních objektů, které jsou v zóně havarijního plánování umístěny;	
P00MF	aktualizuje, v souladu se zákonem o prevenci závažných havárií, informaci zpracovanou podle § 35 odst. 1 zákona o prevenci závažných havárií po každé změně v objektu, která může ovlivnit bezpečnost mimo objekt, zejména po každé změně v objektu uvedené v § 8 odst. 1 nebo v § 14 odst. 2 zákona o prevenci závažných havárií;	
P00MG	rozhoduje o schválení návrhu konečné zprávy o vzniku a dopadech závažné havárie;	
P00MH	vyzývá provozovatele podle zákona o prevenci závažných havárií, v případě, že návrh konečné zprávy o vzniku a dopadech závažné havárie nesplňuje požadavky zákona o prevenci závažných havárií a právního předpisu přijatého k jeho provedení, zejména pokud jde o nápravná opatření přijatá ke zmírnění následků závažné havárie a preventivní opatření navrhovaná k zabránění jejímu opakování, k odstranění zjištěných nedostatků a stanovuje lhůtu k jejich odstranění;	
P00MI	ve spolupráci s Hasičským záchranným sborem hlavního města Prahy zpracovává doporučení pro provozovatele týkající se budoucích preventivních opatření, která nejsou uvedena v konečné zprávě o vzniku a dopadech závažné havárie a která mohou vést ke zlepšení prevence závažné havárie;	
P00MJ	může na základě konečné zprávy o vzniku a dopadech závažné havárie uložit provozovateli povinnost zajistit aktualizaci bezpečnostního programu nebo bezpečnostní zprávy a tuto aktualizaci předložit ke schválení odboru bezpečnosti Magistrátu a stanovit k tomu lhůtu; může rovněž uložit provozovateli povinnost zajistit aktualizaci vnitřního havarijního plánu a předložit ji odboru bezpečnosti Magistrátu k evidenci a uložení a Hasičskému záchrannému sboru hlavního města Prahy;	

P00MK	zpracovává a po projednání v Bezpečnostní radě hlavního města Prahy poskytne veřejnosti v zóně havarijního plánování informaci o vzniku a následcích závažné havárie a o nápravných opatřeních přijatých ke zmírnění jejích následků podle zákona o právu na informace o životním prostředí a vždy zpřístupní tuto informaci způsobem umožňujícím dálkový přístup;	
P00ML	doručuje bezodkladně Ministerstvu životního prostředí a Ministerstvu vnitra hlášení o vzniku závažné havárie podle § 36 odst. 1 písm. b) zákona o prevenci závažných havárií a rozhodnutí o schválení konečné zprávy o vzniku a dopadech závažné havárie podle § 37 odst. 1 zákona o prevenci závažných havárií včetně této zprávy;	
P00MM	vykonává kontrolu podle § 39 zákona o prevenci závažných havárií;	
P00MN	organizuje ve spolupráci s Policií České republiky kontroly plánu fyzické ochrany a bezpečnostních opatření přijatých k zajištění fyzické ochrany objektu;	
P00MO	zpracovává informaci o výsledku kontroly prováděné podle zákona o prevenci závažných havárií a tuto informaci předloží České inspekci životního prostředí;	
P00MP	ukládá, na základě zprávy o kontrole, provozovateli opatření k nápravě nedostatků při plnění povinností uložených zákonem o prevenci závažných havárií nebo na jeho základě; může v rozhodnutí o uložení nápravného opatření stanovit podmínky a lhůtu pro zjednání nápravy;	
P00MQ	vykonává státní správu na úseku prevence závažných havárií v objektech podle zákona o prevenci závažných havárií;	
P00MR	zasílá Ministerstvu životního prostředí návrhy a jiné dokumenty předkládané jemu provozovatelem podle zákona o prevenci závažných havárií, včetně svých rozhodnutí týkajících se těchto návrhů a jiných dokumentů, a informace zpracovávané pro objekty zařazené do skupiny A nebo do skupiny B podle § 35 odst. 1 zákona o prevenci závažných havárií;	
P00MS	je dotčeným orgánem na úseku prevence závažných havárií při projednávání územně plánovací dokumentace, v územním řízení, popřípadě ve stavebním řízení a v řízení o odstranění stavby podle stavebního zákona, pokud je jeho předmětem objekt zařazovaný do skupiny A nebo do skupiny B;	
P00MT	vydává na základě posouzení rizik závažné havárie a jeho posudku závazné stanovisko, které je podkladem pro vydání rozhodnutí v územním řízení nebo ve stavebním řízení, v řízení o odstranění stavby anebo v řízení o dodatečném povolení stavby podle stavebního zákona v případě, že územní rozhodnutí nebylo vydáno, v němž stanoví podmínky pro umístění nového objektu nebo jeho uvedení do zkušebního provozu nebo užívání v případě, že se zkušební provoz neprovádí;	

P00MU	zajišťuje, aby byly brány v úvahu cíle prevence závažných havárií a omezení jejich následků při umístění nových objektů, provádění změn existujících objektů a udržování vzájemných odstupů mezi objekty a obytnými oblastmi, budovami a oblastmi navštěvovanými veřejností, hlavními dopravními trasami, rekreačními oblastmi a územími chráněnými podle jiných právních předpisů, a to při územním plánování podle stavebního zákona;	
P00MV	zajišťuje v případě potřeby u existujících objektů přijetí dodatečných opatření souvisejících s cílem snižovat riziko vzniku závažné havárie;	
P00MW	rozhoduje o zákazu užívání objektu nebo jeho částí, pokud opatření přijatá provozovatelem k prevenci závažných havárií a omezení jejich následků na životy a zdraví lidí a zvířat, životní prostředí nebo majetek, včetně opatření k nápravě uložených provozovateli podle § 42 odst. 1 zákona o prevenci závažných havárií, mají vážné nedostatky; rozhoduje o zákazu užívání objektu nebo jeho částí, pokud provozovatel prokazatelně neplní povinnosti stanovené zákonem o prevenci závažných havárií nebo na jeho základě ve stanovených lhůtách a na požadované odborné úrovni, pokud v důsledku toho hrozí závažné poškození nebo ohrožení života a zdraví lidí a zvířat, životního prostředí nebo škoda na majetku nebo k nim již došlo;	
P00MX	ukládá výši pokuty podle zákona o prevenci závažných havárií;	
P00MY	projednává přestupky podle zákona o prevenci závažných havárií v prvním stupni, s výjimkou přestupků podle § 51 odst. 3 písm. e) a § 51 odst. 4 písm. e) a i) zákona o prevenci závažných havárií;	
P00MZ	vybírá pokuty, které podle zákona o prevenci závažných havárií uložil;	
P00N0	v souladu s § 156 odst. 2 písm. a) atomového zákona spolupracuje s držitelem povolení k vykonávání činností souvisejících s využíváním jaderné energie a k vykonávání činností v rámci expozičních situací, k nimž je stanovena zóna havarijního plánování, s orgány státní správy a územní samosprávy a zasahujícími složkami integrovaného záchranného systému na zajištění připravenosti k odezvě na radiační mimořádnou událost při radiační havárii v zóně havarijního plánování;	
P00N1	v souladu s § 156 odst. 2 písm. b) bodem 1 atomového zákona přijímá podklady od držitele povolení k vykonávání činností souvisejících s využíváním jaderné energie a k vykonávání činností v rámci expozičních situací, k nimž je stanovena zóna havarijního plánování, ke zpracování vnějšího havarijního plánu;	
P00N2	v souladu s § 156 odst. 2 písm. e) atomového zákona připravuje podklady pro souhlasné vyjádření primátora hlavního města Prahy k poskytování a aktualizaci základních informací pro případ radiační havárie;	
P00N3	v souladu s § 156 odst. 2 písm. h) atomového zákona spolupracuje s držitelem povolení k vykonávání činností souvisejících s využíváním jaderné energie a k vykonávání činností v rámci expozičních situací, k nimž je stanovena zóna havarijního plánování, při cvičeních a taktických cvičeních, při nichž se ověřuje správnost, účinnost a vzájemný soulad vnitřního havarijního plánu a vnějšího havarijního plánu a jejich soulad s národním radiačním havarijním plánem;	

P00N4	v souladu s § 156 odst. 3 atomového zákona připravuje a předkládá Bezpečnostní radě hlavního města Prahy k projednání návrh dohody mezi držitelem povolení k vykonávání činností souvisejících s využíváním jaderné energie a k vykonávání činností v rámci expozičních situací, k nimž je stanovena zóna havarijního plánování, a zpracovatelem vnějšího havarijního plánu o míře podílu držitele na činnostech podle § 156 odst. 2 písm. e) a g) atomového zákona, s výjimkou udržování a provozování koncových prvků varování, stanoví pro příslušný kalendářní rok;	
P00N5	v souladu s § 157 odst. 2 písm. c) atomového zákona přijímá vyrozumění od držitele povolení v případě radiační nehody spojené s podezřením na možný únik radioaktivních látek nebo šíření ionizujícího záření z areálu jaderného zařízení nebo pracoviště se zdrojem ionizujícího záření nebo radiační havárie;	
P00N6	v souladu s § 157 odst. 2 písm. f) atomového zákona přijímá od držitele povolení návrh na zavedení neodkladného opatření k ochraně obyvatelstva v zóně havarijního plánování formou evakuace podle průběhu nebo předpokládaného vývoje radiační havárie a podle výsledků monitorování radiační situace prováděného podle § 157 odst. 2 písm. j) atomového zákona;	
P00N7	v souladu s § 209 písm. 1) atomového zákona přijímá vyrozumění od Státního úřadu pro jadernou bezpečnost o vzniku a průběhu radiační havárie vzniklé mimo území České republiky, která má dopad na území České republiky, a o krocích a opatřeních, které mají být v průběhu vývoje radiační mimořádné události uskutečněny;	
P00N8	v souladu s § 211 atomového zákona pro zajištění ochranných opatření ve své působnosti předává Státnímu úřadu pro jadernou bezpečnost a Ministerstvu vnitra podklady pro zpracování národního radiačního havarijního plánu nebo jeho aktualizaci a po jeho schválení jej procvičuje a postupuje podle něj, metodicky řídí a kontroluje a sjednocuje postupy při zpracování dílčích plánů konkrétních činností vnějšího havarijního plánu;	
P00N9	v souladu s § 220 odst. 1 písm. c) atomového zákona se podílí na předběžném informování dotčeného obyvatelstva o opatřeních na ochranu obyvatelstva, která se na něj vztahují, a o krocích, které je nutné v případě takové situace učinit;	
P00NA	v souladu s § 220 odst. 1 písm. g) atomového zákona spolupracuje s Hasičským záchranným sborem České republiky s držitelem povolení na vybavení obyvatelstva v zóně havarijního plánování antidoty k jódové profylaxi;	
P00NB	v souladu s § 224 odst. 2 písm. c) atomového zákona předkládá vnější havarijní plán hlavního města Prahy ke schválení primátorem hlavního města Prahy;	
P00NC	v souladu s § 38 odst. 2 atomového zákona zajišťuje zpřístupnění oznámení držitele povolení v případě, kdy u něj dojde ke vzniku jaderné události, v oblasti ovlivněné touto událostí podle zjištění Státního úřadu pro jadernou bezpečnost na základě činnosti celostátní radiační monitorovací sítě pro veřejnost;	

24	PER odbor personální	
01	oddělení sekretariátu	
02	oddělení výběru zaměstnanců	
03	oddělení péče o zaměstnance	
04	oddělení organizace práce	
05	oddělení platové účtárny	
06	oddělení vzdělávání zaměstnanců	
07	oddělení zařízení péče o děti zaměstnanců	
PER	odbor žádné úkoly v přenesené působnosti nevykonává;	

63	OMM odbor medií a marketingu	
01	oddělení sekretariátu	
02	oddělení médií	
03	oddělení komunikace	
04	oddělení marketingu	
<i>kód</i>	<i>úkoly</i>	
P009N	poskytuje součinnost ostatním odborům Magistrátu v oblasti konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy;	
P00CU	podílí se, spolu s odborem služeb Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu, na koordinaci standardizace poskytování vybraných informací (popisy a postupy při řešení životních situací občanů), ve spolupráci s ústředními správními úřady a s úřady městských částí, prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy;	
	Zvláštní organizační jednotky Magistrátu	
41	SE 1 Sekretariát náměstka primátora	
49	SE 2 Sekretariát náměstka primátora	
45	SE 3 Sekretariát náměstka primátora	
42	SE 4 Sekretariát náměstka primátora	
46	SE 5 Sekretariát radní	
50	SE 6 Sekretariát radního	
48	SE 7 Sekretariát radní	
43	SE 8 Sekretariát radního	
44	SE 9 Sekretariát radního	
47	SE 10 Sekretariát radní	
<i>kód</i>	<i>úkoly</i>	
PA3JA	vyřizují v rozsahu své působnosti stížnosti, petice, oznámení a podněty občanů v oblasti vykonávané správní agendy podle jiných předpisů;	
PA3JB	vyřizuje, v rozsahu své působnosti, žádosti o poskytnutí informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím, rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informaci vydanému městskými částmi a stížnosti na postup městských částí při vyřizování žádosti o informaci v přenesené působnosti a spolupracuje s odborem právní podpory Magistrátu;	

PA3JC	spolupracují v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem medií a marketingu Magistrátu;	
PA3JD	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA3JE	odpovídají v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
PA3JN	odpovídají v rozsahu své působnosti za správnost obsahu a aktualizaci dat při publikování veřejných i neveřejných informací pro veřejnost, pro zaměstnance, pro orgány hlavního města Prahy a městských částí prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy při dodržování jiného předpisu;	
PA3JO	zajišťují v rozsahu své působnosti poskytování vybraných informací (popisy a postupy při řešení životních situací občanů), ve spolupráci s ústředními správními úřady a s úřady městských částí, prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, koordinuje standardizaci takovýchto informací s odborem medií a marketingu Magistrátu, oddělením služeb veřejnosti odboru služeb Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
PA3JP	předává, v případech, kdy je adresátem žádosti o koordinované stanovisko či koordinované závazné stanovisko podle stavebního zákona, tuto žádost odboru územního rozvoje Magistrátu, spolupracuje s ním při zpracovávání koordinovaného stanoviska nebo koordinovaného závazného stanoviska;	
b)	Sekce průřezových činností	
1)	LEG odbor legislativní a právní	
2)	PRP odbor právní podpory	
3)	VEZ odbor veřejných zakázek	
4)	OKC odbor kontrolních činností	
5)	SLU odbor služeb	

18	LEG odbor legislativní a právní	
01	oddělení sekretariátu	
02	oddělení veřejného práva a legislativy	
03	oddělení soukromého práva	
04	oddělení grantové podpory	
kód	úkoly	
PA0VH	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA0VJ	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	

ověřuje, podle zákona o ověřování, shodu opisu nebo kopie s listinou a pravost podpisu pro členy Rady v souvislosti s výkonem jejich funkce, a to bez poplatku;

17 PRP odbor právní podpory		
01	oddělení sekretariátu	
02	oddělení svobodného přístupu k informacím	
03	oddělení právních služeb	
04	oddělení kontrolně-metodické	
05	oddělení stížností	
kód	úkoly	
PA3UF	zajišťuje v rozsahu své působnosti řídicí a veřejnosprávní kontroly, zpracovává přehledy řídicích rizik a provádí veřejnosprávní kontroly podle jiných právních předpisů;	
PA3UG	poskytuje v rozsahu své působnosti úřadům městských částí metodickou a odbornou pomoc v oblasti výkonu přenesené působnosti včetně zajišťování poradenské služby při řešení konkrétních rozhodovacích procesů v souladu s jiným právním předpisem;	
PA3UH	v rozsahu své působnosti dodržuje ochranu osobních údajů a zajišťuje provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů, a při tom spolupracuje s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
PA3UI	vyřizuje v rozsahu své působnosti stížnosti, petice, oznámení a podněty občanů v oblasti vykonávané správní agendy podle jiných předpisů;	
PA3UK	spolupracuje v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem medií a marketingu Magistrátu;	
PA3UL	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA3UM	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
PA3UN	spolupracuje v rozsahu své působnosti s odborem volených orgánů Magistrátu, odborem informatických aplikací Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu, ústředními správními úřady a úřady městských částí v oblasti editace referenčních údajů v základních registrech (registr obyvatel, registr právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci, registr územní identifikace a registr agend orgánů veřejné moci a některých práv a povinností) podle zákona o základních registrech, a při připojování dalších agendových informačních systémů k systému základních registrů;	

PA3UO	odpovídá v rozsahu své působnosti za správnost obsahu a aktualizaci dat při publikování veřejných i neveřejných informací pro veřejnost, pro zaměstnance, pro orgány hlavního města Prahy a městských částí prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy při dodržování jiného předpisu;	
P03WB	zajišťuje metodickou, koordinační, evidenční a zveřejňovací činnost ve vztahu zákonu o svobodném přístupu k informacím vůči všem odborům Magistrátu; řídí distribuci žádosti Magistrátu, vyřizuje žádosti týkající se více odborů Magistrátu, nestanoví-li ředitel Magistrátu jinak a ve spolupráci se zvláštními organizačními jednotkami Magistrátu vyřizuje žádosti týkající se členů Rady;	
09	VEZ odbor veřejných zakázek	
01	oddělení sekretariátu	
02	oddělení veřejných zakázek	
03	oddělení centralizovaného zadávání a správy pojištění	
VEZ	odbor žádné úkoly v přenesené působnosti nevykonává;	

27	OKC odbor kontrolních činností	
01	oddělení sekretariátu	
02	oddělení právních činností a organizačních agend	
03	oddělení finanční kontroly a přezkoumávání hospodaření MČ	
04	oddělení finanční kontroly příspěvkových organizací a mimořádných kontrol	
05	oddělení finanční kontroly škol a školských zařízení	
06	oddělení tematických kontrol	
07	oddělení metodiky kontrolních činností	
08	oddělení vnitřní kontroly	
kód	úkoly	
PA0EK	zajišťuje v rozsahu své působnosti řídicí a veřejnosprávní kontroly, zpracovává přehledy řídicích rizik a provádí veřejnosprávní kontroly podle jiných právních předpisů;	
PA0EL	v rozsahu své působnosti dodržuje ochranu osobních údajů a zajišťuje provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů, a při tom spolupracuje s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
PA0EM	vyřizuje v rozsahu své působnosti stížnosti, petice, oznámení a podněty občanů v oblasti vykonávané správní agendy podle jiných předpisů;	
PA0EN	vyřizuje, v rozsahu své působnosti, žádosti o poskytnutí informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím, rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informaci vydanému městskými částmi a stížnosti na postup městských částí při vyřizování žádosti o informaci v přenesené působnosti a spolupracuje s odborem právní podpory Magistrátu;	

PA0EO	spolupracuje v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem medií a marketingu Magistrátu;	
PA0EP	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA0EQ	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
PA0ES	spolupracuje v rozsahu své působnosti s odborem volených orgánů Magistrátu, odborem informatických aplikací Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu, ústředními správními úřady a úřady městských částí v oblasti editace referenčních údajů v základních registrech (registr obyvatel, registr právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci, registr územní identifikace a registr agend orgánů veřejné moci a některých práv a povinností) podle zákona o základních registrech, a při připojování dalších agendových informačních systémů k systému základních registrů;	
PA0ET	zabezpečuje v rozsahu své působnosti činnosti v přenesené působnosti ve věcech přestupků uvedených v jiném předpisu, vede evidenci druhu a výše sankcí udělovaných při řešení přestupků podle jiných předpisů;	
PA0EU	odpovídá v rozsahu své působnosti za správnost obsahu a aktualizaci dat při publikování veřejných i neveřejných informací pro veřejnost, pro zaměstnance, pro orgány hlavního města Prahy a městských částí prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy při dodržování jiného předpisu;	
PA0EV	zajišťuje v rozsahu své působnosti poskytování vybraných informací (popisy a postupy při řešení životních situací občanů), ve spolupráci s ústředními správními úřady a s úřady městských částí, prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, koordinuje standardizaci takovýchto informací s odborem medií a marketingu Magistrátu, oddělením služeb veřejnosti odboru služeb Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
P00EW	provádí přezkoumávání hospodaření městských částí a v této souvislosti ukládá pokuty městským částem;	
P00EX	zajišťuje zpracování ročních zpráv o výsledcích finančních kontrol za hlavní město Prahu - Magistrát;	
P00EY	provádí, organizuje, koordinuje a metodicky usměrňuje kontrolní činnosti odborů Magistrátu při výkonu přenesené působnosti svěřené orgánům městských částí podle zákona o hlavním městě Praze;	
01	SLU odbor služeb	

01	oddělení sekretariátu	
02	oddělení technicko-ekonomické	
03	oddělení provozní	
04	oddělení služeb veřejnosti	
kód	úkoly	
PA3J7	zajišťuje v rozsahu své působnosti řídicí a veřejnosprávní kontroly, zpracovává přehledy řídicích rizik a provádí veřejnosprávní kontroly podle jiných právních předpisů;	
PA3J8	poskytuje v rozsahu své působnosti úřadům městských částí metodickou a odbornou pomoc v oblasti výkonu přenesené působnosti včetně zajišťování poradenské služby při řešení konkrétních rozhodovacích procesů v souladu s jiným právním předpisem;	
PA3J9	zajišťuje v rozsahu své působnosti dodržování a provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů, a při tom spolupracuje s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
PA3JF	vyřizuje v rozsahu své působnosti stížnosti, petice, oznámení a podněty občanů v oblasti vykonávané správní agendy podle jiných předpisů;	
PA3JG	vyřizuje, v rozsahu své působnosti, žádosti o poskytnutí informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím, rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí, o odmítnutí žádosti, o informaci vydaná městskými částmi a stížnosti na postup městských částí při vyřizování žádosti o informaci v přenesené působnosti a spolupracují s odborem kontrolních činností Magistrátu;	
PA3JH	spolupracuje, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem médií a marketingu Magistrátu;	
PA3JI	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA3JJ	ověřuje, podle zákona o ověřování, listiny a podpisy pro svou potřebu nebo pro potřebu členů Rady v souvislosti s výkonem jejich funkce, a to bez poplatku;	
PA3JK	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
PA3JL	spolupracuje s odborem kontrolních činností Magistrátu při provádění kontrol a přezkoumávání hospodaření podle jiných právních předpisů;	

PA3JM	spolupracuje s odborem volených orgánů Magistrátu, odborem informatických aplikací Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu, ústředními správními úřady a úřady městských částí v oblasti editace referenčních údajů v základních registrech (registr obyvatel, registr právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci, registr územní identifikace a registr agend orgánů veřejné moci a některých práv a povinností) podle zákona o základních registrech, a při připojování dalších agendových informačních systémů k systému základních registrů;	
PA0ZE	je, při rozhodování o správních poplatcích i při jejich správě a při správě platebních povinností jim uložených ve správním a daňovém řízení, považován za správce daně podle jiného právního předpisu;	
PA118	odpovídá za správnost obsahu a aktualizaci dat při publikování veřejných i neveřejných informací pro veřejnost, pro zaměstnance, pro orgány hlavního města Prahy a městských částí prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy při dodržování jiného předpisu;	
PA119	zajišťuje poskytování vybraných informací (popisy a postupy při řešení životních situací občanů), ve spolupráci s ústředními správními úřady a s úřady městských částí, prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, koordinuje standardizaci takovýchto informací s odborem médií a marketingu Magistrátu, oddělením služeb veřejnosti odboru služeb Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
P011A	zajišťuje činnosti hlavní podatelny a výpravny Magistrátu a činnosti kontaktního místa veřejné správy Czech POINT;	
P011B	ověřuje, podle zákona o ověřování, shodu opisu nebo kopie s listinou a pravost podpisu pro veřejnost;	
P011C	stanovuje a vyjímá evidenční čísla vozidel taxislužby pro území hlavního města Prahy a provádí jejich změny v dohodě s odborem dopravy Magistrátu (pouze evidenční úkon);	
P011D	provádí identifikaci klienta ve smyslu zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů;	
P011E	provádí autorizovanou konverzi dokumentů z elektronické podoby do listinné a z listinné podoby do elektronické pro potřeby zaměstnanců;	
P011F	provádí změnu datového formátu dokumentů do PDF/A z důvodu archivace podle jiného právního předpisu;	
c)	Sekce řízení a digitalizace	
1)	SZ5 oddělení sekretariátu zástupce ředitele Magistrátu	
2)	PRM odbor "Kancelář primátora"	
3)	OVO odbor volených orgánů	
4)	AMP odbor "Archiv hlavního města Prahy"	
5)	IAP odbor informatických aplikací	
6)	INI odbor informatické infrastruktury	

7)	PRI odbor projektového řízení	
	SZ5 oddělení sekretariátu zástupce ředitele Magistrátu	
kód	úkoly	
PA3UP	v rozsahu své působnosti dodržuje ochranu osobních údajů a zajišťuje provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů, a při tom spolupracuje s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
PA3UQ	spolupracuje v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem medií a marketingu Magistrátu;	
PA3UR	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA3US	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
PA3UT	spolupracuje s odborem kontrolních činností Magistrátu při provádění kontrol a přezkoumávání hospodaření podle jiných právních předpisů;	

51	PRM odbor „Kancelář primátora“	
	1 oddělení sekretariátu	
	2 oddělení poradců	
	3 oddělení zahraničních vztahů a protokolárních záležitostí	
kód	úkoly	
PA07G	spolupracuje v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem medií a marketingu Magistrátu;	
PA07H	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA07I	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
PA09M	odpovídá v rozsahu své působnosti za správnost obsahu a aktualizaci dat při publikování veřejných i neveřejných informací pro veřejnost, pro zaměstnance a orgány hlavního města Prahy a městských částí prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy při dodržování jiného předpisu;	

10	OVO odbor volených orgánů	
-----------	----------------------------------	--

01	oddělení procesních a metodických činností	
02	oddělení volených orgánů	
03	oddělení sekretariátů členů zastupitelstva	
kód	úkoly	
PA0QV	v rozsahu své působnosti dodržuje ochranu osobních údajů a zajišťuje provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů, a při tom spolupracuje s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu, odborem infromatické infrastruktury Magistrátu a odborem infromatických aplikací Magistrátu;	
PA0QW	vyřizuje v rozsahu své působnosti stížnosti, petice, oznámení a podněty občanů v oblasti vykonávané správní agendy podle jiných předpisů;	
PA0QX	vyřizuje, v rozsahu své působnosti, žádosti o poskytnutí informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím, rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informaci vydanému městskými částmi a stížnosti na postup městských částí při vyřizování žádosti o informaci v přenesené působnosti a spolupracuje s odborem právní podpory Magistrátu;	
PA0QY	spolupracuje v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem medií a marketingu Magistrátu;	
PA0QZ	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA0R0	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
PA0R1	řídí a kontroluje výkon přenesené působnosti městských částí podle jiných předpisů, k tomu organizuje a provádí kontroly na vybraných úsecích přenesené působnosti úřadů městských částí, vyhodnocuje jejich výsledky a k nápravě nedostatků přijímá potřebná opatření;	
P00R2	zpracovává návrhy týkající se přehledů agend, výkonů a činností odborů Magistrátu v přenesené působnosti, popř. koordinuje jejich zpracovávání;	
P00R3	iniciuje nebo koordinuje tvorbu právních předpisů nebo předpisů týkajících se působnosti hlavního města Prahy a Magistrátu a zpracovává, ve spolupráci s odborem legislativním a právním Magistrátu a s ostatními věcně příslušnými odbory Magistrátu, podklady k projednání těchto předpisů v orgánech hlavního města Prahy či v Parlamentu České republiky;	

P00R4	spolupracuje s ústředními správními úřady v oblasti editace základního registru osob podle zákona o základních registrech a koordinuje a metodicky usměrňuje věcně příslušné odbory Magistrátu v této oblasti při připojování dalších agendových informačních systémů k systému základních registrů;	
P00R5	zabezpečuje, podle zákona o střetu zájmů, činnosti související s vedením registru oznámení členů Zastupitelstva, kteří jsou pro výkon funkce dlouhodobě uvolněni, a vedoucích zaměstnanců;	
03	AMP odbor "Archiv hlavního města Prahy"	
01	oddělení správy NAD (Národního archivního dědictví) a informačního systému AMP	
02	oddělení fondů novodobé správy	
03	oddělení provozního zabezpečení a ochrany archiválií	
04	oddělení využívání archiválií	
05	oddělení historických sbírek a depozit	
06	oddělení fondů městské správy do r. 1945	
07	oddělení fondů měst. podniků, institucí a fyzických osob	
08	oddělení fondů státních orgánů	
09	oddělení "Digitální archiv hl. m. Prahy"	
10	oddělení správního archivu a hlavní spisovny MHMP	
kód	úkoly	
PA0SJ	zajišťuje v rozsahu své působnosti řídicí a veřejnosprávní kontroly, zpracovává přehledy řídicích rizik a provádí veřejnosprávní kontroly podle jiných právních předpisů;	
PA0SK	poskytuje v rozsahu své působnosti úřadům městských částí metodickou a odbornou pomoc v oblasti výkonu přenesené působnosti včetně zajišťování poradenské služby při řešení konkrétních rozhodovacích procesů v souladu s jiným právním předpisem;	
PA0SL	v rozsahu své působnosti dodržuje ochranu osobních údajů a zajišťuje provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů, a při tom spolupracuje s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
PA0SM	vyřizuje v rozsahu své působnosti stížnosti, petice, oznámení a podněty občanů v oblasti vykonávané správní agendy podle jiných předpisů;	
PA0SN	vyřizuje, v rozsahu své působnosti, žádosti o poskytnutí informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím, rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informaci vydanému městskými částmi a stížnosti na postup městských částí při vyřizování žádosti o informaci v přenesené působnosti a spolupracuje s odborem právní podpory Magistrátu;	

PA0SO	spolupracuje v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem medií a marketingu Magistrátu;	
PA0SP	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA0SQ	ověřuje, podle zákona o ověřování, shodu opisu nebo kopie s listinou a pravost podpisu pro svou potřebu nebo pro potřebu členů Rady v souvislosti s výkonem jejich funkce, a to bez poplatku;	
PA0SR	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
PA0SS	spolupracuje s odborem kontrolních činností Magistrátu při provádění kontrol a přezkoumává hospodaření podle jiných právních předpisů;	
PA0ST	řídí a kontroluje výkon přenesené působnosti městských částí podle jiných předpisů, k tomu organizuje a provádí kontroly na vybraných úsecích přenesené působnosti úřadů městských částí, vyhodnocuje jejich výsledky a k nápravě nedostatků přijímá potřebná opatření;	
PA0SU	spolupracuje v rozsahu své působnosti s odborem volených orgánů Magistrátu, odborem informatických aplikací Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu, ústředními správními úřady a úřady městských částí v oblasti editace referenčních údajů v základních registrech (registr obyvatel, registr právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci, registr územní identifikace a registr agend orgánů veřejné moci a některých práv a povinností) podle zákona o základních registrech, a při připojování dalších agendových informačních systémů k systému základních registrů;	
PA0SV	odpovídá v rozsahu své působnosti za správnost obsahu a aktualizaci dat při publikování veřejných i neveřejných informací pro veřejnost, pro zaměstnance, pro orgány hlavního města Prahy a městských částí prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy při dodržování jiného předpisu;	
PA0SW	zajišťuje v rozsahu své působnosti poskytování vybraných informací (popisy a postupy při řešení životních situací občanů), ve spolupráci s ústředními správními úřady a s úřady městských částí, prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, koordinuje standardizaci takovýchto informací s odborem medií a marketingu Magistrátu, oddělením služeb veřejnosti odboru služeb Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
P00SX	zabezpečuje plnění dalších odborných archivních úkolů na úseku archivnictví a výkonu spisové služby podle zákona o archivnictví a spisové službě;	

P00SY	dohlíží na výkon spisové služby u hlavního města Prahy a městských částí a jimi zřízených nebo založených organizačních složek a právnických osob (dále jen „původce“);	
P00SZ	provádí výběr archiválií ve skartačním řízení a mimo skartační řízení u původců a provádí výběr archiválií mimo skartační řízení u dokumentů nabídnutých hlavnímu městu Praze darem nebo ke koupi a u dokumentů vlastníků, kteří o to požádají;	
P00T0	sleduje aukce a dražby starožitností a uměleckých památek a obchod s dokumenty a archiváliemi; provádí odborné úřední ocenění dokumentů a archiválií, zprostředkovává uplatnění předkupního práva státu vůči archiváliím a provádí záchranný nákup ohrožených dokumentů a archiválií;	
P00T1	vede příslušnou evidenci archiválií podle zákona o archivnictví a spisové službě;	
P00T2	pečuje o archiválie vzniklé z činnosti původců (péči o archiválie se rozumí jejich výběr, evidence, ochrana, archivní zpracování, uložení a zpřístupnění) a archiválie historických předchůdců samosprávných orgánů a organizací Prahy, dále na základě smlouvy podle § 27 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, pečuje o archiválie organizačních složek státu a dalších orgánů veřejné správy a jejich právních předchůdců, jejichž působnost se vztahuje nebo vztahovala pouze na území hlavního města Prahy;	
P00T3	provádí prověrku fyzického stavu archivních kulturních památek a národních kulturních památek, pokud jsou mu svěřeny do péče, vede o uložení archivní kulturní památky a národní kulturní památky zvláštní plán jako součást bezpečnostní dokumentace objektu a pořizuje bezpečnostní kopii archivní kulturní památky;	
P00T4	provádí konzervaci a restaurování archiválií;	
P00T5	provádí vědeckou, výzkumnou a vydavatelskou činnost v oblasti archivnictví, pomocných věd historických, dějin správy, regionálních dějin, dějin měst a obcí, historické vlastivědy a příbuzných oborů;	
P00T6	provádí inventuru archiválií vyhlášenou Ministerstvem vnitra;	
P00T7	podílí se na sestavování celostátních tematických soupisů archiválií organizovaných Ministerstvem vnitra;	
P00T8	umožňuje za podmínek stanovených v zákoně o archivnictví a spisové službě nahlížet do archiválií náležejících do jeho péče;	
P00T9	vyhledává v archiváliích náležejících do jeho péče pro potřeby správních úřadů a ostatních organizačních složek státu, orgánů územních samosprávných celků, právnických a fyzických osob, pořizuje z nich výpisy, opisy, kopie a repliky;	
P00TA	zřizuje specializovanou knihovnu v rozsahu nezbytném pro plnění stanovených odborných a vědeckých úkolů;	

P00TB	zajišťuje splnění stavebně-technických, prostorových, bezpečnostních, materiálních, finančních a personálních podmínek pro péči o archiválie a jejich ochranu podle zákona o archivnictví a spisové službě;	
P00TC	zpracovává o své činnosti výroční zprávy podle zákona o archivnictví a spisové službě a zveřejňuje je způsobem umožňujícím dálkový přístup;	
P00OE	zajišťuje správu a rozvoj informačních a komunikačních technologií týkajících se odborných archivních činností;	
P00OF	provádí digitalizaci archiválií a zveřejňuje digitální reprodukce archiválií způsobem umožňujícím dálkový přístup;	
P00OG	vyhledává a získává dokumenty pragensiální povahy nabízené v aukcích a obchodech nebo nabízené právníky a fyzickými osobami za účelem provedení výběru archiválií mimo skartační řízení z těchto dokumentů;	
31	IAP odbor informatických aplikací	
01	oddělení sekretariátu	
02	oddělení právní, veřejných zakázek a řízení projektů	
03	oddělení rozvoje IS/ICT	
04	oddělení správy a provozu aplikací	
<i>kód</i>	<i>úkoly</i>	
PA0XB	zajišťuje v rozsahu své působnosti řídicí a veřejnosprávní kontroly, zpracovává přehledy řídicích rizik a provádí veřejnosprávní kontroly podle jiných právních předpisů;	
PA0XC	poskytuje v rozsahu své působnosti úřadům městských částí metodickou a odbornou pomoc v oblasti výkonu přenesené působnosti včetně zajišťování poradenské služby při řešení konkrétních rozhodovacích procesů v souladu s jiným právním předpisem;	
PA0XE	vyřizuje v rozsahu své působnosti stížnosti, petice, oznámení a podněty občanů v oblasti vykonávané správní agendy podle jiných předpisů;	
PA0XF	vyřizuje, v rozsahu své působnosti, žádosti o poskytnutí informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím, rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informaci vydaná městskými částmi a stížnosti na postup městských částí při vyřizování žádosti o informaci v přenesené působnosti a spolupracuje s odborem právní podpory Magistrátu;	
PA0XG	spolupracuje v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem medií a marketingu Magistrátu;	
PA0XH	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA0XI	ověřuje, podle zákona o ověřování, shodu opisu nebo kopie s listinou a pravost podpisu pro svou potřebu nebo pro potřebu členů Rady v souvislosti s výkonem jejich funkce, a to bez poplatku;	

PA0XJ	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
PA0XK	rozhoduje, ve lhůtě stanovené věcně příslušným ministerstvem nebo jiným ústředním správním úřadem, o zrušení svých rozhodnutí nebo opatření, jsou-li vydána v rozporu s právním předpisem, usnesením vlády, směrnicí ústředního správního úřadu nebo opatřením věcně příslušného ministerstva nebo jiného ústředního správního úřadu;	
PA0XL	odpovídá v rozsahu své působnosti za správnost obsahu a aktualizaci dat při publikování veřejných i neveřejných informací pro veřejnost, pro zaměstnance, pro orgány hlavního města Prahy a městských částí prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy při dodržování jiného předpisu;	
P00XM	zabezpečuje koordinaci výstavby a provozu informačního systému Magistrátu a úřadů městských částí kompatibilního s informačními systémy veřejné správy;	
P00XN	spolupracuje s odborem volených orgánů Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu, věcně příslušnými odbory Magistrátu a ústředními správními úřady při zajištění realizace vazby mezi agendovými informačními systémy úřadu a systémy základních registrů (registr obyvatel, registr právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci, registr územní identifikace a registr agend orgánů veřejné moci a některých práv a povinností) podle zákona o základních registrech;	
P03UU	podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů ve spolupráci odborem "Kancelář ředitele Magistrátu" Magistrátu a odborem informatické infrastruktury Magistrátu zajišťuje v rozsahu své působnosti provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů a spolupracuje s odbory Magistrátu při dodržování ochrany osobních údajů v prostředí Magistrátu;	
P011G	vydává kvalifikovaný certifikát pro kvalifikovaný elektronický podpis pro zaměstnance;	
32 INI odbor informatické infrastruktury		
01	oddělení sekretariátu	
02	oddělení právní, veřejných zakázek a řízení projektů	
03	oddělení správy a provozu HW infrastruktury	
04	oddělení technického zabezpečení bezpečnostního systému	
kód	úkoly	
PA0ZF	poskytuje v rozsahu své působnosti úřadům městských částí metodickou a odbornou pomoc v oblasti výkonu přenesené působnosti včetně zajišťování poradenské služby při řešení konkrétních rozhodovacích procesů v souladu s jiným právním předpisem;	

PA0ZG	spolupracuje v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem medií a marketingu Magistrátu;	
PA0ZH	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA0ZI	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
PA0ZJ	odpovídá v rozsahu své působnosti za správnost obsahu a aktualizaci dat při publikování veřejných i neveřejných informací pro veřejnost, pro zaměstnance, pro orgány hlavního města Prahy a městských částí prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy při dodržování jiného předpisu;	
P00ZK	zabezpečuje koordinaci výstavby a provozu informačního systému Magistrátu a úřadů městských částí kompatibilního s informačními systémy veřejné správy;	
P00ZL	spolupracuje s odborem volených orgánů Magistrátu, odborem informatických aplikací Magistrátu, věcně příslušnými odbory Magistrátu a ústředními správními úřady při zajištění realizace vazby mezi agendovými informačními systémy úřadu a systémy základních registrů (registr obyvatel, registr právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci, registr územní identifikace a registr agend orgánů veřejné moci a některých práv a povinností) podle zákona o základních registrech;	
P03UV	podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů ve spolupráci s odborem "Kancelář ředitele Magistrátu" Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu zajišťuje v rozsahu své působnosti provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů a spolupracuje s odbory Magistrátu při dodržování ochrany osobních údajů v prostředí Magistrátu;	

53	PRI odbor projektového řízení	
01	oddělení přípravy a realizace projektů	
02	oddělení zprostředkujícího subjektu ITI	
03	oddělení strategie a podpory podnikání	
kód	úkoly	
PA04N	zajišťuje v rozsahu své působnosti řídicí a veřejnosprávní kontroly, zpracovává přehledy řídicích rizik a provádí veřejnosprávní kontroly podle jiných právních předpisů;	
PA04O	poskytuje v rozsahu své působnosti úřadům městských částí metodickou a odbornou pomoc v oblasti výkonu přenesené působnosti včetně zajišťování poradenské služby při řešení konkrétních rozhodovacích procesů v souladu s jiným právním předpisem;	

PA04P	v rozsahu své působnosti dodržuje ochranu osobních údajů a zajišťuje provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů, a při tom spolupracuje s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu, odborem infromatické infrastruktury Magistrátu a odborem infromatických aplikací Magistrátu;	
PA04Q	vyřizuje v rozsahu své působnosti stížnosti, petice, oznámení a podněty občanů v oblasti vykonávané správní agendy podle jiných předpisů;	
PA04R	vyřizuje, v rozsahu své působnosti, žádosti o poskytnutí informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím, rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informaci vydanému městskými částmi a stížnosti na postup městských částí při vyřizování žádosti o informaci v přenesené působnosti a spolupracuje s odborem právní podpory Magistrátu;	
PA04S	spolupracuje v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem medií a marketingu Magistrátu;	
PA04T	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA04U	ověřuje, podle zákona o ověřování, shodu opisu nebo kopie s listinou a pravost podpisu pro svou potřebu nebo pro potřebu členů Rady v souvislosti s výkonem jejich funkce, a to bez poplatku;	
PA04V	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
PA04W	spolupracuje s odborem kontrolních činností Magistrátu při provádění kontrol a přezkoumává hospodaření, podle jiných právních předpisů;	
PA04X	řídí a kontroluje výkon přenesené působnosti městských částí podle jiných předpisů, k tomu organizuje a provádí kontroly na vybraných úsecích přenesené působnosti úřadů městských částí, vyhodnocuje jejich výsledky a k nápravě nedostatků přijímá potřebná opatření;	
PA04Y	spolupracuje v rozsahu své působnosti s odborem volených orgánů Magistrátu, odborem infromatických aplikací Magistrátu, odborem infromatické infrastruktury Magistrátu, ústředními správními úřady a úřady městských částí v oblasti editace referenčních údajů v základních registrech (registr obyvatel, registr právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci, registr územní identifikace a registr agend orgánů veřejné moci a některých práv a povinností) podle zákona o základních registrech, a při připojování dalších agendových informačních systémů k systému základních registrů;	

PA04Z	zabezpečuje v rozsahu své působnosti činnosti v přenesené působnosti ve věcech přestupků uvedených v jiném předpisu, vede evidenci druhu a výše sankcí udělovaných při řešení přestupků podle jiných předpisů;	
PA050	je, při rozhodování o správních poplatcích i při jejich správě a při správě platebních povinností jim uložených ve správním a daňovém řízení, považován za správce daně podle jiného právního předpisu;	
PA051	rozhoduje podle jiného právního předpisu o odvoláních proti rozhodnutím orgánů městských částí, rozhoduje o obnově řízení a přezkoumává rozhodnutí vydaná orgány městských částí ve správním řízení ve věcech přestupků;	
PA052	zabezpečuje činnosti ve věci rozhodnutí o pozastavení výkonu usnesení, rozhodnutí nebo opatření orgánu městské části v přenesené působnosti, vydaných v rozporu s právním předpisem, usnesením vlády, směrnicemi nebo vyhláškami ministerstev nebo jiných ústředních správních úřadů, a rozhodnutí o zrušení takových usnesení, rozhodnutí nebo opatření, nezruší-li je orgán městské části ve stanovené lhůtě sám;	
PA053	rozhoduje, ve lhůtě stanovené věcně příslušným ministerstvem nebo jiným ústředním správním úřadem, o zrušení svých rozhodnutí nebo opatření, jsou-li vydána v rozporu s právním předpisem, usnesením vlády, směrnicí ústředního správního úřadu nebo opatřením věcně příslušného ministerstva nebo jiného ústředního správního úřadu;	
PA054	odpovídá v rozsahu své působnosti za správnost obsahu a aktualizaci dat při publikování veřejných i neveřejných informací pro veřejnost, pro zaměstnance, pro orgány hlavního města Prahy a městských částí prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy při dodržování jiného předpisu;	
PA055	zajišťuje v rozsahu své působnosti poskytování vybraných informací (popisy a postupy při řešení životních situací občanů), ve spolupráci s ústředními správními úřady a s úřady městských částí, prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, koordinuje standardizaci takovýchto informací s odborem médií a marketingu Magistrátu, oddělením služeb veřejnosti odboru služeb Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
PA056	předává, v případech, kdy je adresátem žádosti o koordinované stanovisko či koordinované závazné stanovisko podle stavebního zákona, tuto žádost odboru územního rozvoje Magistrátu, spolupracuje s ním při zpracovávání koordinovaného stanoviska nebo koordinovaného závazného stanoviska;	
P0057	zajišťuje plnění úkolů vyplývajících z veřejnoprávní smlouvy o výkonu některých úkolů řídicího orgánu zprostředkujícím subjektem v rámci implementace Integrovaného regionálního operačního programu pro období 2014-2020, zejména vede složky projektů a uchovává doklady o administrativní činnosti v souladu s řídicí dokumentací;	

P0058	zajišťuje plnění úkolů vyplývajících z veřejnoprávní smlouvy o výkonu některých úkolů řídicího orgánu zprostředkujícím subjektem v rámci implementace Integrovaného regionálního operačního programu pro období 2014-2020, zejména zajišťuje kontakt se žadateli o podporu a příjemci podpory a poskytuje jim informace vztahující se k realizaci integrované strategie rozvoje území;	
P0059	zajišťuje plnění úkolů vyplývajících z veřejnoprávní smlouvy o výkonu některých úkolů řídicího orgánu zprostředkujícím subjektem v rámci implementace Integrovaného regionálního operačního programu pro období 2014-2020, zejména vypisuje výzvy pro předkládání integrovaných projektů v souladu s řídicí dokumentací;	
P005A	zajišťuje plnění úkolů vyplývajících z veřejnoprávní smlouvy o výkonu některých úkolů řídicího orgánu zprostředkujícím subjektem v rámci implementace Integrovaného regionálního operačního programu pro období 2014-2020, zejména provádí kontrolu přijatelnosti a formálních náležitostí žádostí o podporu integrovaných projektů;	
P005B	zajišťuje plnění úkolů vyplývajících z veřejnoprávní smlouvy o výkonu některých úkolů řídicího orgánu zprostředkujícím subjektem v rámci implementace Integrovaného regionálního operačního programu pro období 2014-2020, zejména provádí věcné hodnocení žádostí o podporu integrovaných projektů, bude-li pro výzvu stanoveno;	
P005C	zajišťuje plnění úkolů vyplývajících z veřejnoprávní smlouvy o výkonu některých úkolů řídicího orgánu zprostředkujícím subjektem v rámci implementace Integrovaného regionálního operačního programu pro období 2014-2020, zejména vydává pro účely řízení o poskytnutí dotace závazné stanovisko podle § 18 odst. 15 zákona č. 248/2000 Sb, o podpoře regionálního rozvoje, ve znění zákona č. 298/2015 Sb.;	
P005D	zajišťuje plnění úkolů vyplývajících z veřejnoprávní smlouvy o výkonu některých úkolů řídicího orgánu zprostředkujícím subjektem v rámci implementace Integrovaného regionálního operačního programu pro období 2014-2020, zejména vkládá údaje o integrovaných projektech do informačního systému MS2014+ a odpovídá za včasnost, úplnost a správnost zadávaných údajů;	
P005E	zajišťuje plnění úkolů vyplývajících z veřejnoprávní smlouvy o výkonu některých úkolů řídicího orgánu zprostředkujícím subjektem v rámci implementace Integrovaného regionálního operačního programu pro období 2014-2020, zejména se vyjadřuje se k podstatným změnám v integrovaných projektech;	
P005F	zajišťuje plnění úkolů vyplývajících z veřejnoprávní smlouvy o výkonu některých úkolů řídicího orgánu zprostředkujícím subjektem v rámci implementace Integrovaného regionálního operačního programu pro období 2014-2020, zejména spolupracuje s Ministerstvem pro místní rozvoj při zpracování analýzy rizik operačního programu a plnění nápravných opatření;	

P005G	zajišťuje plnění úkolů vyplývajících z veřejnoprávní smlouvy o výkonu některých úkolů řídicího orgánu zprostředkujícím subjektem v rámci implementace Integrovaného regionálního operačního programu pro období 2014-2020, zejména spolupracuje s Ministerstvem pro místní rozvoj při přípravě Strategického realizačního plánu;	
P005H	zajišťuje plnění úkolů vyplývajících z veřejnoprávní smlouvy o výkonu některých úkolů řídicího orgánu zprostředkujícím subjektem v rámci implementace Integrovaného regionálního operačního programu pro období 2014-2020, zejména informuje Ministerstvo pro místní rozvoj o nesrovnalostech či podezřeních na nesrovnalost zjištěných při implementaci operačního programu a integrovaných projektů;	
P005I	zajišťuje plnění úkolů vyplývajících z veřejnoprávní smlouvy o výkonu některých úkolů řídicího orgánu zprostředkujícím subjektem v rámci implementace Integrovaného regionálního operačního programu pro období 2014-2020, zejména spolupracuje při přípravě komunikačního plánu operačního programu;	
P005J	zajišťuje plnění úkolů vyplývajících z veřejnoprávní smlouvy o výkonu některých úkolů řídicího orgánu zprostředkujícím subjektem v rámci implementace Integrovaného regionálního operačního programu pro období 2014-2020, zejména spolupracuje při přípravě podkladů pro monitorovací výbor operačního programu, a to včetně zpracování a předložení návrhu souboru kritérií pro posouzení souladu projektu s integrovanou strategií rozvoje území;	
P005K	zajišťuje plnění úkolů vyplývajících z veřejnoprávní smlouvy o výkonu některých úkolů řídicího orgánu zprostředkujícím subjektem v rámci implementace Integrovaného regionálního operačního programu pro období 2014-2020, zejména poskytuje součinnost při přípravě metodických materiálů;	
P005L	zajišťuje plnění úkolů vyplývajících z veřejnoprávní smlouvy o výkonu některých úkolů řídicího orgánu zprostředkujícím subjektem v rámci implementace Integrovaného regionálního operačního programu pro období 2014-2020, zejména zpracovává své interní postupy, aktualizuje je v souladu s platnou řídicí dokumentací a připomínkami ministerstva a řídí se jimi;	
d)	Sekce finanční a majetku	
1)	SZ1 oddělení sekretariátu zástupce ředitele Magistrátu	
2)	ROZ odbor rozpočtu	
3)	UCT odbor účetnictví	
4)	FON odbor evropských fondů	
5)	DPC odbor daní, poplatků a cen	
6)	HOM odbor hospodaření s majetkem	
7)	EVM odbor evidence majetku	
8)	OBF odbor bytového fondu	
9)	INV odbor investiční	

	SZ1 oddělení sekretariátu zástupce ředitele Magistrátu	
kód	úkoly	
PA113	v rozsahu své působnosti dodržuje ochranu osobních údajů a zajišťuje provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů, a při tom spolupracuje s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
PA114	spolupracuje v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem medií a marketingu Magistrátu;	
PA115	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA116	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
16	ROZ odbor rozpočtu	
01	oddělení sekretariátu	
02	oddělení financování provozních výdajů	
03	oddělení financování škol a školských zařízení	
04	oddělení svodné a financování investic	
05	oddělení financování městských částí	
06	oddělení řízení likvidity a dluhu	
07	odd. rozpočtových analýz	
08	oddělení správy akciového portfolia	
kód	úkoly	
PA14X	zajišťuje v rozsahu své působnosti řídicí a veřejnosprávní kontroly, zpracovává přehledy řídicích rizik a provádí veřejnosprávní kontroly podle jiných právních předpisů;	
PA14Y	poskytuje v rozsahu své působnosti úřadům městských částí metodickou a odbornou pomoc v oblasti výkonu přenesené působnosti včetně zajišťování poradenské služby při řešení konkrétních rozhodovacích procesů v souladu s jiným právním předpisem;	
PA14Z	v rozsahu své působnosti dodržuje ochranu osobních údajů a zajišťuje provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů, a při tom spolupracuje s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
PA150	vyřizuje v rozsahu své působnosti stížnosti, petice, oznámení a podněty občanů v oblasti vykonávané správní agendy podle jiných předpisů;	

PA151	vyřizuje, v rozsahu své působnosti, žádosti o poskytnutí informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím, rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informaci vydanému městskými částmi a stížnosti na postup městských částí při vyřizování žádosti o informaci v přenesené působnosti a spolupracuje s odborem právní podpory Magistrátu;	
PA152	spolupracuje v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem medií a marketingu Magistrátu;	
PA153	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA154	ověřuje, podle zákona o ověřování, shodu opisu nebo kopie s listinou a pravost podpisu pro svou potřebu nebo pro potřebu členů Rady v souvislosti s výkonem jejich funkce, a to bez poplatku;	
PA155	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
PA156	spolupracuje s odborem kontrolních činností Magistrátu při provádění kontrol a přezkoumává hospodaření podle jiných právních předpisů;	
PA157	odpovídá v rozsahu své působnosti za správnost obsahu a aktualizaci dat při publikování veřejných i neveřejných informací pro veřejnost, pro zaměstnance, pro orgány hlavního města Prahy a městských částí prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy při dodržování jiného předpisu;	
P0158	poskytuje finanční prostředky vyčleněné na činnost škol a školských zařízení zřizovaných hlavním městem Prahou a městskými částmi (s výjimkou jazykových škol s právem státní jazykové zkoušky a školských výchovných a ubytovacích zařízení), a to na platy, náhrady platů nebo mzdy a náhrady mezd, na odměny za pracovní pohotovost, odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a odstupné, na výdaje na úhradu pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a na úhradu pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, na příděly do fondu kulturních a sociálních potřeb a ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů, výdaje na nezbytné zvýšení nákladů spojených s výukou dětí, žáků a studentů zdravotně postižených, výdaje na učební pomůcky, výdaje na školní potřeby a učebnice, pokud jsou podle školského zákona poskytovány bezplatně, a rovněž na výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků a na činnosti, které přímo souvisejí s rozvojem škol a školských zařízení a s kvalitou vzdělávání;	

P0159	poskytuje právníkům osobám vykonávajícím činnost škol a školských zařízení na území hlavního města Prahy, které nejsou zřizovány státem, hlavním městem Prahou, městskými částmi, registrovanou církví nebo náboženskou společností, které bylo přiznáno oprávnění k výkonu zvláštního práva zřizovat církevní školy, dotaci v rozsahu a za podmínek stanovených jiným právním předpisem a kontroluje její využití;	
P015A	poskytuje právníkům osobám vykonávajícím činnost škol a školských zařízení na území hlavního města Prahy, které nejsou zřizovány státem, hlavním městem Prahou, městskými částmi, registrovanou církví nebo náboženskou společností, které bylo přiznáno oprávnění k výkonu zvláštního práva zřizovat církevní školy, finanční prostředky státního rozpočtu, určené na pokusná ověřování, na rozvojové programy a na úhradu nezbytných prokazatelných nákladů spojených s konáním závěrečných zkoušek, maturitních zkoušek a absolutorií v konzervatoři;	
P015B	rozepisuje a poskytuje s vědomím Zastupitelstva prostřednictvím krajských normativů a v souladu se zásadami stanovenými Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy právníkům osobám vykonávajícím činnost škol a školských zařízení, které zřizuje hlavní město Praha a městské části, finanční prostředky podle úkolu č. P0158;	
P015C	zajišťuje právníkům osobám vykonávajícím činnost škol a školských zařízení, které zřizuje hlavní město Praha, příspěvek ke krytí neinvestičních výdajů s výjimkou výdajů, které právníká osoba hradí z finančních prostředků státního rozpočtu a z jiných zdrojů, současně může přispívat na další neinvestiční výdaje, které jsou podle školského zákona jinak hrazené ze státního rozpočtu;	
P015D	stanovuje podle § 161 odst. 2 školského zákona krajské normativy jako výši výdajů připadajících na jednotku výkonu na kalendářní rok za podmínek stanovených prováděcím právním předpisem - vyhláškou č. 310/2018 Sb., o krajských normativech,, ve znění vyhlášky č. 572/2020 Sb., a zveřejňuje je;	
P015E	provádí podle závazných zásad stanovených směrnicí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy rozpis finančních prostředků státního rozpočtu;	
14	UCT odbor účetnictví	
01	oddělení sekretariátu	
02	oddělení metodiky účetnictví	
03	oddělení výdajů hlavní činnosti	
04	oddělení příjmů hlavní činnosti	
05	oddělení účtárny zdaňované činnosti	
06	oddělení výpočetního centra účtáren	
07	oddělení správy pohledávek	
08	oddělení pokladních služeb	
09	oddělení účtárny evropských projektů	
kód	úkoly	

PA17Z	vyřizuje, v rozsahu své působnosti, žádosti o poskytnutí informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím, rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informaci vydanému městskými částmi a stížnosti na postup městských částí při vyřizování žádosti o informaci v přenesené působnosti a spolupracuje s odborem právní podpory Magistrátu;	
PA180	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA181	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
PA182	spolupracuje s odborem kontrolních činností Magistrátu při provádění kontrol a přezkoumává hospodaření podle jiných právních předpisů;	
PA183	spolupracuje v rozsahu své působnosti s odborem volených orgánů Magistrátu, odborem informatických aplikací Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu, ústředními správními úřady a úřady městských částí v oblasti editace referenčních údajů v základních registrech (registr obyvatel, registr právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci, registr územní identifikace a registr agend orgánů veřejné moci a některých práv a povinností) podle zákona o základních registrech, a při připojování dalších agendových informačních systémů k systému základních registrů;	
PA184	je, při rozhodování o správních poplatcích i při jejich správě a při správě platebních povinností jim uložených ve správním a daňovém řízení, považován za správce daně podle jiného právního předpisu;	
PA185	odpovídá v rozsahu své působnosti za správnost obsahu a aktualizaci dat při publikování veřejných i neveřejných informací pro veřejnost, pro zaměstnance, pro orgány hlavního města Prahy a městských částí prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy při dodržování jiného předpisu;	
02	FON odbor evropských fondů	
01	oddělení sekretariátu	
02	oddělení řízení a koordinace programu	
03	oddělení projektů	
04	oddělení finančního řízení a kontrol	
05	oddělení udržitelnosti a dokončování programu	
kód	úkoly	
PA19O	zajišťuje v rozsahu své působnosti řídicí a veřejnosprávní kontroly, zpracovává přehledy řídicích rizik a provádí veřejnosprávní kontroly podle jiných právních předpisů;	

PA19P	poskytuje v rozsahu své působnosti úřadům městských částí metodickou a odbornou pomoc v oblasti výkonu přenesené působnosti včetně zajišťování poradenské služby při řešení konkrétních rozhodovacích procesů v souladu s jiným právním předpisem;	
PA19Q	v rozsahu své působnosti dodržuje ochranu osobních údajů a zajišťuje provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů, a při tom spolupracuje s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
PA19R	vyřizuje v rozsahu své působnosti stížnosti, petice, oznámení a podněty občanů v oblasti vykonávané správní agendy podle jiných předpisů;	
PA19S	vyřizuje, v rozsahu své působnosti, žádosti o poskytnutí informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím, rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informaci vydanému městskými částmi a stížnosti na postup městských částí při vyřizování žádosti o informaci v přenesené působnosti a spolupracuje s odborem právní podpory Magistrátu;	
PA19T	spolupracuje v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem medií a marketingu Magistrátu;	
PA19U	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
PA19V	spolupracuje s odborem kontrolních činností Magistrátu při provádění kontrol a přezkoumává hospodaření podle jiných právních předpisů;	
PA19W	řídí a kontroluje výkon přenesené působnosti městských částí podle jiných předpisů, k tomu organizuje a provádí kontroly na vybraných úsecích přenesené působnosti úřadů městských částí, vyhodnocuje jejich výsledky a k nápravě nedostatků přijímá potřebná opatření;	
PA19X	spolupracuje v rozsahu své působnosti s odborem volených orgánů Magistrátu, odborem informatických aplikací Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu, ústředními správními úřady a úřady městských částí v oblasti editace referenčních údajů v základních registrech (registr obyvatel, registr právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci, registr územní identifikace a registr agend orgánů veřejné moci a některých práv a povinností) podle zákona o základních registrech, a při připojování dalších agendových informačních systémů k systému základních registrů;	
PA19Y	zabezpečuje v rozsahu své působnosti činnosti v přenesené působnosti ve věcech přestupků uvedených v jiném předpisu, vede evidenci druhu a výše sankcí udělovaných při řešení přestupků podle jiných předpisů;	

PA19Z	je, při rozhodování o správních poplatcích i při jejich správě a při správě platebních povinností jim uložených ve správním a daňovém řízení, považován za správce daně podle jiného právního předpisu;	
PA1A0	rozhoduje podle jiného právního předpisu o odvoláních proti rozhodnutím orgánů městských částí, rozhoduje o obnově řízení a přezkoumává rozhodnutí vydaná orgány městských částí ve správním řízení ve věcech přestupků;	
PA1A1	zabezpečuje činnosti ve věci rozhodnutí o pozastavení výkonu usnesení, rozhodnutí nebo opatření orgánu městské části v přenesené působnosti, vydaných v rozporu s právním předpisem, usnesením vlády, směrnicemi nebo vyhláškami ministerstev nebo jiných ústředních správních úřadů, a rozhodnutí o zrušení takových usnesení, rozhodnutí nebo opatření, nezruší-li je orgán městské části ve stanovené lhůtě sám;	
PA1A2	rozhoduje, ve lhůtě stanovené věcně příslušným ministerstvem nebo jiným ústředním správním úřadem, o zrušení svých rozhodnutí nebo opatření, jsou-li vydána v rozporu s právním předpisem, usnesením vlády, směrnicí ústředního správního úřadu nebo opatřením věcně příslušného ministerstva nebo jiného ústředního správního úřadu;	
PA1A3	odpovídá v rozsahu své působnosti za správnost obsahu a aktualizaci dat při publikování veřejných i neveřejných informací pro veřejnost, pro zaměstnance, pro orgány hlavního města Prahy a městských částí prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy při dodržování jiného předpisu;	
PA1A4	zajišťuje v rozsahu své působnosti poskytování vybraných informací (popisy a postupy při řešení životních situací občanů), ve spolupráci s ústředními správními úřady a s úřady městských částí, prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, koordinuje standardizaci takovýchto informací s odborem médií a marketingu Magistrátu, oddělením služeb veřejnosti odboru služeb Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
PA1A5	předává, v případech, kdy je adresátem žádosti o koordinované stanovisko či koordinované závazné stanovisko podle stavebního zákona, tuto žádost odboru územního rozvoje Magistrátu, spolupracuje s ním při zpracovávání koordinovaného stanoviska nebo koordinovaného závazného stanoviska;	
28	DPC odbor daní, poplatků a cen	
01	oddělení sekretariátu	
02	oddělení exekucí	
03	oddělení odvolacích agend	
04	oddělení cenové	
05	oddělení daňových povinností města	
06	oddělení poplatků za odpady	
kód	úkoly	

PA1BM	zajišťuje v rozsahu své působnosti řídicí a veřejnosprávní kontroly, zpracovává přehledy řídicích rizik a provádí veřejnosprávní kontroly podle jiných právních předpisů;	
PA1BN	poskytuje v rozsahu své působnosti úřadům městských částí metodickou a odbornou pomoc v oblasti výkonu přenesené působnosti včetně zajišťování poradenské služby při řešení konkrétních rozhodovacích procesů v souladu s jiným právním předpisem;	
PA1BO	v rozsahu své působnosti dodržuje ochranu osobních údajů a zajišťuje provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů, a při tom spolupracuje s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
PA1BP	vyřizuje v rozsahu své působnosti stížnosti, petice, oznámení a podněty občanů v oblasti vykonávané správní agendy podle jiných předpisů;	
PA1BQ	vyřizuje, v rozsahu své působnosti, žádosti o poskytnutí informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím, rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informaci vydanému městskými částmi a stížnosti na postup městských částí při vyřizování žádosti o informaci v přenesené působnosti a spolupracuje s odborem právní podpory Magistrátu;	
PA1BR	spolupracuje v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem medií a marketingu Magistrátu;	
PA1BS	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA1BT	ověřuje, podle zákona o ověřování, shodu opisu nebo kopie s listinou a pravost podpisu pro svou potřebu nebo pro potřebu členů Rady v souvislosti s výkonem jejich funkce, a to bez poplatku;	
PA1BU	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
PA1BV	spolupracuje s odborem kontrolních činností Magistrátu při provádění kontrol a přezkoumává hospodaření podle jiných právních předpisů;	
PA1BW	řídí a kontroluje výkon přenesené působnosti městských částí podle jiných předpisů, k tomu organizuje a provádí kontroly na vybraných úsecích přenesené působnosti úřadů městských částí, vyhodnocuje jejich výsledky a k nápravě nedostatků přijímá potřebná opatření;	

PA1BX	spolupracuje v rozsahu své působnosti s odborem volených orgánů Magistrátu, odborem informatických aplikací Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu, ústředními správními úřady a úřady městských částí v oblasti editace referenčních údajů v základních registrech (registr obyvatel, registr právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci, registr územní identifikace a registr agend orgánů veřejné moci a některých práv a povinností) podle zákona o základních registrech, a při připojování dalších agendových informačních systémů k systému základních registrů;	
PA1BY	zabezpečuje v rozsahu své působnosti činnosti v přenesené působnosti ve věcech přestupků uvedených v jiném předpisu, vede evidenci druhu a výše sankcí udělovaných při řešení přestupků podle jiných předpisů;	
PA1BZ	je, při rozhodování o správních poplatcích i při jejich správě a při správě platebních povinností jim uložených ve správním a daňovém řízení, považován za správce daně podle jiného právního předpisu;	
PA1C0	rozhoduje podle jiného právního předpisu o odvoláních proti rozhodnutím orgánů městských částí, rozhoduje o obnově řízení a přezkoumává rozhodnutí vydaná orgány městských částí ve správním řízení ve věcech přestupků;	
PA1C1	zabezpečuje činnosti ve věci rozhodnutí o pozastavení výkonu usnesení, rozhodnutí nebo opatření orgánu městské části v přenesené působnosti, vydaných v rozporu s právním předpisem, usnesením vlády, směrnicemi nebo vyhláškami ministerstev nebo jiných ústředních správních úřadů, a rozhodnutí o zrušení takových usnesení, rozhodnutí nebo opatření, nezruší-li je orgán městské části ve stanovené lhůtě sám;	
PA1C2	rozhoduje, ve lhůtě stanovené věcně příslušným ministerstvem nebo jiným ústředním správním úřadem, o zrušení svých rozhodnutí nebo opatření, jsou-li vydána v rozporu s právním předpisem, usnesením vlády, směrnicí ústředního správního úřadu nebo opatřením věcně příslušného ministerstva nebo jiného ústředního správního úřadu;	
PA1C3	odpovídá v rozsahu své působnosti za správnost obsahu a aktualizaci dat při publikování veřejných i neveřejných informací pro veřejnost, pro zaměstnance, pro orgány hlavního města Prahy a městských částí prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy při dodržování jiného předpisu;	
PA1C4	zajišťuje v rozsahu své působnosti poskytování vybraných informací (popisy a postupy při řešení životních situací občanů), ve spolupráci s ústředními správními úřady a s úřady městských částí, prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, koordinuje standardizaci takovýchto informací s odborem médií a marketingu Magistrátu, oddělením služeb veřejnosti odboru služeb Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	

PA1C5	předává, v případech, kdy je adresátem žádosti o koordinované stanovisko či koordinované závazné stanovisko podle stavebního zákona, tuto žádost odboru územního rozvoje Magistrátu, spolupracuje s ním při zpracovávání koordinovaného stanoviska nebo koordinovaného závazného stanoviska;	
P01C6	provádí metodickou činnost vůči městským částem a řízení podle zákona č. 186/2016 Sb., o hazardních hrách, ve znění pozdějších předpisů, daňového řádu, správního řádu, a zákona o místních poplatcích;	
P01C7	rozhoduje jakožto odvolací orgán v daňovém řízení podle daňového řádu ve věcech místních poplatků;	
P01C8	rozhoduje v prvním stupni v daňovém řízení podle daňového řádu ve věcech místních poplatků;	
P01C9	rozhoduje v daňovém řízení podle daňového řádu ve věcech poplatku za komunální odpad;	
P01CA	rozhoduje ve správním řízení na úseku provozování hazardních her, v rozsahu stanoveném jinými právními předpisy, a to včetně rozhodování o opravných prostředcích proti rozhodnutí úřadů městských částí;	
P01CB	rozhoduje ve správním řízení na úseku provozování hazardních her, v rozsahu stanoveném jinými právními předpisy, a to včetně rozhodování o přezkumu rozhodnutí úřadů městských částí;	
P01CC	rozhoduje ve správním řízení na úseku provozování hazardních her, v rozsahu stanoveném jinými právními předpisy, a to včetně rozhodování o obnově řízení k rozhodnutí úřadů městských částí;	
P01CD	rozhoduje v daňovém řízení podle daňového řádu ve věcech místních poplatků o opravných prostředcích proti rozhodnutí úřadů městských částí;	
P01CE	projednává přestupky podle jiných právních předpisů;	
P01CF	řídí výkon přenesené působnosti orgány městských částí; k tomu organizuje a provádí kontroly na vybraných úsecích přenesené působnosti úřadů městských částí, vyhodnocuje jejich výsledky a k nápravě nedostatků přijímá potřebná opatření;	
P01CG	připravuje plán kontrol, který koordinuje s ostatními kontrolními orgány;	
P01CH	využívá při své činnosti referenční údaje obsažené v příslušném základním registru a zapisuje jej výhradně prostřednictvím agendového informačního systému;	
P01CI	využívá při své činnosti referenční údaje z informačního systému evidence obyvatel (ISEO) a z informačního systému cizinců (ISC), které zapisuje výhradně prostřednictvím agendového informačního systému;	
P01CJ	archivuje písemnosti vzniklé svou činností;	
P01CL	provádí správu místních poplatků na území hlavního města Prahy na základě zákona o místních poplatcích a obecně závazných vyhlášek hlavního města Prahy o místních poplatcích, pokud nebyla správa místního poplatku svěřena městským částem;	

P01CM	vede evidenci písemností týkajících se práv a povinností poplatníka (plátce), umožňuje nahlížení do spisu;	
P01CN	provádí kontrolní činnost včetně následných kontrol u poplatníků (plátců) místních poplatků a zabezpečuje vyhledávací činnost na úseku těchto příjmů;	
P01CO	provádí místní šetření, v rámci kterého vyhledává důkazní prostředky a provádí ohledání u poplatníka (plátce);	
P01CP	vydává v řízení vedeném podle daňového řádu platební výměry na místní poplatky, které nebyly zaplacený včas nebo ve správné výši;	
P01CQ	povoluje na žádost dlužníka posečkání úhrady místních poplatků, popř. rozložení úhrady na splátky za podmínek stanovených daňovým řádem;	
P01CR	rozhoduje o žádostech poplatníků o vrácení přeplatků na místních poplatcích;	
P01CS	upozorňuje na evidované nedoplatky na místních poplatcích;	
P01CT	rozhoduje o odpisu nedoplatků na místních poplatcích v případech jejich nedobytnosti za podmínek stanovených daňovým řádem;	
P01CU	ukládá pořádkové pokuty za ztěžování správy daní;	
P01CV	vede odvolací řízení jakožto daňový orgán podle aktuálně platného daňového řádu;	
P01CW	vede odvolací řízení v prvním stupni podle aktuálně platného daňového řádu;	
P01CX	vystavuje potvrzení o stavu osobního účtu poplatníka (plátce);	
P01CY	využívá pro účely řízení o místních poplatcích referenční údaje ze základního registru obyvatel, údaje z informačního systému evidence obyvatel a údaje z informačního systému cizinců;	
P01CZ	přezkoumává rozhodnutí vydaná orgány městských částí ve správním řízení ve věci přestupku proti státní správě vyskytující se na více úsecích státní správy;	
P01D0	zpracovává podklady pro stanovení maximálních cen, které mohou být podle jiných právních předpisů, zejména zákona č. 265/1991 Sb., o působnosti orgánů České republiky v oblasti cen, ve znění pozdějších předpisů, regulovány na území hlavního města Prahy, a předkládá Radě návrhy nařízení pro stanovení maximálních cen;	
P01D1	vyřizuje podle jiných právních předpisů, zejména správního řádu, podání občanů (stížnosti, podněty) týkající se nedodržení cenové kázně při prodeji a poskytování služeb, s výjimkou poskytování taxislužby, a vede evidenci těchto podání;	
P01D2	provádí kontrolu dodržování cenových předpisů u subjektů podnikajících na území hlavního města Prahy s výjimkou provozování služeb taxislužby;	
P01D3	vydává v řízení vedeném podle zákona o cenách rozhodnutí o uložení pokuty;	

P01D4	vede evidenci uložených sankcí, kontroluje správnost a včasnost jejich úhrady;	
P01D6	zveřejňuje přehled provedených kontrol v souladu s cenovými předpisy v Cenovém věstníku;	
P01D7	poskytuje přehled o činnosti cenových kontrolních orgánů za předcházející kalendářní rok jako podklad zprávy o cenové kontrole předkládané vládou České republiky Poslanecké sněmovně;	
P01D8	rozhoduje o odpisu nedoplatků u uložených pokut v případech jejich nedobytnosti za podmínek stanovených daňovým řádem;	
P01D9	provádí autorizovanou konverzi dokumentů;	
P01DA	vede evidenci provedených kontrol podle zákona o cenách;	
P01DB	porovnává údaje sdělené kontrolovanou osobou s údaji v základních registrech;	
P01DC	provádí úkony před zahájením cenové kontroly;	
P01DD	vyřizuje námitky kontrolované osoby;	
P01DE	vymáhá postupem podle daňového řádu nedoplatky na peněžitých plněních, k jejichž uložení, resp. vyměření a vybrání, jsou věcně příslušné odbory Magistrátu, a nedoplatky na peněžitých plněních uložených jinými orgány, k jejichž vymáhání je podle jiných právních předpisů věcně a místně příslušný Magistrát;	
P01DF	je povinen zkontrolovat při předání pohledávek k vymáhání, zda je na předávaných rozhodnutích (exekucním titulu) vyznačena právní moc a vykonatelnost a přiložen doklad o doručení rozhodnutí; vymáhání pohledávek provádí daňovou exekucí, případně podává návrh na exekuci soudním exekutorem;	
P01DG	zajišťuje podle daňového řádu, v součinnosti s třetími osobami, údaje potřebné pro výkon rozhodnutí v rámci vymáhacího řízení;	
P01DH	provádí místní šetření podle daňového řádu;	
P01DI	povoluje, za podmínek stanovených daňovým řádem, posečkání nedoplatku nebo jeho zaplacení ve splátkách;	
P01DJ	rozhoduje o zřízení zástavního práva k nemovitostem k zajištění pohledávky;	
P01DK	vyzývá dlužníka k prohlášení o majetku;	
P01DL	zastupuje při exekuci soudním exekutorem hlavní město Prahu jako vymáhající správní orgán a plní povinnosti účastníka soudního řízení;	
P01DM	je oprávněn pro exekuci soudním exekutorem uzavírat smlouvy se soudními exekutory o spolupráci, zajišťuje proplacení záloh a konečného vyúčtování nákladů exekuce podle usnesení soudu o zastavení exekuce prostřednictvím věcně příslušného odboru Magistrátu;	

P01DN	podává přihlášky do dražeb nemovitostí, věcí movitých i podniku v případě vedené exekuce nebo veřejné dražby na majetek dlužníka, za nímž vymáhá pohledávku;	
P01DO	podává přihlášky pohledávek odborů Magistrátu do insolvenčního řízení podle insolvenčního zákona v těch případech, kdy je mu vykonatelné rozhodnutí předáno k vymáhání, a zastupuje v případě jím vymáhaných pohledávek hlavní město Prahu jako věřitele pohledávky při insolvenčním řízení;	
P01DP	podává likvidátorovi přihlášky do likvidace právnické osoby v případě jím vymáhaných pohledávek;	
P01DQ	podává přihlášky do dědického řízení a zastupuje věřitele pohledávky hlavní město Prahu u jím vymáhaných pohledávek jako účastník dědického řízení;	
P01DR	vydává příkaz o odpisu nedobytného nedoplatku za podmínek stanovených § 158 daňového řádu po předchozím souhlasu nebo žádosti odboru Magistrátu, který vymáhanou sankci uložil;	
P01DS	vydává, v rámci daňového řízení, při vymáhání pohledávky další potřebná rozhodnutí správce daně;	
P01DT	vede evidenci daňových nedoplatků dlužníků vůči hlavnímu městu Praze postoupených mu k vymáhání v programových agendách Magistrátu;	
P01DU	zpracovává čtvrtletně podklady pro rozbor hospodaření hlavního města Prahy v části příjmů na úseku vymáhání peněžitých plnění;	
P01DV	rozhoduje o žádostech poplatníků o vrácení přeplatků;	
P01DW	zasílá předexekuční upozornění;	
P01DX	vede evidenci daňových subjektů a jejich daňových povinností;	
P01DY	vede evidenci společných zástupců – za domácnosti a za bytové domy;	
P01DZ	vede daňová řízení na úseku poplatku za komunální odpad, provádí vyhledávací činnost, kontroluje plnění povinností osob zúčastněných na správě daní, vyzývá ke splnění povinností, zabezpečuje placení poplatku za komunální odpad;	
P01E0	zaznamenává vznik, stanovení, splnění, popřípadě jiný zánik daňových povinností, a z toho vyplývajících přeplatků, nedoplatků a případných převodů na úseku poplatku za komunální odpad; tyto údaje jsou evidovány na osobních daňových účtech;	
P01E1	kontroluje prohlášení plátce poplatku za komunální odpad;	
P01E2	aktualizuje databáze plátců a poplatníků poplatku za komunální odpad;	
P01E3	vytváří předpisy poplatků za komunální odpad;	
P01E4	zasílá upozornění na nedoplatek poplatku za komunální odpad;	
P01E5	pravidelně zabezpečuje platební dávky a předpisy poplatku za komunální odpad;	
P01E6	zasílá plátcům poplatku za komunální odpad elektronickou informací o splatnosti poplatku formou inkasa;	

P01E7	vymáhá nedoplatek daňovou exekucí nebo zabezpečuje vymáhání nedoplatku prostřednictvím soudního exekutora, popřípadě jej uplatňuje v insolvenčním řízení nebo přihlašuje jej do veřejné dražby;	
P01E9	osvědčuje datum přijetí oznámení o konání veřejné sbírky;	
P01EA	osvědčení o konání veřejné sbírky zveřejňuje na úřední desce Magistrátu v případě, že jsou v oznámení o konání veřejné sbírky uvedeny důvody hodné zvláštního zřetele a je vydáno v kratší než 30denní lhůtě;	
P01EB	vyzývá k odstranění nedostatků oznámení o konání veřejné sbírky;	
P01EC	rozhoduje, že sbírku nelze konat;	
P01ED	zveřejňuje rozhodnutí, že veřejnou sbírku nelze konat;	
P01EE	rozhoduje o možnosti konat veřejnou sbírku jiným způsobem;	
P01EF	vydává osvědčení o změně účelu veřejné sbírky;	
P01EG	rozhoduje o účelu, k němuž bude výtěžek veřejné sbírky použit, a své rozhodnutí zveřejní na úřední desce Magistrátu a způsobem umožňujícím dálkový přístup;	
P01EH	rozhoduje, po zahájení veřejné sbírky, že veřejnou sbírku nelze konat;	
P01EI	rozhoduje o využití příspěvků získaných veřejnou sbírkou konanou bez oznámení;	
P01EJ	informuje veřejnost o způsobu využití příspěvků získaných veřejnou sbírkou, o níž je dodatečně rozhodnuto, že ji nelze konat;	
P01EK	provádí kontrolu a dozor nad konáním veřejných sbírek;	
P01EL	provádí každoročně kontrolu průběžného vyúčtování veřejné sbírky;	
P01EM	rozhoduje o povinnosti právnické osoby odvedení nepoužité části výtěžku veřejné sbírky do rozpočtu hlavního města Prahy a toto rozhodnutí zveřejňuje;	
P01EN	oznamuje Ministerstvu vnitra právnické osoby konající veřejnou sbírku, účel, způsob, číslo bankovního účtu, název banky, dále rozhodnutí, že veřejnou sbírku nelze konat, dočasné zastavení veřejné sbírky a změnu účelu;	
P01EO	projednává přestupky a vydává rozhodnutí o pokutě podle zákona o veřejných sbírkách;	
P03UW	zajišťuje objednávku příkazových bloků ve spolupráci s odborem služeb Magistrátu;	
P03UX	přebírá příkazové bloky od dodavatele, provádí distribuci příkazových bloků odběratelům;	
P03UY	vede evidenci příkazových bloků, kontroluje vyúčtování příkazových bloků odevzdaných odběrateli;	
35	HOM odbor hospodaření s majetkem	
01	oddělení sekretariátu	
02	oddělení právních činností	
03	oddělení ekonomicko-realizační	
04	oddělení využití a správy objektů	

05	oddělení využití a správy pozemků	
kód	úkoly	
PA1JG	v rozsahu své působnosti dodržuje ochranu osobních údajů a zajišťuje provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů, a při tom spolupracuje s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu, odborem infromatické infrastruktury Magistrátu a odborem infromatických aplikací Magistrátu;	
PA1JH	vyřizuje v rozsahu své působnosti stížnosti, petice, oznámení a podněty občanů v oblasti vykonávané správní agendy podle jiných předpisů;	
PA1JI	vyřizuje, v rozsahu své působnosti, žádosti o poskytnutí informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím, rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informaci vydanému městskými částmi a stížnosti na postup městských částí při vyřizování žádosti o informaci v přenesené působnosti a spolupracuje s odborem právní podpory Magistrátu;	
PA1JJ	spolupracuje v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem medií a marketingu Magistrátu;	
PA1JK	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA1JL	ověřuje, podle zákona o ověřování, shodu opisu nebo kopie s listinou a pravost podpisu pro svou potřebu nebo pro potřebu členů Rady v souvislosti s výkonem jejich funkce, a to bez poplatku;	
PA1JM	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
PA1JN	spolupracuje s odborem kontrolních činností Magistrátu při provádění kontrol a přezkoumává hospodaření podle jiných právních předpisů;	
PA1JQ	odpovídá v rozsahu své působnosti za správnost obsahu a aktualizaci dat při publikování veřejných i neveřejných informací pro veřejnost, pro zaměstnance, pro orgány hlavního města Prahy a městských částí prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy při dodržování jiného předpisu;	
36	EVM odbor evidence majetku	
01	oddělení sekretariátu	
02	oddělení evidence	
03	oddělení výkonu vlastnických práv	
04	oddělení geodetických činností	
05	oddělení městských částí	
kód	úkoly	

PA1MN	zajišťuje v rozsahu své působnosti řídicí a veřejnosprávní kontroly, zpracovává přehledy řídicích rizik a provádí veřejnosprávní kontroly podle jiných právních předpisů;	
PA1MO	v rozsahu své působnosti dodržuje ochranu osobních údajů a zajišťuje provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů, a při tom spolupracuje s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
PA1MP	vyřizuje v rozsahu své působnosti stížnosti, petice, oznámení a podněty občanů v oblasti vykonávané správní agendy podle jiných předpisů;	
PA1MQ	vyřizuje, v rozsahu své působnosti, žádosti o poskytnutí informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím, rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informaci vydanému městskými částmi a stížnosti na postup městských částí při vyřizování žádosti o informaci v přenesené působnosti a spolupracuje s odborem právní podpory Magistrátu;	
PA1MR	spolupracuje v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem medií a marketingu Magistrátu;	
PA1MS	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA1MT	ověřuje, podle zákona o ověřování, shodu opisu nebo kopie s listinou a pravost podpisu pro svou potřebu nebo pro potřebu členů Rady v souvislosti s výkonem jejich funkce, a to bez poplatku;	
PA1MU	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
PA1MV	spolupracuje s odborem kontrolních činností Magistrátu při provádění kontrol a přezkoumává hospodaření podle jiných právních předpisů;	
PA1JO	řídí a kontroluje výkon přenesené působnosti městských částí podle jiných předpisů, k tomu organizuje a provádí kontroly na vybraných úsecích přenesené působnosti úřadů městských částí, vyhodnocuje jejich výsledky a k nápravě nedostatků přijímá potřebná opatření;	
PA1MW	je, při rozhodování o správních poplatcích i při jejich správě a při správě platebních povinností jim uložených ve správním a daňovém řízení, považován za správce daně podle jiného právního předpisu;	

PA1MX	odpovídá v rozsahu své působnosti za správnost obsahu a aktualizaci dat při publikování veřejných i neveřejných informací pro veřejnost, pro zaměstnance, pro orgány hlavního města Prahy a městských částí prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy při dodržování jiného předpisu;	
PA1MY	zajišťuje v rozsahu své působnosti poskytování vybraných informací (popisy a postupy při řešení životních situací občanů), ve spolupráci s ústředními správními úřady a s úřady městských částí, prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, koordinuje standardizaci takovýchto informací s odborem médií a marketingu Magistrátu, oddělením služeb veřejnosti odboru služeb Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
11	OBF odbor bytového fondu	
01	oddělení právních a ekonomických činností	
02	oddělení využití bytového fondu	
03	oddělení privatizace bytového fondu	
04	oddělení přípravy a realizace projektů v oblasti bydlení	
<i>kód</i>	<i>úkoly</i>	
PA32R	zajišťuje v rozsahu své působnosti řídicí a veřejnosprávní kontroly, zpracovává přehledy řídicích rizik a provádí veřejnosprávní kontroly podle jiných právních předpisů;	
PA32S	poskytuje v rozsahu své působnosti úřadům městských částí metodickou a odbornou pomoc v oblasti výkonu přenesené působnosti včetně zajišťování poradenské služby při řešení konkrétních rozhodovacích procesů v souladu s jiným právním předpisem;	
PA32T	v rozsahu své působnosti dodržuje ochranu osobních údajů a zajišťuje provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů, a při tom spolupracuje s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
PA32U	vyřizuje v rozsahu své působnosti stížnosti, petice, oznámení a podněty občanů v oblasti vykonávané správní agendy podle jiných předpisů;	
PA32V	vyřizuje, v rozsahu své působnosti, žádosti o poskytnutí informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím, rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informaci vydanému městskými částmi a stížnosti na postup městských částí při vyřizování žádosti o informaci v přenesené působnosti a spolupracuje s odborem právní podpory Magistrátu;	
PA32W	spolupracuje v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem médií a marketingu Magistrátu;	

PA32X	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA32Y	ověřuje, podle zákona o ověřování, shodu obsahu nebo kopie s listinou a pravost podpisu pro svou potřebu nebo pro potřebu členů Rady v souvislosti s výkonem jejich funkce, a to bez poplatku;	
PA32Z	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
PA330	spolupracuje s odborem kontrolních činností Magistrátu při provádění kontrol a přezkoumává hospodaření podle jiných právních předpisů;	
PA331	řídí a kontroluje výkon přenesené působnosti městských částí podle jiných předpisů, k tomu organizuje a provádí kontroly na vybraných úsecích přenesené působnosti úřadů městských částí, vyhodnocuje jejich výsledky a k nápravě nedostatků přijímá potřebná opatření;	
PA332	spolupracuje v rozsahu své působnosti s odborem volených orgánů Magistrátu, odborem informatických aplikací Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu, ústředními správními úřady a úřady městských částí v oblasti editace referenčních údajů v základních registrech (registr obyvatel, registr právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci, registr územní identifikace a registr agend orgánů veřejné moci a některých práv a povinností) podle zákona o základních registrech, a při připojování dalších agendových informačních systémů k systému základních registrů;	
PA333	zabezpečuje v rozsahu své působnosti činnosti v přenesené působnosti ve věcech přestupků uvedených v jiném předpisu, vede evidenci druhu a výše sankcí udělovaných při řešení přestupků podle jiných předpisů;	
PA334	rozhoduje podle jiného právního předpisu o odvoláních proti rozhodnutím orgánů městských částí, rozhoduje o obnově řízení a přezkoumává rozhodnutí vydaná orgány městských částí ve správním řízení ve věcech přestupků;	
PA335	rozhoduje, ve lhůtě stanovené věcně příslušným ministerstvem nebo jiným ústředním správním úřadem, o zrušení svých rozhodnutí nebo opatření, jsou-li vydána v rozporu s právním předpisem, usnesením vlády, směrnicí ústředního správního úřadu nebo opatřením věcně příslušného ministerstva nebo jiného ústředního správního úřadu;	
PA336	odpovídá v rozsahu své působnosti za správnost obsahu a aktualizaci dat při publikování veřejných i neveřejných informací pro veřejnost, pro zaměstnance, pro orgány hlavního města Prahy a městských částí prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy při dodržování jiného předpisu;	

PA337	zajišťuje v rozsahu své působnosti poskytování vybraných informací (popisy a postupy při řešení životních situací občanů), ve spolupráci s ústředními správními úřady a s úřady městských částí, prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, koordinuje standardizaci takovýchto informací s odborem médií a marketingu Magistrátu, oddělením služeb veřejnosti odboru služeb Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
P0338	přezkoumává správní rozhodnutí v odvolacím řízení na úseku přestupků podle § 5 odst. 1 písm. d) zákona o některých přestupcích, spáchaných v domech, bytech a nebytových prostorách;	
P01JR	rozhoduje ve správním řízení ve věci rušení národních správ podle dekretu presidenta republiky č. 5/1945 Sb., o neplatnosti některých majetkově-právních jednání z doby nesvobody a o národní správě majetkových hodnot Němců, Maďarů, zrádců a kolaborantů a některých organizací a ústavů, ve znění pozdějších předpisů, pokud sám nevykonává činnost národního správce;	
P01JS	zastupuje hlavní město Prahu před správními soudy podle soudního řádu správního;	

21	INV odbor investiční	
01	oddělení sekretariátu	
02	oddělení právní	
03	oddělení ekonomické	
04	oddělení pozemních staveb	
05	oddělení Městského okruhu	
06	oddělení dopravních staveb	
07	oddělení investičních projektů	
08	oddělení technické vybavenosti	
09	oddělení vyvádění majetku	
kód	úkoly	
PA3MY	zajišťuje v rozsahu své působnosti řídicí a veřejnosprávní kontroly, zpracovává přehledy řídicích rizik a provádí veřejnosprávní kontroly podle jiných právních předpisů;	
PA3MZ	poskytuje v rozsahu své působnosti úřadům městských částí metodickou a odbornou pomoc v oblasti výkonu přenesené působnosti včetně zajišťování poradenské služby při řešení konkrétních rozhodovacích procesů v souladu s jiným právním předpisem;	
PA3N0	v rozsahu své působnosti dodržuje ochranu osobních údajů a zajišťuje provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů, a při tom spolupracuje s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
PA3N1	vyřizuje v rozsahu své působnosti stížnosti, petice, oznámení a podněty občanů v oblasti vykonávané správní agendy podle jiných předpisů;	

PA3N2	vyřizuje, v rozsahu své působnosti, žádosti o poskytnutí informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím, rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informaci vydanému městskými částmi a stížnosti na postup městských částí při vyřizování žádosti o informaci v přenesené působnosti a spolupracuje s odborem právní podpory Magistrátu;	
PA3N3	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA3N4	ověřuje, podle zákona o ověřování, shodu opisu nebo kopie s listinou a pravost podpisu pro svou potřebu nebo pro potřebu členů Rady v souvislosti s výkonem jejich funkce, a to bez poplatku;	
PA3N5	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
PA3N6	spolupracuje s odborem kontrolních činností Magistrátu při provádění kontrol a přezkoumává hospodaření podle jiných právních předpisů;	
PA3N7	spolupracuje v rozsahu své působnosti s odborem volených orgánů Magistrátu, odborem informatických aplikací Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu, ústředními správními úřady a úřady městských částí v oblasti editace referenčních údajů v základních registrech (registr obyvatel, registr právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci, registr územní identifikace a registr agend orgánů veřejné moci a některých práv a povinností) podle zákona o základních registrech, a při připojování dalších agendových informačních systémů k systému základních registrů;	
PA3N8	zabezpečuje v rozsahu své působnosti činnosti v přenesené působnosti ve věcech přestupků uvedených v jiném předpisu, vede evidenci druhu a výše sankcí udělovaných při řešení přestupků podle jiných předpisů;	
PA3N9	je, při rozhodování o správních poplatcích i při jejich správě a při správě platebních povinností jim uložených ve správním a daňovém řízení, považován za správce daně podle jiného právního předpisu;	
PA3NA	odpovídá v rozsahu své působnosti za správnost obsahu a aktualizaci dat při publikování veřejných i neveřejných informací pro veřejnost, pro zaměstnance, pro orgány hlavního města Prahy a městských částí prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy při dodržování jiného předpisu;	

PA3NB	zajišťuje v rozsahu své působnosti poskytování vybraných informací (popisy a postupy při řešení životních situací občanů), ve spolupráci s ústředními správními úřady a s úřady městských částí, prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, koordinuje standardizaci takovýchto informací s odborem médií a marketingu Magistrátu, oddělením služeb veřejnosti odboru služeb Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
PA3NC	předává, v případech, kdy je adresátem žádosti o koordinované stanovisko či koordinované závazné stanovisko podle stavebního zákona, tuto žádost odboru územního rozvoje Magistrátu, spolupracuje s ním při zpracovávání koordinovaného stanoviska nebo koordinovaného závazného stanoviska;	
e)	Sekce služeb občanům	
1)	SZ2 oddělení sekretariátu zástupce ředitele Magistrátu	
2)	KUC odbor kultury a cestovního ruchu	
3)	ZIO odbor živnostenský a občanskosprávní	
4)	DSC odbor dopravněsprávních činností	
5)	ZDR odbor zdravotnictví	
6)	SOV odbor sociálních věcí	
7)	SML odbor školství, mládeže a sportu	
	SZ2 oddělení sekretariátu zástupce ředitele Magistrátu	
<i>kód</i>	<i>úkoly</i>	
PA1OE	v rozsahu své působnosti dodržuje ochranu osobních údajů a zajišťuje provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů, a při tom spolupracuje s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
PA1OH	spolupracuje v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem médií a marketingu Magistrátu;	
PA1OI	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA1OK	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
PA1OL	spolupracuje s odborem kontrolních činností Magistrátu při provádění kontrol a přezkoumává hospodaření podle jiných právních předpisů;	
62	KUC odbor kultury a cestovního ruchu	
1	oddělení sekretariátu	

	2 oddělení ekonomické a právní	
	3 oddělení kultury	
	4 oddělení cestovního ruchu	
	5 oddělení zastoupení Prahy v Bruselu	
	6 oddělení národnostních menšin a cizinců	
kód	úkoly	
PA36I	zajišťuje v rozsahu své působnosti řídicí a veřejnosprávní kontroly, zpracovává přehledy řídicích rizik a provádí veřejnosprávní kontroly podle jiných právních předpisů;	
PA36J	poskytuje v rozsahu své působnosti úřadům městských částí metodickou a odbornou pomoc v oblasti výkonu přenesené působnosti včetně zajišťování poradenské služby při řešení konkrétních rozhodovacích procesů v souladu s jiným právním předpisem;	
PA36K	v rozsahu své působnosti dodržuje ochranu osobních údajů a zajišťuje provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů, a při tom spolupracuje s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu, odborem infromatické infrastruktury Magistrátu a odborem infromatických aplikací Magistrátu;	
PA36L	vyřizuje v rozsahu své působnosti stížnosti, petice, oznámení a podněty občanů v oblasti vykonávané správní agendy podle jiných předpisů;	
PA36M	vyřizuje, v rozsahu své působnosti, žádosti o poskytnutí informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím, rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informaci vydanému městskými částmi a stížnosti na postup městských částí při vyřizování žádosti o informaci v přenesené působnosti a spolupracuje s odborem právní podpory Magistrátu;	
PA36N	spolupracuje v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem medií a marketingu Magistrátu;	
PA36O	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA36P	ověřuje, podle zákona o ověřování, shodu opisu nebo kopie s listinou a pravost podpisu pro svou potřebu nebo pro potřebu členů Rady v souvislosti s výkonem jejich funkce, a to bez poplatku;	
PA36Q	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
PA36R	spolupracuje s odborem kontrolních činností Magistrátu při provádění kontrol a přezkoumává hospodaření podle jiných právních předpisů;	

PA36T	spolupracuje v rozsahu své působnosti s odborem volených orgánů Magistrátu, odborem informatických aplikací Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu, ústředními správními úřady a úřady městských částí v oblasti editace referenčních údajů v základních registrech (registr obyvatel, registr právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci, registr územní identifikace a registr agend orgánů veřejné moci a některých práv a povinností) podle zákona o základních registrech, a při připojování dalších agendových informačních systémů k systému základních registrů;	
PA36U	zabezpečuje v rozsahu své působnosti činnosti v přenesené působnosti ve věcech přestupků uvedených v jiném předpisu, vede evidenci druhu a výše sankcí udělovaných při řešení přestupků podle jiných předpisů;	
PA36V	je, při rozhodování o správních poplatcích i při jejich správě a při správě platebních povinností jim uložených ve správním a daňovém řízení, považován za správce daně podle jiného právního předpisu;	
PA36W	rozhoduje podle jiného právního předpisu o odvoláních proti rozhodnutím orgánů městských částí, rozhoduje o obnově řízení a přezkoumává rozhodnutí vydaná orgány městských částí ve správním řízení ve věcech přestupků;	
PA36X	zabezpečuje činnosti ve věci rozhodnutí o pozastavení výkonu usnesení, rozhodnutí nebo opatření orgánu městské části v přenesené působnosti, vydaných v rozporu s právním předpisem, usnesením vlády, směrnicemi nebo vyhláškami ministerstev nebo jiných ústředních správních úřadů, a rozhodnutí o zrušení takových usnesení, rozhodnutí nebo opatření, nezruší-li je orgán městské části ve stanovené lhůtě sám;	
PA36Y	rozhoduje, ve lhůtě stanovené věcně příslušným ministerstvem nebo jiným ústředním správním úřadem, o zrušení svých rozhodnutí nebo opatření, jsou-li vydána v rozporu s právním předpisem, usnesením vlády, směrnicí ústředního správního úřadu nebo opatřením věcně příslušného ministerstva nebo jiného ústředního správního úřadu;	
PA36Z	odpovídá v rozsahu své působnosti za správnost obsahu a aktualizaci dat při publikování veřejných i neveřejných informací pro veřejnost, pro zaměstnance, pro orgány hlavního města Prahy a městských částí prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy při dodržování jiného předpisu;	
PA370	zajišťuje v rozsahu své působnosti poskytování vybraných informací (popisy a postupy při řešení životních situací občanů), ve spolupráci s ústředními správními úřady a s úřady městských částí, prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, koordinuje standardizaci takovýchto informací s odborem médií a marketingu Magistrátu, oddělením služeb veřejnosti odboru služeb Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
06	ZIO odbor živnostenský a občanskosprávní	
01	oddělení sekretariátu a živnostenského rejstříku	

02	oddělení právní	
03	oddělení kontrolně metodické	
04	oddělení matrik, státního občanství, voleb a územní orientace	
05	oddělení správních činností a správního trestání	
kód	úkoly	
PA1QU	zajišťuje v rozsahu své působnosti řídicí a veřejnosprávní kontroly, zpracovává přehledy řídicích rizik a provádí veřejnosprávní kontroly podle jiných právních předpisů;	
PA1QV	poskytuje v rozsahu své působnosti úřadům městských částí metodickou a odbornou pomoc v oblasti výkonu přenesené působnosti včetně zajišťování poradenské služby při řešení konkrétních rozhodovacích procesů v souladu s jiným právním předpisem;	
PA1QW	v rozsahu své působnosti dodržuje ochranu osobních údajů a zajišťuje provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů, a při tom spolupracuje s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu, odborem infromatické infrastruktury Magistrátu a odborem infromatických aplikací Magistrátu;	
PA1QX	vyřizuje v rozsahu své působnosti stížnosti, petice, oznámení a podněty občanů v oblasti vykonávané správní agendy podle jiných předpisů;	
PA1QY	vyřizuje, v rozsahu své působnosti, žádosti o poskytnutí informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím, rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informaci vydanému městskými částmi a stížnosti na postup městských částí při vyřizování žádosti o informaci v přenesené působnosti a spolupracuje s odborem právní podpory Magistrátu;	
PA1QZ	spolupracuje v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem medií a marketingu Magistrátu;	
PA1R0	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA1R1	ověřuje, podle zákona o ověřování, shodu opisu nebo kopie s listinou a pravost podpisu pro svou potřebu nebo pro potřebu členů Rady v souvislosti s výkonem jejich funkce, a to bez poplatku;	
PA1R2	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
PA1R3	spolupracuje s odborem kontrolních činností Magistrátu při provádění kontrol a přezkoumává hospodaření podle jiných právních předpisů;	
PA1R4	řídí a kontroluje výkon přenesené působnosti městských částí podle jiných předpisů, k tomu organizuje a provádí kontroly na vybraných úsecích přenesené působnosti úřadů městských částí, vyhodnocuje jejich výsledky a k nápravě nedostatků přijímá potřebná opatření;	

PA1R5	spolupracuje v rozsahu své působnosti s odborem volených orgánů Magistrátu, odborem informatických aplikací Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu, ústředními správními úřady a úřady městských částí v oblasti editace referenčních údajů v základních registrech (registr obyvatel, registr právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci, registr územní identifikace a registr agend orgánů veřejné moci a některých práv a povinností) podle zákona o základních registrech, a při připojování dalších agendových informačních systémů k systému základních registrů;	
PA1R6	zabezpečuje v rozsahu své působnosti činnosti v přenesené působnosti ve věcech přestupků uvedených v jiném předpisu, vede evidenci druhu a výše sankcí udělovaných při řešení přestupků podle jiných předpisů;	
PA1R7	je, při rozhodování o správních poplatcích i při jejich správě a při správě platebních povinností jim uložených ve správním a daňovém řízení, považován za správce daně podle jiného právního předpisu;	
PA1R8	rozhoduje podle jiného právního předpisu o odvoláních proti rozhodnutím orgánů městských částí, rozhoduje o obnově řízení a přezkoumává rozhodnutí vydaná orgány městských částí ve správním řízení ve věcech přestupků;	
PA1R9	zabezpečuje činnosti ve věci rozhodnutí o pozastavení výkonu usnesení, rozhodnutí nebo opatření orgánu městské části v přenesené působnosti, vydaných v rozporu s právním předpisem, usnesením vlády, směrnicemi nebo vyhláškami ministerstev nebo jiných ústředních správních úřadů, a rozhodnutí o zrušení takových usnesení, rozhodnutí nebo opatření, nezruší-li je orgán městské části ve stanovené lhůtě sám;	
PA1RA	rozhoduje, ve lhůtě stanovené věcně příslušným ministerstvem nebo jiným ústředním správním úřadem, o zrušení svých rozhodnutí nebo opatření, jsou-li vydána v rozporu s právním předpisem, usnesením vlády, směrnicí ústředního správního úřadu nebo opatřením věcně příslušného ministerstva nebo jiného ústředního správního úřadu;	
PA1RB	odpovídá v rozsahu své působnosti za správnost obsahu a aktualizaci dat při publikování veřejných i neveřejných informací pro veřejnost, pro zaměstnance, pro orgány hlavního města Prahy a městských částí prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy při dodržování jiného předpisu;	
PA1RC	zajišťuje v rozsahu své působnosti poskytování vybraných informací (popisy a postupy při řešení životních situací občanů), ve spolupráci s ústředními správními úřady a s úřady městských částí, prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, koordinuje standardizaci takovýchto informací s odborem médií a marketingu Magistrátu, oddělením služeb veřejnosti odboru služeb Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	

PA1RD	předává, v případech, kdy je adresátem žádosti o koordinované stanovisko či koordinované závazné stanovisko podle stavebního zákona, tuto žádost odboru územního rozvoje Magistrátu, spolupracuje s ním při zpracovávání koordinovaného stanoviska nebo koordinovaného závazného stanoviska;	
P01RE	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o tom, že ohlášením živnostenské oprávnění nevzniklo, a o tom, že ohlašovatel nesplnil podmínky pro vznik živnostenského oprávnění;	
P01RF	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o udělení koncese, rozhodnutím o zamítnutí žádosti o udělení koncese a rozhodnutím, kterým se mění rozhodnutí o udělení koncese;	
P01RG	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o schválení (neschválení) ustanovení odpovědného zástupce pro živnost koncesovanou;	
P01RH	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o uložení či změně podmínek provozování živnosti;	
P01RI	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o pozastavení provozování živnosti;	
P01RJ	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o zrušení živnostenského oprávnění;	
P01RK	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o uložení pokuty za spáchání přestupku spočívajícího v provozování činnosti, která je živností, bez živnostenského oprávnění;	
P01RL	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o uložení pokut za spáchání přestupku podle živnostenského zákona;	
P01RN	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o uložení odstranění nedostatků zjištěných při provozování živnosti;	
P01RO	vyřizuje žádosti živnostenských odborů úřadů městských částí o prodloužení lhůty k vydání výpisu ze živnostenského rejstříku;	
P01RP	vykonává řídicí, koordinační, kontrolní a metodickou činnost, včetně výkonu funkce centrálních registračních míst a jednotných kontaktních míst, vůči živnostenským odborům úřadů městských částí, a to ve spolupráci s příslušnými ústředními správními úřady, od kterých je oprávněn vyžadovat vyjádření a stanoviska;	
P01RQ	je orgánem dozoru a provádí kontrolu dodržování zákona č. 40/1995 Sb., o regulaci reklamy a o změně a doplnění zákona č. 468/1991 Sb., o provozování rozhlasového a televizního vysílání, ve znění pozdějších předpisů, a nařízení č. 26/2005 Sb. hl m. Prahy, kterým se zakazuje reklama šířená na veřejně přístupných místech mimo provozovnu, ve znění pozdějších předpisů;	
P01RR	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o uložení pokuty za porušení zákona č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, ve znění pozdějších předpisů;	
P01RS	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o uložení pokuty za porušení zákona č. 353/2003 Sb., o spotřebních daních, ve znění pozdějších předpisů;	

P01RT	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o zamítnutí zaevidování zemědělského podnikatele, o jeho vyřazení z evidence a o uložení pokuty;	
P01RU	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o uložení pokuty podle zákona č. 49/1997 Sb., o civilním letectví a o změně a doplnění zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve znění pozdějších předpisů, dopustí-li se přestupku provozovatel cestovní kanceláře nebo provozovatel cestovní agentury;	
P01RV	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o uložení pokuty podle zákona o dráhách, dopustí-li se přestupku provozovatel cestovní kanceláře nebo cestovní agentury;	
P03UZ	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o uložení pokuty podle zákona č. 114/1995 Sb., o vnitrozemské plavbě, ve znění pozdějších předpisů, je-li jejich pachatelem provozovatel cestovní kanceláře nebo cestovní agentury;	
P01RW	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o uložení pokuty podle zákona o silniční dopravě, dopustí-li se přestupku provozovatel cestovní kanceláře nebo cestovní agentury;	
P01RX	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o uložení pokuty za porušení zákona č. 307/2013 Sb., o povinném značení lihu, ve znění pozdějších předpisů;	
P01RY	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o uložení pokuty za porušení zákona č. 247/2006 Sb., o omezení provozu zastávek a některých jiných provozoven v noční době, ve znění pozdějších předpisů;	
P01RZ	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o uložení pokuty za porušení zákona č. 159/1999 Sb., o některých podmínkách a o výkonu některých činností v oblasti cestovního ruchu, ve znění pozdějších předpisů;	
P01S0	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o uložení pokuty za porušení zákona č. 65/2017 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek;	
P03V0	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o přestupcích podle zákona č. 39/2020 Sb., o realitním zprostředkování a o změně souvisejících zákonů (zákon o realitním zprostředkování), ve znění pozdějších předpisů;	
P01S2	rozhoduje o přestupcích za porušení nařízení č. 9/2011 Sb. hl. m. Prahy, kterým se vydává tržní řád, ve znění pozdějších předpisů;	
P01S3	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o přestupcích za porušení obecně závazné vyhlášky č. 11/2005 Sb. hl. m. Prahy, kterou se stanoví zákaz nabízení erotických vystoupení nebo erotických služeb;	
P01S4	zajišťuje právní zastupování hlavního města Prahy při soudních jednáních souvisejících s rozhodnutími tohoto odboru ve věcech spojených s živnostenskou problematikou a ochranou spotřebitele;	
P01S5	provádí legislativní činnost na úseku živnostenského podnikání, zejména připravuje návrhy právních předpisů v této oblasti;	

P01S6	koordinuje a metodicky usměrňuje činnost živnostenských úřadů městských částí při výkonu dozoru a kontrol; na základě přizvání se účastní kontrol prováděných živnostenskými úřady městských částí;	
P01S7	spolupracuje na úseku živnostenské kontroly s živnostenskými odbory úřadů městských částí, využívá jejich poznatků, sděluje jim závažná kontrolní zjištění vlastní, popř. dalších kontrolních orgánů, s návrhy na případná opatření;	
P01S8	provádí kontrolu zaměřenou na ověřování údajů rozhodných a potřebných k rozhodování o odvoláních, ke koordinační činnosti a k vedení živnostenského rejstříku;	
P01S9	provádí kontrolu dodržování nařízení č. 9/2011 Sb. hl. m. Prahy, kterým se vydává tržní řád, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 11/2005 Sb. hl. m. Prahy, kterou se stanoví zákaz nabízení erotických vystoupení nebo erotických služeb;	
P03V1	vede v rozsahu své působnosti řízení o přestupku podle § 51a odst. 1 zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb., o soudech, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů (zákon o ochranných známkách);	
P01SA	je provozovatelem živnostenského rejstříku v rámci hlavního města Prahy;	
P01SB	vydává z živnostenského rejstříku na požádání úplný výpis, částečný výpis nebo potvrzení o určitém zápisu, popřípadě potvrzení o tom, že v živnostenském rejstříku určitý zápis není;	
P01SC	provádí rozborovou činnost na úseku živnostenského podnikání, zejména zpracovává statistické přehledy o počtu podnikatelských subjektů, o počtu živnostenských oprávnění a o provozovnách v hlavním městě Praze;	
P01SD	provádí zápis do živnostenského rejstříku o jím uložených pokutách v prvním stupni;	
P01SE	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím vydaným ve věcech evidence obyvatel, občanských průkazů a cestovních dokladů;	
P01SF	řídí metodicky a usměrňuje činnost orgánů městských částí na úseku hlášení a evidence pobytu občanů, na úseku občanských průkazů a na úseku cestovních dokladů;	
P01SG	provádí kontroly výkonu přenesené působnosti orgány městských částí na úseku hlášení a evidence pobytu občanů, na úseku občanských průkazů a na úseku cestovních dokladů;	
P01SH	zabezpečuje agendu poskytování údajů z informačního systému evidence obyvatel;	
P01SI	poskytuje Ministerstvu vnitra potřebnou součinnost předáváním aktualizovaných údajů vedených v informačním systému a poskytováním údajů vyžádaných Ministerstvem vnitra;	

P01SJ	zajišťuje odstraňování nesouladu v údajích v informačním systému evidence obyvatel;	
P01SK	zabezpečuje agendu výkonu práva shromažďovacího;	
P01SL	rozhoduje o zákazu shromáždění;	
P01SM	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o přestupcích;	
P01SN	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o přestupcích podle § 4 odst. 1 a 2 zákona o některých přestupcích, spáchaných porušením obecně závazných vyhlášek hlavního města Prahy a nařízení hlavního města Prahy ve své působnosti - obecně závazná vyhláška č. 4/2017 Sb. hl. m. Prahy, o používání pyrotechnických výrobků v hlavním městě Praze, ve znění obecně závazné vyhlášky č. 17/2020 Sb. hl. m. Prahy; obecně závazná vyhláška č. 21/2004 Sb. hl. m. Prahy, o znaku a vlajce hlavního města Prahy a jejich užívání; obecně závazná vyhláška č. 20/2007 Sb. hl. m. Prahy, na ochranu veřejného pořádku v souvislosti s nabízením a poskytováním sexuálních služeb na veřejných prostranstvích; obecně závazná vyhláška č. 12/2008 Sb. hl. m. Prahy, kterou se zakazuje požívání alkoholických nápojů na veřejných prostranstvích, ve znění pozdějších předpisů; obecně závazná vyhláška č. 1/2016 Sb. hl. m. Prahy, o omezujících opatřeních k zabezpečení místních záležitostí veřejného pořádku v souvislosti s provozováním pouliční umělecké veřejné produkce na veřejně přístupných místech, ve znění obecně závazné vyhlášky č. 13/2019 Sb. hl. m. Prahy;	
P01SO	řídí metodicky a usměrňuje činnost správních orgánů prvního stupně na úseku správního trestání ve smyslu § 31 a 32 zákona o hlavním městě Praze;	
P01SP	provádí kontrolu výkonu přenesené působnosti orgány městských částí hlavního města Prahy na úseku přestupků, projednávaných v rozsahu své působnosti;	
P01SQ	přijímá oznámení soudů o zákazu pobytu;	
P01SR	zajišťuje právní zastupování hlavního města Prahy při soudních jednáních souvisejících se svými rozhodnutími ve věcech evidence pobytu občanů, občanských průkazů a cestovních dokladů a ve věcech správního trestání a zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů;	
P01SS	rozhoduje o opatřeních podle zákona č. 39/1993 Sb., o pokutách a kaucích za nedodržování zákonů upravujících transformaci zemědělských družstev a nápravu majetkových křivd v oblasti vlastnických vztahů k půdě a jinému zemědělskému majetku, ve znění pozdějších předpisů, včetně uložení povinnosti složit kauci;	
P01ST	projednává jako odvolací orgán přestupky v rozsahu své působnosti podle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů;	

P01SU	vede v rozsahu své působnosti správního řízení podle zákona č. 46/2000 Sb. o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o změně některých dalších zákonů (tiskový zákon), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 37/1995 Sb., o neperiodických publikacích, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 496/2012 Sb., o audiovizuálních dílech a podpoře kinematografie a o změně některých zákonů (zákon o audiovizi), ve znění pozdějších předpisů;	
P01SV	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o přestupku podle zákona o střetu zájmů;	
P01SW	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím vydaným ve věcech matričních, státního občanství, změny jména a příjmení;	
P01SX	dohlíží, usměrňuje a poskytuje pomoc orgánům městských částí na úseku matrik a ve věcech státního občanství a změny jména a příjmení;	
P01SY	provádí matriční zkoušky zaměstnanců městských částí zařazených do úřadů městských částí;	
P01SZ	zajišťuje právní zastupování hlavního města Prahy při soudních jednáních souvisejících se svými rozhodnutími ve věcech matričních, státního občanství a změny jména a příjmení;	
P01T0	dohlíží, usměrňuje a poskytuje pomoc orgánům městských částí na úseku ověřování shody opisu a kopie s listinou a pravosti podpisů, provádí kontroly výkonu přenesení působnosti na úseku ověřování shody opisu a kopie s listinou a pravosti podpisů;	
P01T1	provádí zkoušky zaměstnanců městských částí zařazených do úřadů městských částí na úseku ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a ověřování pravosti podpisu;	
P01T2	provádí kontroly výkonu přenesené působnosti na úseku matrik u úřadů městských;	
P01T3	vede archiv duplikátů matrik a sbírku listin, které aktualizuje;	
P01T4	spolupracuje na obnově ztracené, zničené nebo neupotřebitelné matriční knihy;	
P01T5	provádí legalizaci matričních dokladů pro cizinu vydaných úřady městských částí pověřenými vedením matrik;	
P01T6	plní úkoly spojené s přípravou a provedením voleb;	
P03V2	zabezpečuje organizačně technické úkoly spojené s působností orgánů hlavního města Prahy v přípravě a provedení voleb do Zastupitelstva a s nastoupením náhradníka za člena Zastupitelstva při uprázdnění mandátu;	
P01T7	zabezpečuje z organizačně technického hlediska ve spolupráci s Českým statistickým úřadem přípravu akce sčítání lidu, domů a bytů na území hlavního města Prahy;	

P01T8	ověřuje způsobilost na úseku voleb pro zaměstnance městské části, v jejímž úřadu jsou zřízeny alespoň dva odbory, s výjimkou zaměstnanců městských částí zařazených do úřadu městské části v sídle volebního obvodu pro volby do Senátu Parlamentu České republiky;	
P01T9	vede evidenci razítek se státním znakem užívaných orgány hlavního města Prahy;	
P01TA	spolupracuje s Ministerstvem vnitra při vedení a aktualizaci přehledů územní orientace, názvů městských částí;	
P01TB	vydává potvrzení o údajích uváděných ve sbírce listin a povoluje nahlédnout do sbírky listin nebo druhopisu matriční knihy;	
P01TC	vede souhrnnou evidenci válečných hrobů a pietních míst, které jsou na území hlavního města Prahy, a koordinuje péči o válečné hroby v rámci hlavního města Prahy; do 30. září každého kalendářního roku informuje Ministerstvo obrany o počtech a stavu válečných hrobů;	
P01TI	plní úkoly spojené s přípravou a provedením volby prezidenta republiky;	
68	DSC odbor dopravněsprávních činností	
01	oddělení sekretariátu a spisové služby	
02	oddělení správních činností	
03	oddělení techniků	
04	oddělení evidence řidičů a odbavování občanů	
05	oddělení evidence motorových a přípojných vozidel a odbavování občanů	
06	oddělení správního řízení	
07	oddělení přestupkového řízení	
08	oddělení právních a metodických činností	
09	oddělení zkušebních komisařů	
kód	úkoly	
PA1UN	zajišťuje v rozsahu své působnosti řídicí a veřejnosprávní kontroly, zpracovává přehledy řídicích rizik a provádí veřejnosprávní kontroly podle jiných právních předpisů;	
PA1UO	poskytuje v rozsahu své působnosti úřadům městských částí metodickou a odbornou pomoc v oblasti výkonu přenesené působnosti včetně zajišťování poradenské služby při řešení konkrétních rozhodovacích procesů v souladu s jiným právním předpisem;	
PA1UP	v rozsahu své působnosti dodržuje ochranu osobních údajů a zajišťuje provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů, a při tom spolupracuje s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
PA1UQ	vyřizuje v rozsahu své působnosti stížnosti, petice, oznámení a podněty občanů v oblasti vykonávané správní agendy podle jiných předpisů;	

PA1UR	vyřizuje, v rozsahu své působnosti, žádosti o poskytnutí informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím, rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informaci vydanému městskými částmi a stížnosti na postup městských částí při vyřizování žádosti o informaci v přenesené působnosti a spolupracuje s odborem právní podpory Magistrátu;	
PA1US	spolupracuje v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem medií a marketingu Magistrátu;	
PA1UT	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA1UU	odpovídají v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
PA1UV	spolupracují s odborem kontrolních činností Magistrátu při provádění kontrol a přezkoumání hospodaření podle jiných právních předpisů;	
PA1UW	řídí a kontrolují výkon přenesené působnosti městských částí podle jiných předpisů, k tomu organizují a provádí kontroly na vybraných úsecích přenesené působnosti úřadů městských částí, vyhodnocují jejich výsledky a k nápravě nedostatků přijímají potřebná opatření;	
PA1UX	spolupracuje v rozsahu své působnosti s odborem volených orgánů Magistrátu, odborem informatických aplikací Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu, ústředními správními úřady a úřady městských částí v oblasti editace referenčních údajů v základních registrech (registr obyvatel, registr právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci, registr územní identifikace a registr agend orgánů veřejné moci a některých práv a povinností) podle zákona o základních registrech, a při připojování dalších agendových informačních systémů k systému základních registrů;	
PA1UY	zabezpečuje v rozsahu své působnosti činnosti v přenesené působnosti ve věcech přestupků uvedených v jiném předpisu, vede evidenci druhu a výše sankcí udělovaných při řešení přestupků podle jiných předpisů;	
PA1UZ	je, při rozhodování o správních poplatcích i při jejich správě a při správě platebních povinností jim uložených ve správním a daňovém řízení, považován za správce daně podle jiného právního předpisu;	
PA1V0	rozhoduje podle jiného právního předpisu o odvoláních proti rozhodnutím orgánů městských částí, rozhoduje o obnově řízení a přezkoumává rozhodnutí vydaná orgány městských částí ve správním řízení ve věcech přestupků;	

PA1V1	zabezpečuje činnosti ve věci rozhodnutí o pozastavení výkonu usnesení, rozhodnutí nebo opatření orgánu městské části v přenesené působnosti, vydaných v rozporu s právním předpisem, usnesením vlády, směrnicemi nebo vyhláškami ministerstev nebo jiných ústředních správních úřadů, a rozhodnutí o zrušení takových usnesení, rozhodnutí nebo opatření, nezruší-li je orgán městské části ve stanovené lhůtě sám;	
PA1V2	rozhoduje, ve lhůtě stanovené věcně příslušným ministerstvem nebo jiným ústředním správním úřadem, o zrušení svých rozhodnutí nebo opatření, jsou-li vydána v rozporu s právním předpisem, usnesením vlády, směrnicí ústředního správního úřadu nebo opatřením věcně příslušného ministerstva nebo jiného ústředního správního úřadu;	
PA1V3	odpovídá v rozsahu své působnosti za správnost obsahu a aktualizaci dat při publikování veřejných i neveřejných informací pro veřejnost, pro zaměstnance, pro orgány hlavního města Prahy a městských částí prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy při dodržování jiného předpisu;	
PA1V4	zajišťuje v rozsahu své působnosti poskytování vybraných informací (popisy a postupy při řešení životních situací občanů), ve spolupráci s ústředními správními úřady a s úřady městských částí, prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, koordinuje standardizaci takovýchto informací s odborem médií a marketingu Magistrátu, oddělením služeb veřejnosti odboru služeb Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
PA1V5	předává, v případech, kdy je adresátem žádosti o koordinované stanovisko či koordinované závazné stanovisko podle stavebního zákona, tuto žádost odboru územního rozvoje Magistrátu, spolupracuje s ním při zpracovávání koordinovaného stanoviska nebo koordinovaného závazného stanoviska;	
P01V6	uděluje a rozšiřuje, podmiňuje a omezuje, odnímá, pozastavuje, zrušuje podmínění nebo omezení řidičského oprávnění, vrací řidičské oprávnění;	
P01V7	nařizuje přezkoumání zdravotní způsobilosti držitele řidičského oprávnění;	
P01V8	nařizuje přezkoušení z odborné způsobilosti držitele řidičského oprávnění;	
P01V9	vydává a vyměňuje řidičské průkazy a mezinárodní řidičské průkazy a vydává duplikáty řidičských průkazů a mezinárodních řidičských průkazů;	
P01VA	vydává potvrzení o oznámení ztráty, odcizení, poškození nebo zničení řidičského průkazu;	
P01VB	vyměňuje řidičské průkazy vydané cizím státem a řidičské průkazy Evropských společenství;	
P01VC	zapisuje do mezinárodního řidičského průkazu vydaného cizím státem změny a oznamuje je orgánu cizího státu, který tento mezinárodní řidičský průkaz vydal;	
P01VD	vede registr řidičů v rámci hlavního města Prahy a vydává data z tohoto registru;	

P01VE	provádí v registru řidičů záznamy o počtech bodů dosažených řidiči v bodovém hodnocení a o odečtu bodů;	
P01VF	projednává námitky proti počtu řidičem dosažených bodů a rozhoduje ve věci záznamu o počtu řidičem dosažených bodů v bodovém hodnocení;	
P01VG	vydává paměťové karty řidiče;	
P01VH	vede registr silničních vozidel v rámci hlavního města Prahy;	
P01VI	rozhoduje o zápisu silničního vozidla do registru silničních vozidel a provádí zápisy změn údajů zapisovaných v tomto registru;	
P01VJ	přiděluje silničním motorovým vozidlům registrační značku a tabulku s registrační značkou a rozhoduje o přidělení či rezervaci registračních značek na přání;	
P01VK	vydává osvědčení o registraci a technický průkaz silničního vozidla nebo technické osvědčení silničního vozidla;	
P01VL	schvaluje výcvikové vozidlo pro jeho použití k výcviku v autoškolě a změny jeho užívání;	
P01VM	rozhoduje o zániku a vyřazení silničního vozidla z provozu;	
P01VN	schvaluje technickou způsobilost jednotlivě dovezeného vyrobeného nebo přestavěného silničního vozidla;	
P01VO	provádí zápisy údajů v technickém průkazu silničního vozidla;	
P01VP	objednává u Ministerstva dopravy paměťové karty silničního vozidla a paměťové servisní karty;	
P01VQ	vydává a odebírá paměťovou servisní kartu právnickým nebo podnikajícím fyzickým osobám podle § 14a zákona o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích;	
P01VR	předává Ministerstvu dopravy údaje o seznamu paměťových karet silničních vozidel vedených v centrálním registru silničních vozidel;	
P01VS	vydává a odebírá paměťovou kartu silničního vozidla vlastníku silničního motorového vozidla a přípojného vozidla podle § 14 zákona o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích;	
P01VT	předává Ministerstvu dopravy údaje pro vedení centrálního seznamu paměťových karet silničních vozidel;	
P01VU	předává Ministerstvu dopravy údaje pro vedení centrálního seznamu paměťových servisních karet;	
P01VV	odnímá při registraci osvědčení o registraci silničního motorového vozidla nebo přípojného vozidla a technický průkaz silničního motorového vozidla nebo přípojného vozidla, pokud byl vydán, jedná-li se o vozidlo registrované v jiném členském státě Evropské unie, a předává je Ministerstvu dopravy;	
P01VW	vede údaje o testování historických a sportovních vozidel;	
P01VX	registruje historické vozidlo na základě protokolu o platném testování historického vozidla;	

P01VY	vydává osvědčení o registraci a průkaz historického vozidla, přiděluje registrační značku pro historické vozidlo a tabulku registrační značky pro historické vozidlo;	
P01VZ	schvaluje technickou způsobilost sportovního vozidla a registruje toto vozidlo na základě protokolu o testování sportovního vozidla;	
P01W0	vydává technický průkaz sportovního vozidla, přiděluje registrační značku pro sportovní vozidlo a tabulku registrační značky pro sportovní vozidlo;	
P01W1	vede registr historických a sportovních vozidel v rámci hlavního města Prahy;	
P01W2	zajišťuje činnosti přenesené působnosti ve věcech stanic technických kontrol a stanic měření emisí vozidel podle zákona o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích;	
P01W3	zajišťuje výkon státní kontroly podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění zákona č. 183/2017 Sb., na úseku stanic technické kontroly a stanic měření emisí vozidel v provozu;	
P01W4	zajišťuje státní odborný dozor ve věcech podmínek provozu vozidel na pozemních komunikacích, zejména a úseku stanic technické kontroly a stanic měření emisí vozidel v provozu;	
P01W5	rozhoduje o udělení oprávnění k provozu stanic technické kontroly a stanic měření emisí vozidel;	
P01W6	vydává osvědčení o splnění podmínek k zahájení provozu stanice technické kontroly a stanice měření emisí vozidel;	
P01W7	odnímá oprávnění k provozování stanice technické kontroly nebo stanice měření emisí vozidel;	
P01W8	vymezuje oprávnění pro různé druhy stanic technické kontroly a rozsah provádění technických podmínek podle technického a technologického vybavení stanic technické kontroly v souladu se zákonem o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích a vyhláškou o technických prohlídkách vozidel;	
P01W9	vymezuje oprávnění pro různé typy stanic měření emisí podle diagnostického vybavení stanic měření emisí;	
P01WA	vymezuje v oprávnění pro provádění měření emisí typy a druhy vozidel a rozsah provádění měření emisí podle žadatelem doložených náležitostí stanovených zákonem o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích a vyhláškou o technických prohlídkách vozidel;	
P01WB	ukládá podle povahy a rozsahu zjištěných nedostatků provozovatelům stanic technické kontroly nebo stanic měření emisí vozidel způsob a lhůtu k odstranění jejich příčin, provádí řízení o uložení pokuty a ukládá pokuty podle zákona o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích;	
P01WC	projednává přestupky podle zákona o silničním provozu;	

P01WD	projednává přestupky podle zákona č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky, ve znění pozdějších předpisů, spáchané v souvislosti s provozem vozidel na pozemních komunikacích;	
P01WE	projednává přestupky právnických a podnikajících fyzických osob spáchané v souvislosti s provozem vozidla;	
P01WF	vede řízení přestupcích provozovatele vozidla;	
P01WG	rozhoduje o řidičských průkazech zadržených podle zákona o silničním provozu;	
P01WH	projednává přestupky a uděluje sankce podle zákona o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích;	
P01WI	rozhoduje o upuštění od výkonu zbytku zákazu činnosti po uplynutí poloviny doby výkonu sankce;	
P01WJ	vydává řidičské průkazy se záznamem profesní způsobilosti nebo vydává průkazy profesní způsobilosti řidičů;	
P01WK	je, ve smyslu § 81 odst. 3 písm. a) zákona o hlavním městě Praze, odvolacím orgánem pro úřady městských částí ve věci přestupků v rámci vymezených zón placeného stání na území hlavního města Prahy, v příslušné městské části, na jejímž území jsou tyto zóny placeného stání vymezeny;	
P011N	zajišťuje státní odborný dozor nad úřady městských částí ve věci přestupků v rámci vymezených zón placeného stání na území hlavního města Prahy, v příslušné městské části, na jejímž území jsou tyto zóny placeného stání vymezeny;	
P02BJ	rozhoduje o vydání registrace k provozování autoškoly, o její změně a o jejím odnětí;	
P02BK	zařazuje žadatele o řidičské oprávnění ke zkouškám z odborné způsobilosti a určuje termíny těchto zkoušek;	
P02BL	provádí zkoušky učitelů výuky a výcviku žadatelů o řidičská oprávnění;	
P02BM	uděluje profesní osvědčení učitelů výuky a výcviku žadatelů o řidičská oprávnění a rozhoduje o jejich odnětí;	
P02BN	provádí zkoušky žadatelů o řidičská oprávnění;	
P02BO	určuje pro provádění zkoušek zkušebního komisaře;	
P02BP	určuje vojenského zkušebního komisaře pro provádění zkoušek osob, které jsou vojáky v činné službě;	
P02BQ	provádí zkoušky profesní způsobilosti řidičů;	
P02BR	provádí přezkoušení z odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel;	
P02BS	rozhoduje o udělení akreditace k provozování výuky a výcviku v rámci zdokonalování odborné způsobilosti řidičů pro účely profesní způsobilosti řidičů, o udělení vyšší akreditace k provozování školení bezpečné jízdy a o odnětí akreditace nebo vyšší akreditace;	
P02BT	vykonává státní dozor, projednává přestupky a ukládá pokuty ve věcech získávání zdokonalování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel;	

81	ZDR – odbor zdravotnictví	
01	odd. sekretariátu	
02	odd. zdravotních služeb	
03	odd. zřizovaných organizací	
kód	úkoly	
PA38P	zajišťuje v rozsahu své působnosti řídicí a veřejnosprávní kontroly, zpracovává přehledy řídicích rizik a provádí veřejnosprávní kontroly podle jiných právních předpisů;	
PA38Q	poskytuje v rozsahu své působnosti úřadům městských částí metodickou a odbornou pomoc v oblasti výkonu přenesené působnosti včetně zajišťování poradenské služby při řešení konkrétních rozhodovacích procesů v souladu s jiným právním předpisem;	
PA38R	v rozsahu své působnosti dodržuje ochranu osobních údajů a zajišťuje provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů, a při tom spolupracuje s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu, odborem infromatické infrastruktury Magistrátu a odborem infromatických aplikací Magistrátu;	
PA38S	vyřizuje v rozsahu své působnosti stížnosti, petice, oznámení a podněty občanů v oblasti vykonávané správní agendy podle jiných předpisů;	
PA38T	vyřizuje, v rozsahu své působnosti, žádosti o poskytnutí informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím, rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informaci vydanému městskými částmi a stížnosti na postup městských částí při vyřizování žádosti o informaci v přenesené působnosti a spolupracuje s odborem právní podpory Magistrátu;	
PA38U	spolupracuje v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem medií a marketingu Magistrátu;	
PA38V	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA38W	ověřuje, podle zákona o ověřování, shodu opisu nebo kopie s listinou a pravost podpisu pro svou potřebu nebo pro potřebu členů Rady v souvislosti s výkonem jejich funkce, a to bez poplatku;	
PA38X	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
PA38Y	spolupracuje s odborem kontrolních činností Magistrátu při provádění kontrol a přezkoumává hospodaření podle jiných právních předpisů;	

PA390	řídí a kontroluje výkon přenesené působnosti městských částí podle jiných předpisů, k tomu organizuje a provádí kontroly na vybraných úsecích přenesené působnosti úřadů městských částí, vyhodnocuje jejich výsledky a k nápravě nedostatků přijímá potřebná opatření;	
PA391	spolupracuje v rozsahu své působnosti s odborem volených orgánů Magistrátu, odborem informatických aplikací Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu, ústředními správními úřady a úřady městských částí v oblasti editace referenčních údajů v základních registrech (registr obyvatel, registr právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci, registr územní identifikace a registr agend orgánů veřejné moci a některých práv a povinností) podle zákona o základních registrech, a při připojování dalších agendových informačních systémů k systému základních registrů;	
PA392	zabezpečuje v rozsahu své působnosti činnosti v přenesené působnosti ve věcech přestupků uvedených v jiném předpisu, vede evidenci druhu a výše sankcí udělovaných při řešení přestupků podle jiných předpisů;	
PA393	je, při rozhodování o správních poplatcích i při jejich správě a při správě platebních povinností jim uložených ve správním a daňovém řízení, považován za správce daně podle jiného právního předpisu;	
PA394	rozhoduje podle jiného právního předpisu o odvoláních proti rozhodnutím orgánů městských částí, rozhoduje o obnově řízení a přezkoumává rozhodnutí vydaná orgány městských částí ve správním řízení ve věcech přestupků;	
PA395	zabezpečuje činnosti ve věci rozhodnutí o pozastavení výkonu usnesení, rozhodnutí nebo opatření orgánu městské části v přenesené působnosti, vydaných v rozporu s právním předpisem, usnesením vlády, směrnicemi nebo vyhláškami ministerstev nebo jiných ústředních správních úřadů, a rozhodnutí o zrušení takových usnesení, rozhodnutí nebo opatření, nezruší-li je orgán městské části ve stanovené lhůtě sám;	
PA396	rozhoduje, ve lhůtě stanovené věcně příslušným ministerstvem nebo jiným ústředním správním úřadem, o zrušení svých rozhodnutí nebo opatření, jsou-li vydána v rozporu s právním předpisem, usnesením vlády, směrnicí ústředního správního úřadu nebo opatřením věcně příslušného ministerstva nebo jiného ústředního správního úřadu;	
PA397	odpovídá v rozsahu své působnosti za správnost obsahu a aktualizaci dat při publikování veřejných i neveřejných informací pro veřejnost, pro zaměstnance, pro orgány hlavního města Prahy a městských částí prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy při dodržování jiného předpisu;	

PA398	zajišťuje v rozsahu své působnosti poskytování vybraných informací (popisy a postupy při řešení životních situací občanů), ve spolupráci s ústředními správními úřady a s úřady městských částí, prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, koordinuje standardizaci takovýchto informací s odborem médií a marketingu Magistrátu, oddělením služeb veřejnosti odboru služeb Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
PA399	předává, v případech, kdy je adresátem žádosti o koordinované stanovisko či koordinované závazné stanovisko podle stavebního zákona, tuto žádost odboru územního rozvoje Magistrátu, spolupracuje s ním při zpracovávání koordinovaného stanoviska nebo koordinovaného závazného stanoviska;	
P039A	uzavírá smlouvy s poskytovateli zdravotních služeb o podílení se na zajištění potřebných zdravotnických služeb, zejména pohotovostních služeb včetně lékařské pohotovostní služby a prohlídek těl zemřelých mimo zdravotnické zařízení podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů;	
P039B	vyhlašuje výběrová řízení, zřizuje komise pro výběrová řízení a zveřejňuje jejich výsledky podle zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů;	
P039C	šetří a vyřizuje stížnosti v případech, kdy pacient nebo další v zákoně o zdravotních službách uvedená osoba podala stížnost proti postupu poskytovatele zdravotních služeb při poskytování zdravotních služeb;	
P039D	ustavuje nezávislého odborníka nebo nezávislou odbornou komisi k posouzení případů, u nichž vznikla pochybnost, zda byl při výkonu zdravotní péče dodržen správný postup, popřípadě zda došlo k újmě na zdraví nebo k úmrtí, a zajišťuje činnost této komise;	
P039E	provádí kontrolu dodržování povinností vyplývajících ze zákona o návykových látkách;	
P039F	vydává rozhodnutí o uložení sankce za přestupky podle zákona o návykových látkách, zákona o zdravotních službách a zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů;	
P039G	zajišťuje prodej přísně zúčtovatelných tiskopisů receptů a žádanek na léčiva obsahující návykové látky do vlastních rukou oprávněných osob, vede evidenci o výdeji, vrácení a znehodnocení vrácených receptů a žádanek s modrým pruhem, přebírá tiskopisy nepoužité nebo znehodnocené a vydává potvrzení o převzetí, přebírá tiskopisy při úmrtí oprávněných osob, při zrušení registrace nestátního zdravotnického zařízení či odejmutí oprávnění k poskytování zdravotních služeb a ukončení činnosti poskytovatele zdravotních služeb;	

P039H	účastní se, v souladu se zákonem o návykových látkách, zneškodňování nepoužitelných návykových látek, jakož i odpadu je obsahujícího, které nejsou léčivem podle zvláštního zákona, v této souvislosti podepisuje protokol o zneškodněných návykových látkách a každoročně tyto informace sděluje Ministerstvu zdravotnictví (ve této věci spolupracuje s odborem ochrany prostředí Magistrátu, Policií České republiky nebo s Generálním ředitelstvím cel a dalšími oprávněnými subjekty);	
P039I	přezkoumává lékařské posudky vydané při poskytování zdravotních služeb;	
P039J	přebírá a zajišťuje zdravotnickou dokumentaci při zrušení či ukončení činnosti poskytovatele zdravotních služeb nebo zániku úmrtím oprávněné osoby poskytující zdravotní služby vlastním jménem tak, aby byla chráněna před nahlížením nebo jiným nakládáním neoprávněnými osobami a ztrátou, a zajišťuje další nakládání s touto dokumentací;	
P039K	přijímá informace od Státního ústavu pro kontrolu léčiv nebo Ústavu pro státní kontrolu veterinárních biopreparátů a léčiv o pozastavení používání léčiva, pozastavení jeho uvádění do oběhu, případně stažení z oběhu a jejich předávání distributorům a zdravotnickým zařízením, které mají na území hlavního města Prahy své sídlo;	
P039L	zjišťuje podklady potřebné k zabezpečení přenesené působnosti na úseku zdravotnictví při tvorbě zdravotní politiky a předává údaje do Národního registru poskytovatelů zdravotních služeb;	
P03V3	vyhotovuje rozhodnutí o udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb, rozhodnutí o změně/zrušení registrace nestátního zdravotnického zařízení, rozhodnutí o změně/odejmutí oprávnění k poskytování zdravotních služeb, rozhodnutí o udělení povolení k poskytování preventivní péče mimo zdravotnické zařízení. vede registr poskytovatelů zdravotních služeb, provádí změny v registru poskytovatelů zdravotních služeb;	
P039M	provádí kontroly poskytovatelů zdravotních služeb podle zákona o zdravotních službách;	
P039N	provádí metodickou a kontrolní činnost výkonu přenesené působnosti městských částí na úseku zdravotnictví;	
P039O	podává zprávu o způsobu organizace výkonu a zajištění lékařské pohotovostí služby, lékárenské pohotovostní služby a prohlídek těl zemřelých mimo zdravotnická zařízení Ministerstvu zdravotnictví a taktéž Ministerstvu zdravotnictví zasílá hodnotící zprávu výsledků kontrol nad výkonem přenesené působnosti městských částí;	
P039P	přezkoumává rozhodnutí vydaná orgány městských částí v přestupkovém řízení ve věcech přestupků na úseku zdravotnictví;	
P039Q	přezkoumává, na základě zákona č. 65/2017 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek, ve znění pozdějších předpisů, rozhodnutí vydaná správními orgány městských částí ve správním řízení;	

P039R	uzavírá smlouvy s poskytovateli zdravotních služeb o zajištění činností v oblasti zabránění vzniku, rozvoje a šíření onemocnění tuberkulózou, které nejsou hrazeny z prostředků veřejného zdravotního pojištění, na základě výše uzavřených smluv realizuje šetření správnosti účtovaných nákladů;	
P039S	metodicky vede a projednává s poskytovateli zdravotních služeb jednodenní a lůžkové zdravotní péče zpracování jejich traumatologických plánů včetně související kontrolní činnosti, řešení přestupků a ukládání pokut v této oblasti;	
P039T	spolupracuje s Hasičským záchranným sborem hlavního města Prahy, s odborem bezpečnosti Magistrátu při zpracovávání krizových plánů a dalších dokumentů hlavního města Prahy v oblasti krizového řízení na úseku zdravotnictví;	
P039U	spolupracuje s oddělením krizového plánování odboru bezpečnosti Magistrátu při přípravě hospodářských opatření pro krizové stavy;	
P039V	spolupracuje s Hasičským záchranným sborem hlavního města Prahy v rámci příprav na krizové situace a z hlediska možných zdrojů rizik též na analýze zdravotních rizik na území hlavního města Prahy;	
P039W	zpracovává Traumatologický plán hlavního města Prahy jako součást Havarijního plánu hlavního města Prahy;	
P039X	podílí se na legislativních procesech – zpracovává návrhy právních předpisů a připomínky k návrhům právních předpisů včetně jejich novel;	
P039Y	spolupracuje s odborem bezpečnosti Magistrátu na zajištění lékařů a ostatních zdravotnických pracovníků do odvodních komisí v rámci odvodního řízení podle zákona č. 585/2004 Sb., o branné povinnosti a jejím zajišťování (branný zákon), ve znění pozdějších předpisů;	
P039Z	vydává označení lékaře konajícího návštěvní službu;	
P01S1	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím o přestupcích podle zákona č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů;	
P01TD	vydává stanovisko ke zřizování neveřejných pohřebišť na území hlavního města Prahy;	
P01TE	vydává souhlas k provozování veřejného pohřebiště na území hlavního města Prahy a ke změnám řádu veřejného pohřebiště,	
P01TF	přijímá od provozovatele pohřebiště informaci o zákazu pohřbívání;	
P01TG	rozhoduje o zrušení veřejného pohřebiště ve veřejném zájmu v případě výjimečného zrušení veřejného pohřebiště zajišťuje exhumace a převozy lidských ostatků, přemístění zeminy a travního porostu z rozptylových a vsypových luk na jiné vhodné veřejné pohřebiště;	
P01TH	vykonává dozor nad činnostmi registrované církve nebo náboženské společnosti, které jsou provozovateli pohřebišť na území hlavního města Prahy, včetně vymáhání uložených povinností a ukládání pokut;	

82	SOV odbor sociálních věcí	
01	oddělení sekretariátu	
02	oddělení ekonomických a kontrolních agend	
03	oddělení sociálních služeb	
04	oddělení rodiny a sociální práce	
05	oddělení prevence	
kód	úkoly	
PA3DG	zajišťuje v rozsahu své působnosti řídicí a veřejnosprávní kontroly, zpracovává přehledy řídicích rizik a provádí veřejnosprávní kontroly podle jiných právních předpisů;	
PA3DH	poskytuje v rozsahu své působnosti úřadům městských částí metodickou a odbornou pomoc v oblasti výkonu přenesené působnosti včetně zajišťování poradenské služby při řešení konkrétních rozhodovacích procesů v souladu s jiným právním předpisem;	
PA3DI	v rozsahu své působnosti dodržuje ochranu osobních údajů a zajišťuje provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů, a při tom spolupracuje s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu, odborem infromatické infrastruktury Magistrátu a odborem infromatických aplikací Magistrátu;	
PA3DJ	vyřizuje v rozsahu své působnosti stížnosti, petice, oznámení a podněty občanů v oblasti vykonávané správní agendy podle jiných předpisů;	
PA3DK	vyřizuje, v rozsahu své působnosti, žádosti o poskytnutí informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím, rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informaci vydanému městskými částmi a stížnosti na postup městských částí při vyřizování žádosti o informaci v přenesené působnosti a spolupracuje s odborem právní podpory Magistrátu;	
PA3DL	spolupracují v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem medií a marketingu Magistrátu;	
PA3DM	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA3DN	ověřuje, podle zákona o ověřování, shodu opisu nebo kopie s listinou a pravost podpisu pro svou potřebu nebo pro potřebu členů Rady v souvislosti s výkonem jejich funkce, a to bez poplatku;	
PA3DO	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
PA3DP	spolupracuje s odborem kontrolních činností Magistrátu při provádění kontrol a přezkoumává hospodaření podle jiných právních předpisů;	

PA3DQ	řídí a kontroluje výkon přenesené působnosti městských částí podle jiných předpisů, k tomu organizuje a provádí kontroly na vybraných úsecích přenesené působnosti úřadů městských částí, vyhodnocuje jejich výsledky a k nápravě nedostatků přijímá potřebná opatření;	
PA3DR	spolupracuje v rozsahu své působnosti s odborem volených orgánů Magistrátu, odborem informatických aplikací Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu, ústředními správními úřady a úřady městských částí v oblasti editace referenčních údajů v základních registrech (registr obyvatel, registr právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci, registr územní identifikace a registr agend orgánů veřejné moci a některých práv a povinností) podle zákona o základních registrech, a při připojování dalších agendových informačních systémů k systému základních registrů;	
PA3DS	zabezpečuje v rozsahu své působnosti činnosti v přenesené působnosti ve věcech přestupků uvedených v jiném předpisu, vede evidenci druhu a výše sankcí udělovaných při řešení přestupků podle jiných předpisů;	
PA3DT	je, při rozhodování o správních poplatcích i při jejich správě a při správě platebních povinností jim uložených ve správním a daňovém řízení, považován za správce daně podle jiného právního předpisu;	
PA3DU	rozhoduje podle jiného právního předpisu o odvoláních proti rozhodnutím orgánů městských částí, rozhoduje o obnově řízení a přezkoumává rozhodnutí vydaná orgány městských částí ve správním řízení ve věcech přestupků;	
PA3DV	zabezpečuje činnosti ve věci rozhodnutí o pozastavení výkonu usnesení, rozhodnutí nebo opatření orgánu městské části v přenesené působnosti, vydaných v rozporu s právním předpisem, usnesením vlády, směrnicemi nebo vyhláškami ministerstev nebo jiných ústředních správních úřadů, a rozhodnutí o zrušení takových usnesení, rozhodnutí nebo opatření, nezruší-li je orgán městské části ve stanovené lhůtě sám;	
PA3DW	rozhoduje, ve lhůtě stanovené věcně příslušným ministerstvem nebo jiným ústředním správním úřadem, o zrušení svých rozhodnutí nebo opatření, jsou-li vydána v rozporu s právním předpisem, usnesením vlády, směrnicí ústředního správního úřadu nebo opatřením věcně příslušného ministerstva nebo jiného ústředního správního úřadu;	
PA3DX	odpovídá v rozsahu své působnosti za správnost obsahu a aktualizaci dat při publikování veřejných i neveřejných informací pro veřejnost, pro zaměstnance, pro orgány hlavního města Prahy a městských částí prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy při dodržování jiného předpisu;	

PA3DY	zajišťuje v rozsahu své působnosti poskytování vybraných informací (popisy a postupy při řešení životních situací občanů), ve spolupráci s ústředními správními úřady a s úřady městských částí, prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, koordinuje standardizaci takovýchto informací s odborem médií a marketingu Magistrátu, oddělením služeb veřejnosti odboru služeb Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
P03DZ	rozhoduje o udělení oprávnění poskytovatelům zdravotních služeb, rozhoduje o změně, odejmutí a pozastavení oprávnění, o změně a zrušení registrace zdravotnického zařízení, zasílá stejnopis rozhodnutí příslušnému orgánu vykonávajícímu správu daně, orgánu státní statistiky, místně příslušné správě sociálního zabezpečení, příslušné komoře;	
P03E0	podílí se na legislativních procesech – zpracovává návrhy právních předpisů a připomínky k návrhům právních předpisů včetně jejich novel;	
P03E1	rozhoduje o registraci poskytovatelů sociálních služeb, zrušení registrace a o pozastavení výkonu činnosti fyzické či právnické osoby, která je usazena v jiném členském státě Evropské unie a poskytuje sociální služby na území České republiky, rozhoduje o změnách registrace;	
P03E2	vede registr poskytovatelů sociálních služeb, provádí změny v registru poskytovatelů sociálních služeb;	
P03E3	koordinuje poskytování sociálních služeb osobám, jejichž práva a zájmy jsou ohroženy trestnou činností jiné osoby ve smyslu § 93 písm. b) zákona o sociálních službách;	
P03E4	usměrňuje metodicky činnost orgánů sociálně právní ochrany dětí včetně pracovníků náhradní rodinné péče a kurátorů pro mládež;	
P03E5	provádí kontroly plnění podmínek pro registraci u poskytovatelů sociálních služeb podle zákona o sociálních službách a v souladu s kontrolním řádem;	
P03E6	rozhoduje o uložení sankce za přestupky podle zákona o sociálních službách;	
P03E7	zajišťuje přípravu fyzických osob vhodných stát se osvojiteli, pěstouny, případně osoby v evidenci (tj. pěstounská péče na přechodnou dobu) k přijetí dítěte do rodiny, poskytuje těmto osobám poradenskou pomoc a zajišťuje konzultace o výkonu náhradní rodinné péče;	
P03E8	zprostředkovává náhradní rodinnou péči podle zákona o sociálně-právní ochraně dětí;	
P03E9	vede pro účely zprostředkování náhradní rodinné péče evidenci osob, které mohou vykonávat pěstounskou péči po přechodnou dobu;	
P03EA	rozhoduje o zařazení žadatelů do evidence osob vhodných stát se osvojiteli, pěstouny a do evidence pěstounů na přechodnou dobu, rozhoduje také o vyřazení osob z těchto evidencí;	
P03EB	zajišťuje odborné posuzování žadatelů o náhradní rodinnou péči podle zákona o sociálně právní ochraně dětí;	

P03EC	zajišťuje odborné posouzení fyzických osob, jiných než rodiče, v případech vydávání souhlasu s pobytem dítěte mimo ústav;	
P03ED	provádí kontrolní činnost nad výkonem sociálně-právní ochrany dětí včetně úseku náhradní rodinné péče a kurátorů pro mládež;	
P03EE	rozhoduje, v souladu se zákonem o sociálně-právní ochraně dětí, o státním příspěvku pro zřizovatele zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, zajišťuje vyplácení státního příspěvku a rozhoduje o zastavení výplaty státního příspěvku a o povinnosti vrátit státní příspěvek;	
P03EF	vydává, v souladu se zákonem o sociálně-právní ochraně dětí, pověření k poskytování sociálně-právní ochrany pověřeným osobám, rozhoduje o změně pověření, kontroluje výkon sociálně-právní ochrany pověřenými osobami, rozhoduje o odnětí pověření;	
P03EG	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím úřadů městských částí ve věcech sociálně-právní ochrany dětí;	
P03EH	vyřizuje stížnosti na postup orgánu sociálně-právní ochrany dětí a stížnosti na práci pověřených organizací;	
P03EI	provádí kontroly všech pověřených organizací se sídlem v hlavním městě Praze a všech jejich poboček na území celé České republiky;	
P03EJ	zajišťuje činnosti v rámci zákona o sociálně-právní ochraně dětí, které nejsou svěřeny Statutem hlavního města Prahy městským částem;	
P03EK	rozhoduje o přenesení příslušnosti orgánu sociálně-právní ochrany dětí z důvodu podjatosti;	
P03EL	rozhoduje o opatřeních proti nečinnosti orgánu sociálně-právní ochrany dětí;	
P03EM	rozhoduje o uložení sankce za přestupky podle zákona o sociálně-právní ochraně dětí;	
P03EN	provádí, v souladu se zákonem o sociálních službách, metodickou a kontrolní činnost na úseku pomoci a podpory osobám nebo vyloučeným nebo vyloučením ohroženým;	
P03EO	zajišťuje sociální šetření pro potřeby odboru bytového fondu v řízení o přidělení bytů zvláštního určení a bytů pro seniory;	
P03EP	rozhoduje o výplatě jednorázových náhrad podle nařízení vlády č. 135/2009 Sb., o poskytnutí jednorázového příspěvku ke zmírnění některých křivd způsobených komunistickým režimem, ve znění pozdějších předpisů;	
P03EQ	zprostředkovává spolupráci mezi pověřenými osobami k výkonu sociálně-právní ochrany dětí a orgány sociálně-právní ochrany dětí;	
P03ER	spolupracuje na případových konferencích a krizových intervencích s úřady městských částí a dalšími zainteresovanými subjekty;	
P03ES	spolupracuje s Úřadem pro mezinárodní ochranu dětí s příslušnými státními orgány a institucemi i s nestátními organizacemi, které mají v působnosti ochranu dětí;	

P03ET	spolupracuje s Policií České republiky a Policejním prezidiem České republiky při poskytování součinnosti při oznamování dětí páchajících činností jinak trestnou, na ztotožnění nezletilých osob, které se staly oběťmi trestných činů apod.;	
P03EU	podílí se na tvorbě standardů pro výkon sociálně-právní ochrany dětí a zajišťuje jejich implementaci v praxi;	
P03EV	vede evidenci dětí vhodných pro zprostředkování náhradní rodinné péče a osob vhodných stát se pěstouny nebo osvojiteli (vydává rozhodnutí o zařazení žadatelů do evidence);	
P03EW	zpracovává pravidelné roční statistické výkazy z oblasti sociálně-právní ochrany dětí a sociální práce;	
P03EX	zpracovává ve spolupráci s úřady městských částí žádosti o dotaci na výkon sociálně-právní ochrany dětí, podává žádost na Ministerstvo práce a sociálních věcí;	
P03EY	vyjadřuje se k žádostem úřadů městských částí o dotaci na výkon sociální práce, současně zpracovává žádost o dotaci na výkon sociální práce Magistrátu, ve spolupráci s odborem rozpočtu Magistrátu zpracovává její vyúčtování;	
P03EZ	spolupracuje s věznicemi a Probační a mediační službou, pomoc při začleňování osob, které se vrací z výkonu trestu;	
P03F0	kontroluje činnost neregistrovaných sociálních služeb se sídlem jejich poskytovatele na území hlavního města Prahy;	
P03F1	metodicky vede a kontroluje výkon veřejného opatrovnictví úřady městských částí;	
P03F2	podle § 93 písm. a) zákona o sociálních službách zajišťuje ve spolupráci s ostatními poskytovateli sociálních služeb a obecním úřadem obce s rozšířenou působností, příslušným podle místa hlášeného pobytu osob, poskytnutí sociálních služeb v případě, kdy poskytovatel sociálních služeb ukončil poskytování sociálních služeb z důvodu zrušení jeho registrace, pozbytí její platnosti, popřípadě z jiného důvodu, a osoby, kterým tento poskytovatel dosud poskytoval sociální služby, se nacházejí v bezprostředním ohrožení jejich práv a zájmů a nejsou schopny samy si zajistit pokračující poskytování sociálních služeb;	
P03F3	podle § 93 písm. c) zákona o sociálních službách. na území svého správního obvodu koordinuje poskytování sociálních služeb a realizuje a koordinuje činnosti sociální práce vedoucí k řešení nepříznivé sociální situace a k sociálnímu začleňování osob;	
P03F4	shromažďuje údaje úřadů městských částí o počtu opatrovanců pro stanovení výše příspěvku na výkon státní správy pro agendu veřejného opatrovnictví;	
61	SML odbor školství, mládeže a sportu	
01	oddělení sekretariátu a projektů	
02	oddělení kontroly, stížností a organizační	

03	oddělení investiční	
04	oddělení regionálního školství	
05	oddělení volného času	
07	oddělení sportu	
kód	úkoly	
PA24U	zajišťuje v rozsahu své působnosti řídicí a veřejnosprávní kontroly, zpracovává přehledy řídicích rizik a provádí veřejnosprávní kontroly podle jiných právních předpisů;	
PA24V	poskytuje v rozsahu své působnosti úřadům městských částí metodickou a odbornou pomoc v oblasti výkonu přenesené působnosti včetně zajišťování poradenské služby při řešení konkrétních rozhodovacích procesů v souladu s jiným právním předpisem;	
PA24W	v rozsahu své působnosti dodržuje ochranu osobních údajů a zajišťuje provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů, a při tom spolupracuje s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu, odborem infromatické infrastruktury Magistrátu a odborem infromatických aplikací Magistrátu;	
PA24X	vyřizuje v rozsahu své působnosti stížnosti, petice, oznámení a podněty občanů v oblasti vykonávané správní agendy podle jiných předpisů;	
PA24Y	vyřizuje, v rozsahu své působnosti, žádosti o poskytnutí informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím, rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informaci vydanému městskými částmi a stížnosti na postup městských částí při vyřizování žádosti o informaci v přenesené působnosti a spolupracuje s odborem právní podpory Magistrátu;	
PA24Z	spolupracuje v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem medií a marketingu Magistrátu;	
PA250	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA251	ověřuje, podle zákona o ověřování, shodu opisu nebo kopie s listinou a pravost podpisu pro svou potřebu nebo pro potřebu členů Rady v souvislosti s výkonem jejich funkce, a to bez poplatku;	
PA252	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
PA253	spolupracuje s odborem kontrolních činností Magistrátu při provádění kontrol a přezkoumává hospodaření podle jiných právních předpisů;	

PA255	spolupracuje v rozsahu své působnosti s odborem volených orgánů Magistrátu, odborem informatických aplikací Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu, ústředními správními úřady a úřady městských částí v oblasti editace referenčních údajů v základních registrech (registr obyvatel, registr právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci, registr územní identifikace a registr agend orgánů veřejné moci a některých práv a povinností) podle zákona o základních registrech, a při připojování dalších agendových informačních systémů k systému základních registrů;	
PA256	zabezpečuje v rozsahu své působnosti činnosti v přenesené působnosti ve věcech přestupků uvedených v jiném předpisu, vede evidenci druhu a výše sankcí udělovaných při řešení přestupků podle jiných předpisů;	
PA258	rozhoduje podle jiného právního předpisu o odvoláních proti rozhodnutím orgánů městských částí, rozhoduje o obnově řízení a přezkoumává rozhodnutí vydaná orgány městských částí ve správním řízení ve věcech přestupků;	
PA25B	odpovídá v rozsahu své působnosti za správnost obsahu a aktualizaci dat při publikování veřejných i neveřejných informací pro veřejnost, pro zaměstnance, pro orgány hlavního města Prahy a městských částí prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy při dodržování jiného předpisu;	
PA25C	zajišťuje v rozsahu své působnosti poskytování vybraných informací (popisy a postupy při řešení životních situací občanů), ve spolupráci s ústředními správními úřady a s úřady městských částí, prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, koordinuje standardizaci takovýchto informací s odborem médií a marketingu Magistrátu, oddělením služeb veřejnosti odboru služeb Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
P025E	vydává osvědčení o uznání rovnocennosti zahraničního vysvědčení v České republice a rozhodnutí o uznání platnosti zahraničního vysvědčení v České republice (nostrifikace vysvědčení) na úrovni základního, středního a vyššího odborného vzdělání;	
P025F	nařizuje vykonání nostrifikační zkoušky a jmenuje komisi pro nostrifikační zkoušky v rozsahu podle bodu SML/P025E;	
P025G	vkládá do seznamu, vedeného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, údaje podle § 108 odst. 7 školského zákona;	
P025H	vede v rejstříku škol a školských zařízení údaje o mateřských školách a školských zařízeních s výjimkou mateřských škol a školských zařízení uvedených v § 143 odst. 2 školského zákona a předává je Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy k evidenci a ke zveřejnění;	
P025I	rozhoduje, v souladu s § 148 školského zákona, o žádosti o zápis mateřských škol a školských zařízení do rejstříku škol a školských zařízení;	

P025J	rozhoduje o zápisu změn v údajích mateřských škol a školských zařízení do rejstříku škol a školských zařízení a o žádostech o zápis změn v rejstříku škol a školských zařízení; v případě žádosti střední nebo vyšší odborné školy rozhoduje o zápisu změn v údajích uvedených v § 144 odst. 1 písm. f) školského zákona, s výjimkou střední nebo vyšší odborné školy zřizované Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy nebo registrovanými církvemi nebo náboženskými společnostmi, kterým bylo přiznáno oprávnění k výkonu zvláštního práva zřizovat církevní školy;	
P025K	provádí, v souladu s § 150 školského zákona, výmaz mateřských škol a školských zařízení z rejstříku škol a školských zařízení;	
P025L	může, podle § 146 odst. 2 školského zákona, ve výjimečných případech hodných zvláštního zřetele, prominout u mateřských škol a školských zařízení s výjimkou mateřských škol a školských zařízení uvedených v § 143 odst. 2 školského zákona zmeškání termínu pro předložení žádosti o zápis do rejstříku škol a školských zařízení nebo rozhodnout o dřívější účinnosti zápisu mateřské školy nebo školského zařízení do rejstříku škol a školských zařízení;	
P025M	plní úkoly nadřízeného správního orgánu ředitelů škol a školských zařízení na území hlavního města Prahy, které zřizuje stát, hlavní město Praha, městská část nebo jiný zřizovatel;	
P025N	projedná, s právnickou osobou vykonávající činnost školy nebo jejím zřizovatelem na území hlavního města Prahy, před podáním žádosti o výmaz střední nebo vyšší odborné školy, kterou nezřizuje hlavní město Praha, nebo oboru vzdělání takové školy z rejstříku škol a školských zařízení, možnost převodu činnosti školy v odpovídajícím rozsahu na právnickou osobu zřizovanou hlavním městem Prahou;	
P025O	řeší, v souladu s § 175 správního řádu, stížnosti proti nevhodnému chování úředních osob nebo proti postupu správního orgánu;	
P025P	zpracovává dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v hlavním městě Praze v souladu s dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a předkládá jej Zastupitelstvu a Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy k vyjádření;	
P025Q	zpracovává každoročně výroční zprávu o stavu a rozvoji vzdělávací soustavy v hlavním městě Praze, předkládá ji Zastupitelstvu a Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy a zveřejňuje ji způsobem umožňujícím dálkový přístup;	
P025R	provádí hodnocení vzdělávací soustavy ve zprávě o stavu a rozvoji vzdělávací soustavy v hlavním městě Praze;	
P025S	dává, v souladu s § 16 odst. 10 školského zákona, souhlas ke zřízení jednotlivých tříd, oddělení nebo studijních skupin v rámci školy v hlavním městě Praze, k upraveným vzdělávacím programům pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením, vyžaduje-li to povaha zdravotního postižení;	

P025T	dává, v souladu se školským zákonem, souhlas ke zřízení funkce asistenta pedagoga ve třídě nebo studijní skupině školy v hlavním městě Praze, ve které se vzdělává dítě, žák nebo student se speciálními vzdělávacími potřebami;	
P025U	zpracovává podklady pro přidělení odměny asistentům pedagoga;	
P025V	zajišťuje pro žáky jiného členského státu Evropské unie, kteří plní povinnou školní docházku v České republice, bezplatnou přípravu k jejich začlenění do základního vzdělávání a zajišťuje k tomu přípravu pedagogických pracovníků;	
P025W	předává údaje z dokumentace a ze školních matrik a další údaje nezbytné pro stanovení kvalifikovaných odhadů ukazatelů vzdělávání a vzdělávací soustavy všech škol a školských zařízení v hlavním městě Praze, vyjma škol a školských zařízení zřizovaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy nebo jiným ústředním orgánem státní správy (např. policejní školy), Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy, popřípadě jím zřízené organizaci;	
P025X	stanoví dítěti s hlubokým mentálním postižením způsob vzdělávání, který odpovídá duševním a fyzickým možnostem dítěte, a zároveň zajistí odpovídající pomoc při vzdělávání dítěte, zejména pomoc pedagogickou a metodickou;	
P025Y	dává souhlas ke zřízení přípravné třídy základní školy a ke zřízení třídy přípravného stupně základní školy speciální na území hlavního města Prahy;	
P025Z	povoluje komisionální přezkoušení žáka základní nebo střední školy na území hlavního města Prahy, jsou-li pochybnosti o správnosti hodnocení žáka a byl-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy;	
P0260	může v odůvodněných případech rozhodnout o konání opravné zkoušky a komisionálního přezkoušení žáka základní nebo střední školy na jiné základní nebo jiné střední škole na území hlavního města Prahy;	
P0261	projednává se základní nebo střední školou na území hlavního města Prahy, případně s jejím zřizovatelem, organizaci kursů pro získání základního vzdělání nebo základů vzdělání;	
P0262	zveřejňuje přehled středních škol na území hlavního města Prahy s údaji o počtu volných míst v jednotlivých oborech a formách vzdělávání, a to i způsobem umožňujícím dálkový přístup, pokud ředitel střední školy vyhlásí další kola přijímacího řízení;	
P0263	jmenuje předsedy zkušebních komisí při závěrečných zkouškách v oborech středního vzdělání a středního vzdělání s výučním listem, předsedy zkušebních maturitních komisí, předsedy zkušebních komisí pro vykonání absolutoria v konzervatořích a předsedy zkušebních komisí na vyšších odborných školách na území hlavního města Prahy;	

P0264	rozhoduje o žádosti o přezkoumání průběhu a výsledku závěrečné zkoušky nebo části maturitní zkoušky, rozhoduje o žádosti o přezkoumání průběhu a výsledku absolutoria v konzervatoři a rozhoduje o žádosti o přezkoumání průběhu a výsledku zkoušky absolutoria nebo obhajoby absolventské práce na vyšší odborné škole na území hlavního města Prahy; v případě opakování těchto zkoušek jmenuje zkušební komise pro konání nových zkoušek;	
P0265	postupuje žádosti škol zřizovaných hlavním městem Prahou a jinými zřizovateli o zápis do rejstříku škol a školských zařízení, který vede Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, souhrnně se stanoviskem Rady (s výjimkou základních škol) a s vlastním vyjádřením Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy v listinné podobě do 30. listopadu kalendářního roku;	
P0266	může, v souladu s § 146 školského zákona, ve výjimečných případech hodných zvláštního zřetele doporučit orgánu, který vede rejstřík škol a školských zařízení, prominutí zmeškání termínu pro předložení žádosti o zápis do rejstříku škol a školských zařízení zřizovaných hlavním městem Prahou a jinými zřizovateli;	
P0267	předkládá Radě návrh na schválení nejvyššího počtu žáků a studentů v jednotlivých povolených oborech vzdělání a formách vzdělávání na středních nebo vyšších odborných školách na území hlavního města Prahy a rozhodnutí zasílá Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy na vědomí a ke zveřejnění;	
P0268	vydává, v souladu s § 60a odst. 20 školského zákona, na žádost uchazeče, který není žákem základní školy, zápisový lístek;	
P0269	postupuje orgánu, který vede rejstřík škol a školských zařízení, stanovisko k výmazu škol a školských zařízení z rejstříku škol a školských zařízení a ve spolupráci s odborem rozpočtu Magistrátu rozhoduje o opatřeních, která zamezí ne hospodárnému využití finančních prostředků státního rozpočtu; v případě výmazu školy, ve které se plní povinná školní docházka, zajistí městská část, v jejímž územním obvodu škola působila, v dohodě s tímto odborem plnění povinné školní docházky;	
P026A	rozhoduje o školském obvodu spádové školy v případě, že školský obvod není stanoven městskou částí a je ohroženo plnění povinné školní docházky žáků;	
P026B	poskytuje, podle § 183a odst. 1 školského zákona, povinně Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy statistické údaje v rámci statistických zjišťování zařazených do programu statistických zjišťování na daný rok;	
P026C	uzavírá smlouvy o poskytnutí dotace a zvýšení dotace se soukromoprávními subjekty zapsanými do rejstříku škol a školských zařízení;	

P026F	vydává vyjádření k žádostem školských zařízení zřizovaných hlavním městem Prahou a jinými zřizovateli (privátní sektor) o zápis do rejstříku škol a školských zařízení, který vede Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, souhrnně se stanoviskem Rady;	
P026G	zabezpečuje každoročně soutěže vyhlašované Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy a ve spolupráci s odborem rozpočtu Magistrátu zajišťuje realizaci dotačních programů Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy včetně poskytnutí finančních prostředků ze státního rozpočtu školám a školským zařízením na území hlavního města Prahy;	
P026J	zabezpečuje zajištění agendy v rámci dotačního programu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy pro nestátní neziskové organizace „Naplnění Koncepce podpory mládeže na krajské úrovni“ v oblasti volného času i sportu;	
f)	Sekce rozhodování o území	
1)	SZ3 oddělení sekretariátu zástupce ředitele Magistrátu	
2)	OPP odbor památkové péče	
3)	ODO odbor dopravy	
4)	PKD odbor pozemních komunikací a drah	
6)	STR odbor stavebního řádu	
7)	UZR odbor územního rozvoje	
8)	OCP odbor ochrany prostředí	
	SZ3 oddělení sekretariátu zástupce ředitele Magistrátu	
kód	úkoly	
PA27X	v rozsahu své působnosti dodržuje ochranu osobních údajů a zajišťuje provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů, a při tom spolupracuje s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu, odborem infromatické infrastruktury Magistrátu a odborem infromatických aplikací Magistrátu;	
PA27Y	spolupracuje v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem medií a marketingu Magistrátu;	
PA27Z	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA280	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
PA281	spolupracuje s odborem kontrolních činností Magistrátu při provádění kontrol a přezkoumává hospodaření podle jiných právních předpisů;	
80	OPP odbor památkové péče	

01	oddělení právní a administrativní	
02	oddělení státní správy památkové péče	
03	oddělení "Kancelář památky světového dědictví"	
kód	úkoly	
PA3GK	zajišťuje v rozsahu své působnosti řídicí a veřejnosprávní kontroly, zpracovává přehledy řídicích rizik a provádí veřejnosprávní kontroly podle jiných právních předpisů;	
PA3GM	v rozsahu své působnosti dodržuje ochranu osobních údajů a zajišťuje provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů, a při tom spolupracuje s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
PA3GN	vyřizuje v rozsahu své působnosti stížnosti, petice, oznámení a podněty občanů v oblasti vykonávané správní agendy podle jiných předpisů;	
PA3GO	vyřizuje, v rozsahu své působnosti, žádosti o poskytnutí informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím, rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informaci vydanému městskými částmi a stížnosti na postup městských částí při vyřizování žádosti o informaci v přenesené působnosti a spolupracuje s odborem právní podpory Magistrátu;	
PA3GP	spolupracuje v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem medií a marketingu Magistrátu;	
PA3GQ	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA3GS	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
PA3GT	spolupracuje s odborem kontrolních činností Magistrátu při provádění kontrol a přezkoumává hospodaření podle jiných právních předpisů;	
PA3GV	spolupracuje v rozsahu své působnosti s odborem volených orgánů Magistrátu, odborem informatických aplikací Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu, ústředními správními úřady a úřady městských částí v oblasti editace referenčních údajů v základních registrech (registr obyvatel, registr právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci, registr územní identifikace a registr agend orgánů veřejné moci a některých práv a povinností) podle zákona o základních registrech, a při připojování dalších agendových informačních systémů k systému základních registrů;	

PA3GW	zabezpečuje v rozsahu své působnosti činnosti v přenesené působnosti ve věcech přestupků uvedených v jiném předpisu, vede evidenci druhu a výše sankcí udělovaných při řešení přestupků podle jiných předpisů;	
PA3GX	je, při rozhodování o správních poplatcích i při jejich správě a při správě platebních povinností jim uložených ve správním a daňovém řízení, považován za správce daně podle jiného právního předpisu;	
PA3H0	rozhoduje, ve lhůtě stanovené věcně příslušným ministerstvem nebo jiným ústředním správním úřadem, o zrušení svých rozhodnutí nebo opatření, jsou-li vydána v rozporu s právním předpisem, usnesením vlády, směrnicí ústředního správního úřadu nebo opatřením věcně příslušného ministerstva nebo jiného ústředního správního úřadu;	
PA3H1	odpovídá v rozsahu své působnosti za správnost obsahu a aktualizaci dat při publikování veřejných i neveřejných informací pro veřejnost, pro zaměstnance, pro orgány hlavního města Prahy a městských částí prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy při dodržování jiného předpisu;	
PA3H2	předává, v případech, kdy je adresátem žádosti o koordinované stanovisko či koordinované závazné stanovisko podle stavebního zákona, tuto žádost odboru územního rozvoje Magistrátu, spolupracuje s ním při zpracovávání koordinovaného stanoviska nebo koordinovaného závazného stanoviska;	
P03H3	předává podklady pro řízení před soudem vedeném podle insolvenčního zákona, na základě přihlášky pohledávky podané u správce konkurzní podstaty odborem daní poplatků a cen Magistrátu;	
P03H4	vydává stanoviska pro Ministerstvo kultury, případně pro Národní památkový ústav, v rámci řízení o prohlášení (zrušení prohlášení) věcí za kulturní památku;	
P03H5	vydává správní rozhodnutí o opatřeních, která je povinen vlastník kulturní památky ve lhůtě, stanovené tímto rozhodnutím, učinit;	
P03H6	vydává správní rozhodnutí o určení podmínek pro další výkon činnosti nebo pro zakázání činnosti, jestliže právnická nebo fyzická osoba touto činností působí nebo by mohla způsobit nepříznivé změny stavu kulturní památky nebo jejího prostředí anebo ohrožuje zachování nebo společenské uplatnění kulturní památky;	
P03H7	vydává závazná stanoviska pro rozhodnutí jiných orgánů státní správy, jimiž mohou být dotčeny zájmy státní památkové péče na ochranu nebo zachování kulturních památek, památkových rezervací nebo památkových zón nebo k jejich využití;	
P03H8	vydává správní rozhodnutí o způsobu odstranění závady (ohrožení nebo poškození) kulturní památky;	
P03H9	vydává závazná stanoviska o přípustnosti nebo nepřípustnosti provedení prací souvisejících s obnovou kulturních památek a ostatních nemovitostí nacházejících se na památkově chráněném území;	

P03HA	vydává správní rozhodnutí o provedení nezbytných opatření pro zabezpečení kulturní památky na náklad jejího vlastníka, pokud tento ve lhůtě stanovené rozhodnutím neprovedl uložená opatření;	
P03HB	vydává správní rozhodnutí o uložení povinnosti vlastníka movité kulturní památky určitým způsobem s touto památkou nakládat, resp. ji bezplatně svěřit na nezbytně dlouhou dobu do úschovy odborné právnické osobě, a o určení této právnické osoby;	
P03HC	podává vyvlastňovacímu úřadu (odboru stavebního řádu Magistrátu) návrh na vyvlastnění nemovité kulturní památky podle zákona č. 184/2006 Sb., o odnětí nebo omezení vlastnického práva k pozemku nebo ke stavbě (zákon o vyvlastnění), ve znění pozdějších předpisů;	
P03HD	vymezuje ochranné pásmo nemovité kulturní památky nebo jejího prostředí, nemovité národní kulturní památky, památkové rezervace nebo památkové zóny nebo jejich prostředí a určuje podmínky jeho ochrany;	
P03HE	vydává správní rozhodnutí k přemístění stavby, která je kulturní památkou a k trvalému přemístění movité věci, která je kulturní památkou z veřejně přístupného místa;	
P03HF	vydává správní rozhodnutí o podmínkách přenechání kulturní památky nebo národní kulturní památky pro účely vědeckého výzkumu nebo pro účely výstavní;	
P03HG	vydává správní rozhodnutí o povinnostech vlastníka (správce, uživatele) nemovitosti strpět provedení archeologických výzkumů a o podmínkách, za nichž mohou být archeologické výzkumy provedeny;	
P03HH	vydává správní rozhodnutí o náhradě nutných nákladů v souvislosti s archeologickým nálezem;	
P03HI	vydává správní rozhodnutí o náhradě a její výši za majetkovou újmu v souvislosti s prováděním archeologických výzkumů;	
P03HJ	ukládá správní tresty právnickým osobám a fyzickým osobám při výkonu podnikání za porušení povinností podle zákona o státní památkové péči;	
P03HK	ukládá správní tresty fyzickým osobám za porušení povinností podle zákona o státní památkové péči v přestupkovém řízení;	
P03HL	vydává opatření obecné povahy o ochraně památkové rezervace nebo památkové zóny nebo jejích částí (plán ochrany);	
P03HM	vydává plány území s archeologickými nálezy;	
P03HN	uplatňuje stanovisko k územně plánovací dokumentaci pro území, ve kterém je památková zóna nebo nemovitá národní kulturní památka a ve vztahu k tomuto území uplatňuje stanovisko k vymezení zastavěného území;	

P03HO	uplatňuje stanovisko k územně plánovací dokumentaci pro území, ve kterém je nemovitá kulturní památka nebo ochranné pásmo nemovité kulturní památky, nemovitá národní kulturní památka, památková rezervace nebo památková zóna, a ve vztahu k tomuto území uplatňuje stanovisko k vymezení zastavěného území;	
P03HP	vykonává dozor při obnově národních kulturních památek z hlediska státní památkové péče;	
P03HQ	vykonává dozor při obnově kulturních památek a ostatních nemovitostí nacházejících se na památkově chráněném území z hlediska státní památkové péče;	
29	ODO odbor dopravy	
01	oddělení sekretariátu	
02	oddělení organizace dopravy	
03	oddělení rozvoje dopravy	
04	oddělení řízení organizací	
05	oddělení silniční dopravy	
kód	úkoly	
PA2AS	zajišťuje v rozsahu své působnosti řídicí a veřejnosprávní kontroly, zpracovává přehledy řídicích rizik a provádí veřejnosprávní kontroly podle jiných právních předpisů;	
PA2AT	poskytuje v rozsahu své působnosti úřadům městských částí metodickou a odbornou pomoc v oblasti výkonu přenesené působnosti včetně zajišťování poradenské služby při řešení konkrétních rozhodovacích procesů v souladu s jiným právním předpisem;	
PA2AU	v rozsahu své působnosti dodržuje ochranu osobních údajů a zajišťuje provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů, a při tom spolupracuje s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu, odborem infromatické infrastruktury Magistrátu a odborem infromatických aplikací Magistrátu;	
PA2AV	vyřizuje v rozsahu své působnosti stížnosti, petice, oznámení a podněty občanů v oblasti vykonávané správní agendy podle jiných předpisů;	
PA2AW	vyřizuje, v rozsahu své působnosti, žádosti o poskytnutí informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím, rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informaci vydanému městskými částmi a stížnosti na postup městských částí při vyřizování žádosti o informaci v přenesené působnosti a spolupracuje s odborem právní podpory Magistrátu;	
PA2AX	spolupracuje v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem medií a marketingu Magistrátu;	

PA2AY	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA2AZ	ověřuje, podle zákona o ověřování, shodu opisu nebo kopie s listinou a pravost podpisu pro svou potřebu nebo pro potřebu členů Rady v souvislosti s výkonem jejich funkce, a to bez poplatku;	
PA2B0	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
PA2B1	spolupracuje s odborem kontrolních činností Magistrátu při provádění kontrol a přezkoumává hospodaření podle jiných právních předpisů;	
PA2B2	řídí a kontroluje výkon přenesené působnosti městských částí podle jiných předpisů, k tomu organizuje a provádí kontroly na vybraných úsecích přenesené působnosti úřadů městských částí, vyhodnocuje jejich výsledky a k nápravě nedostatků přijímá potřebná opatření;	
PA2B3	spolupracuje v rozsahu své působnosti s odborem volených orgánů Magistrátu, odborem informatických aplikací Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu, ústředními správními úřady a úřady městských částí v oblasti editace referenčních údajů v základních registrech (registr obyvatel, registr právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci, registr územní identifikace a registr agend orgánů veřejné moci a některých práv a povinností) podle zákona o základních registrech, a při připojování dalších agendových informačních systémů k systému základních registrů;	
PA2B4	zabezpečuje v rozsahu své působnosti činnosti v přenesené působnosti ve věcech přestupků uvedených v jiném předpisu, vede evidenci druhu a výše sankcí udělovaných při řešení přestupků podle jiných předpisů;	
PA2B5	je, při rozhodování o správních poplatcích i při jejich správě a při správě platebních povinností jim uložených ve správním a daňovém řízení, považován za správce daně podle jiného právního předpisu;	
PA2B6	rozhoduje podle jiného právního předpisu o odvoláních proti rozhodnutím orgánů městských částí, rozhoduje o obnově řízení a přezkoumává rozhodnutí vydaná orgány městských částí ve správním řízení ve věcech přestupků;	
PA2B7	zabezpečuje činnosti ve věci rozhodnutí o pozastavení výkonu usnesení, rozhodnutí nebo opatření orgánu městské části v přenesené působnosti, vydaných v rozporu s právním předpisem, usnesením vlády, směrnicemi nebo vyhláškami ministerstev nebo jiných ústředních správních úřadů, a rozhodnutí o zrušení takových usnesení, rozhodnutí nebo opatření, nezruší-li je orgán městské části ve stanovené lhůtě sám;	

PA2B8	rozhoduje, ve lhůtě stanovené věcně příslušným ministerstvem nebo jiným ústředním správním úřadem, o zrušení svých rozhodnutí nebo opatření, jsou-li vydána v rozporu s právním předpisem, usnesením vlády, směrnicí ústředního správního úřadu nebo opatřením věcně příslušného ministerstva nebo jiného ústředního správního úřadu;	
PA2B9	odpovídá v rozsahu své působnosti za správnost obsahu a aktualizaci dat při publikování veřejných i neveřejných informací pro veřejnost, pro zaměstnance, pro orgány hlavního města Prahy a městských částí prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy při dodržování jiného předpisu;	
PA2BA	zajišťuje v rozsahu své působnosti poskytování vybraných informací (popisy a postupy při řešení životních situací občanů), ve spolupráci s ústředními správními úřady a s úřady městských částí, prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, koordinuje standardizaci takovýchto informací s odborem médií a marketingu Magistrátu, oddělením služeb veřejnosti odboru služeb Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
P02BB	zajišťuje výkon přenesené působnosti a státního odborného dozoru v silniční dopravě jako dopravní úřad podle zákona o silniční dopravě;	
P02BC	zajišťuje povolení řízení k provozování silniční dopravy pro cizí potřeby, která není živností;	
P02BD	organizuje a provádí zkoušky odborné způsobilosti k provozování silniční dopravy pro cizí potřeby, tj. osobní a nákladní motorové;	
P02BE	vydává stanoviska k rozhodování o koncesi k provozování silniční osobní a nákladní motorové dopravy;	
P02BF	rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí úřadů městských částí vedených v rámci přestupkového řízení;	
P02BG	rozhoduje o udělení licencí linkové osobní dopravy vnitrostátní a městské autobusové dopravy;	
P02BH	zajišťuje výkon přenesené působnosti a státního odborného dozoru v silniční dopravě jako dopravní úřad podle zákona o silniční dopravě;	
P02BI	vede správní řízení a ukládá pokuty při porušení zákona o silniční dopravě;	
P0282	vydává stanoviska k rozhodování o licencích mezinárodní a vnitrostátní osobní linkové dopravy;	
P0283	schvaluje jízdní řády vnitrostátní osobní linkové dopravy a městské autobusové dopravy;	
P0284	vydává osvědčení o oprávnění k podnikání pro provozovatele městské autobusové dopravy;	
P0285	předává podklady o jízdních řádech vnitrostátní osobní linkové dopravy do celostátního informačního systému o jízdních řádech;	
P0286	posuzuje finanční způsobilost dopravců v silniční dopravě;	

P0287	vede evidenci vozidel, kterými je doprava na základě koncesní listiny provozována;	
P0288	vydává eurolicence a jejich číslované opisy dopravcům v mezinárodní silniční dopravě nákladní a autobusové;	
P0289	vydává osvědčení pro řidiče – občany třetí země a jejich opisy;	
P028A	vydává osvědčení pro dopravu prováděnou pro vlastní potřebu;	
P028B	vydává osvědčení o odborné způsobilosti k provozování silniční motorové dopravy pro cizí potřeby;	
P028D	stanovuje názvy zastávek autobusové dopravy na území hlavního města Prahy;	
P02BU	provádí a organizuje zkoušky z místopisu řidičů taxislužby;	
P02BV	zapisuje údaje a jejich změny v Rejstříku podnikatelů v silniční dopravě;	
P02BW	posuzuje spolehlivost řidičů taxislužby;	
P02BX	vykonává státní odborný dozor v oblasti taxislužby;	
P02BY	uděluje a odnímá oprávnění řidiče taxislužby, vydává průkaz řidiče taxislužby;	
P02BZ	je oprávněn zadržet průkaz řidiče taxislužby;	
P02C0	rozhoduje o přestupcích dopravců při provozování taxislužby, vede správní řízení a ukládá pokuty;	
P02C1	rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí úřadů městských částí v rámci přestupkového řízení u řidičů taxislužby;	
P02C2	zpracovává vyjádření k podaným žalobám v oblasti taxislužby;	
P02C3	zastupuje hlavní město Prahu před soudy v řízení o přestupcích v oblasti taxislužby;	
P02C4	provádí kontrolu dodržování cenových předpisů v taxislužbě;	
P02C5	projednává přestupky v oblasti taxislužby podle zákona o cenách;	
P02C6	zasílá, v souladu s § 35b odst. 5 zákona o silniční dopravě, návrhy na zrušení živnostenského oprávnění;	
P02C7	vydává, v souladu s § 5 zákona o silniční dopravě, stanoviska k žádostem o koncesi;	
P02C8	rozhoduje o námitkách proti kontrolnímu zjištění;	
P02C9	provádí kontrolu na úřadech městských částí ve věcech taxislužby;	
P02CA	řeší stížnosti v oblasti taxislužby;	
P02CB	eviduje a vypořádává kauce v oblasti taxislužby;	
P02CC	zpracovává žádosti o souhlas s užíváním stanovišť taxislužby;	
P02CD	provádí výslechy svědků;	
86	PKD – odbor pozemních komunikací a drah	
01	oddělení sekretariátu	
02	oddělení speciálního stavebního úřadu	
03	oddělení drážního správního úřadu	

04	oddělení silničního správního úřadu	
kód	úkoly	
PA2DU	zajišťuje v rozsahu své působnosti řídicí a veřejnosprávní kontroly, zpracovává přehledy řídicích rizik a provádí veřejnosprávní kontroly podle jiných právních předpisů;	
PA2DV	poskytuje v rozsahu své působnosti úřadům městských částí metodickou a odbornou pomoc v oblasti výkonu přenesené působnosti včetně zajišťování poradenské služby při řešení konkrétních rozhodovacích procesů v souladu s jiným právním předpisem;	
PA2DW	v rozsahu své působnosti dodržuje ochranu osobních údajů a zajišťuje provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů, a při tom spolupracuje s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu, odborem infromatické infrastruktury Magistrátu a odborem infromatických aplikací Magistrátu;	
PA2DX	vyřizuje v rozsahu své působnosti stížnosti, petice, oznámení a podněty občanů v oblasti vykonávané správní agendy podle jiných předpisů;	
PA2DY	vyřizuje, v rozsahu své působnosti, žádosti o poskytnutí informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím, rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informaci vydanému městskými částmi a stížnosti na postup městských částí při vyřizování žádosti o informaci v přenesené působnosti a spolupracuje s odborem právní podpory Magistrátu;	
PA2DZ	spolupracuje v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem medií a marketingu Magistrátu;	
PA2E0	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA2E1	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
PA2E2	řídí a kontroluje výkon přenesené působnosti městských částí podle jiných předpisů, k tomu organizuje a provádí kontroly na vybraných úsecích přenesené působnosti úřadů městských částí, vyhodnocuje jejich výsledky a k nápravě nedostatků přijímá potřebná opatření;	

PA2E3	spolupracuje v rozsahu své působnosti s odborem volených orgánů Magistrátu, odborem informatických aplikací Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu, ústředními správními úřady a úřady městských částí v oblasti editace referenčních údajů v základních registrech (registr obyvatel, registr právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci, registr územní identifikace a registr agend orgánů veřejné moci a některých práv a povinností) podle zákona o základních registrech, a při připojování dalších agendových informačních systémů k systému základních registrů;	
PA2E4	zabezpečuje v rozsahu své působnosti činnosti v přenesené působnosti ve věcech přestupků uvedených v jiném předpisu, vede evidenci druhu a výše sankcí udělovaných při řešení přestupků podle jiných předpisů;	
PA2E5	je, při rozhodování o správních poplatcích i při jejich správě a při správě platebních povinností jim uložených ve správním a daňovém řízení, považován za správce daně podle jiného právního předpisu;	
PA2E6	rozhoduje podle jiného právního předpisu o odvoláních proti rozhodnutím orgánů městských částí, rozhoduje o obnově řízení a přezkoumává rozhodnutí vydaná orgány městských částí ve správním řízení ve věcech přestupků;	
PA2E7	zabezpečuje činnosti ve věci rozhodnutí o pozastavení výkonu usnesení, rozhodnutí nebo opatření orgánu městské části v přenesené působnosti, vydaných v rozporu s právním předpisem, usnesením vlády, směrnicemi nebo vyhláškami ministerstev nebo jiných ústředních správních úřadů, a rozhodnutí o zrušení takových usnesení, rozhodnutí nebo opatření, nezruší-li je orgán městské části ve stanovené lhůtě sám;	
PA2E8	rozhoduje, ve lhůtě stanovené věcně příslušným ministerstvem nebo jiným ústředním správním úřadem, o zrušení svých rozhodnutí nebo opatření, jsou-li vydána v rozporu s právním předpisem, usnesením vlády, směrnicí ústředního správního úřadu nebo opatřením věcně příslušného ministerstva nebo jiného ústředního správního úřadu;	
PA2E9	odpovídá v rozsahu své působnosti za správnost obsahu a aktualizaci dat při publikování veřejných i neveřejných informací pro veřejnost, pro zaměstnance, pro orgány hlavního města Prahy a městských částí prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy při dodržování jiného předpisu;	
PA2EA	zajišťuje v rozsahu své působnosti poskytování vybraných informací (popisy a postupy při řešení životních situací občanů), ve spolupráci s ústředními správními úřady a s úřady městských částí, prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, koordinuje standardizaci takovýchto informací s odborem médií a marketingu Magistrátu, oddělením služeb veřejnosti odboru služeb Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	

PA2EB	předává, v případech, kdy je adresátem žádosti o koordinované stanovisko či koordinované závazné stanovisko podle stavebního zákona, tuto žádost odboru územního rozvoje Magistrátu, spolupracuje s ním při zpracovávání koordinovaného stanoviska nebo koordinovaného závazného stanoviska;	
P02EC	zajišťuje výkon činnosti speciálního stavebního úřadu pro dráhy speciální, tramvajové, trolejbusové a lanové a stavby na těchto dráhách podle zákona o dráhách a stavebního zákona;	
P02ED	vydává rozhodnutí o omezení vlastnického práva k nemovitým věcem spočívající v umístění a provozování pevných trakčních, signalizačních nebo zabezpečovacích zařízení a o výši jednorázové úhrady za omezení;	
P02EE	vykonává působnost speciálního stavebního úřadu staveb drah, staveb silnic I. třídy, místních komunikací I. třídy a veřejně přístupných účelových komunikací uvedených ve Statutu hlavního města Prahy s výjimkou pravomoci ve věcech územního rozhodování;	
P02EG	rozhoduje o změně v užívání stavby komunikace nebo o jejím zrušení podle zákona o pozemních komunikacích;	
P02EH	zajišťuje výkon působnosti odvolacího orgánu ve věcech rozhodnutí speciálních stavebních úřadů správních obvodů pověřených městských částí podle správního řádu a zákona o hlavním městě Praze;	
P02EI	zajišťuje výkon působnosti obecného stavebního úřadu ve věcech světelných signalizačních zařízení a nosných konstrukcí pro dopravně informační systémy;	
P02EJ	je, jako speciální stavební úřad ve smyslu bodu P02EE, editorem identifikačních údajů stavebního objektu a údajů o jeho vazbách na ostatní územní prvky a na územně evidenční jednotku - část hlavního města Prahy;	
P02EK	plní zpravodajskou povinnost podle zákona o státní statistické službě při povolování staveb;	
P02EL	vykonává státní a stavební dozor v intencích stavebního zákona, zákona o pozemních komunikacích a zákona o dráhách;	
P02EM	projednává přestupky podle § 180 stavebního zákona v rozsahu působnosti speciálního stavebního úřadu pro dráhy speciální, tramvajové, trolejbusové a lanové a stavby na těchto dráhách, ve věcech pozemních komunikací, ve věcech světelných signalizačních zařízení, přisvícení přechodů pro chodce a nosných konstrukcí pro dopravní informační systémy;	
P02EN	zajišťuje výkon přenesené působnosti pro dráhy speciální, tramvajové, trolejbusové a lanové jako drážní správní úřad;	
P02EO	vydává úřední povolení k provozování dráhy speciální, tramvajové, trolejbusové a lanové, rozhoduje o zrušení nebo změně úředních povolení;	

P02EP	posuzuje a koordinuje regulaci provozování drah a drážní dopravy, ochranného pásma dráhy, zdroje ohrožení provozování dráhy a drážní dopravy, bezpečnosti provozování dráhy a drážní dopravy včetně vyhodnocování bezpečnosti provozu na pozemních komunikacích v oblasti provozování tramvajové a trolejbusové dráhy;	
P02EQ	vykonává státní dozor ve věcech drah;	
P02ER	provádí řízení o uložení pokuty a ukládá pokuty při porušení zákona o dráhách,	
P02ES	projednává přestupky, ve smyslu § 50 a násl. zákona o dráhách;	
P028C	stanovuje názvy stanic a zastávek linek pražské integrované dopravy na dráze tramvajové, trolejbusové, speciální a lanové;	
P02EU	uděluje licence k provozování drážní dopravy na dráze speciální, tramvajové nebo trolejbusové;	
P02EV	organizuje a provádí zkoušky odborné způsobilosti k řízení drážních vozidel na dráze tramvajové, trolejbusové, speciální a lanové;	
P02EW	vydává průkazy o způsobilosti k řízení drážních vozidel na dráze tramvajové, trolejbusové, speciální a lanové;	
P02EX	rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí úřadů městských částí vedených v rámci přestupkového řízení;	
P02EZ	vede správní řízení se zahraničními dopravci při uložení kaucí a eviduje vybrané kauce;	
P02F0	schvaluje jízdní řády pro provozování dopravy na dráze tramvajové, trolejbusové, speciální a lanové;	
P02F1	rozhoduje o připojování pozemních komunikací a sousedních pozemků na tyto komunikace;	
P02F2	povoluje uzavírky a objízďky, zvláštní užívání komunikací, umístování pevných překážek na pozemních komunikacích, používání silnic a místních komunikacích při stavbách;	
P02F3	povoluje činnosti v ochranném pásmu komunikace, zjišťuje a odstraňuje zdroje ohrožování silnice a místní komunikace a zdroje rušení silničního provozu na nich;	
P02F5	povoluje styk komunikací s jinými komunikacemi a vedeními všeho druhu;	
P02F6	stanovuje podle zákona o silničním provozu místní a přechodnou úpravu provozu na pozemních komunikacích užitím dopravního značení a zařízení a povoluje výjimky z místní úpravy provozu;	
P02F7	vydává stanoviska k územnímu a stavebnímu a společnému řízení z hlediska dopravy;	

P02F8	zakazuje nebo omezuje stání nebo zastavení silničních vozidel na místní komunikaci nebo průjezdním úseku silnice nebo na jejich částí, je-li to nezbytné z důvodu zajištění bezpečnosti státu, veřejného pořádku, bezpečnosti a plynulosti silničního provozu, stavebních prací nebo údržby, nebo z důvodu přírodních katastrof nebo jiných mimořádných událostí a odstraňování jejich následků;	
P02F9	rozhoduje o zařazování pozemní komunikace do kategorie silnice nebo místní komunikace podle zákona o pozemních komunikacích;	
P02FA	vede správní řízení o přestupcích a ukládá pokuty za porušení zákona o pozemních komunikacích;	
P02FB	vydává stanoviska k výstavbě světelných signalizačních zařízení a k úpravám těchto zařízení;	
P02FD	vydává povolení ke zřizování reklamních zařízení, propagačních zařízení, světelných zdrojů, barevných ploch a jiných obdobných zařízení v ochranných pásmech komunikací a na komunikacích;	
P02FE	rozhoduje o odstranění zdrojů ohrožování silnice a místní komunikace, zdrojů rušení provozu na nich nebo reklamních poutačů, propagačních zařízení, světelných zdrojů, barevných ploch a jiných obdobných zařízení v ochranných pásmech komunikací;	
P02FF	rozhoduje o odvolacím řízení ve věcech rozhodnutí správních orgánů prvního stupně podle správního řádu a zákona o pozemních komunikacích;	
P02FG	vykonává státní dozor nad pozemními komunikacemi na území hlavního města Prahy ve své působnosti;	
P02FH	vykonává státní stavební dohled a státní stavební dozor podle zákona o pozemních komunikacích;	
P02FI	vydává, podle § 25 odst. 1 zákona o pozemních komunikacích, povolení a stanoviska ke zvláštnímu užívání komunikací pro přepravu zvláště těžkých nebo rozměrných předmětů a vozidel (souprav); vydává povolení ke zvláštnímu užívání rychlostních komunikací v hlavním městě Praze vozidly, jejichž nejvyšší povolená rychlost je nižší, než stanoví zvláštní předpis; současně provádí k této činnosti správní řízení na základě oznámení o přestupcích a ukládá pokuty podle zákona o pozemních komunikacích;	
P02FK	rozhoduje o uložení povinností provozovateli vaku k odstranění vozidla z pozemní komunikace nebo jeho vyzvednutí z místa, kde je odstaven;	
P03V4	provádí ohledání vozidla v rámci řízení o odstranění vaku vozidla z pozemní komunikace nebo dlouhodobě odstaveného vozidla bez platné technické prohlídky;	
P03V5	na návrh vlastníka komunikace rozhoduje o povolení prodeje dlouhodobě odstaveného silničního vozidla ve veřejné dražbě;	
P03V6	zveřejňuje údaje z rozhodnutí o uzavírkách a objížďkách na silnicích, místních komunikacích a veřejně přístupných účelových komunikacích, které stanoví prováděcí právní předpis, prostřednictvím Centrální evidence pozemních komunikací;	

P03V7	zveřejňuje údaje z rozhodnutí o povolení zvláštního užívání silnic a místních komunikací prostřednictvím Centrální evidence pozemních komunikací;	
15	STR odbor stavebního řádu	
01	oddělení sekretariátu	
02	oddělení stavebního řádu	
03	oddělení právní	
kód	úkoly	
PA2GJ	zajišťuje v rozsahu své působnosti řídicí a veřejnosprávní kontroly, zpracovává přehledy řídicích rizik a provádí veřejnosprávní kontroly podle jiných právních předpisů;	
PA2GK	poskytuje v rozsahu své působnosti úřadům městských částí metodickou a odbornou pomoc v oblasti výkonu přenesené působnosti včetně zajišťování poradenské služby při řešení konkrétních rozhodovacích procesů v souladu s jiným právním předpisem;	
PA2GL	v rozsahu své působnosti dodržuje ochranu osobních údajů a zajišťuje provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů, a při tom spolupracuje s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
PA2GM	vyřizuje v rozsahu své působnosti stížnosti, petice, oznámení a podněty občanů v oblasti vykonávané správní agendy podle jiných předpisů;	
PA2GN	vyřizuje, v rozsahu své působnosti, žádosti o poskytnutí informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím, rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informaci vydanému městskými částmi a stížnosti na postup městských částí při vyřizování žádosti o informaci v přenesené působnosti a spolupracuje s odborem právní podpory Magistrátu;	
PA2GO	spolupracuje v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem medií a marketingu Magistrátu;	
PA2GP	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA2GQ	ověřuje, podle zákona o ověřování, shodu opisu nebo kopie s listinou a pravost podpisu pro svou potřebu nebo pro potřebu členů Rady v souvislosti s výkonem jejich funkce, a to bez poplatku;	
PA2GR	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	

PA2GS	řídí a kontroluje výkon přenesené působnosti městských částí podle jiných předpisů, k tomu organizuje a provádí kontroly na vybraných úsecích přenesené působnosti úřadů městských částí, vyhodnocuje jejich výsledky a k nápravě nedostatků přijímá potřebná opatření;	
PA2GT	spolupracuje v rozsahu své působnosti s odborem volených orgánů Magistrátu, odborem informatických aplikací Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu, ústředními správními úřady a úřady městských částí v oblasti editace referenčních údajů v základních registrech (registr obyvatel, registr právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci, registr územní identifikace a registr agend orgánů veřejné moci a některých práv a povinností) podle zákona o základních registrech, a při připojování dalších agendových informačních systémů k systému základních registrů;	
PA2GU	zabezpečuje v rozsahu své působnosti činnosti v přenesené působnosti ve věcech přestupků uvedených v jiném předpisu, vede evidenci druhu a výše sankcí udělovaných při řešení přestupků podle jiných předpisů;	
PA2GV	je, při rozhodování o správních poplatcích i při jejich správě a při správě platebních povinností jim uložených ve správním a daňovém řízení, považován za správce daně podle jiného právního předpisu;	
PA2GW	rozhoduje podle jiného právního předpisu o odvoláních proti rozhodnutím orgánů městských částí, rozhoduje o obnově řízení a přezkoumává rozhodnutí vydaná orgány městských částí ve správním řízení ve věcech přestupků;	
PA2GY	rozhoduje, ve lhůtě stanovené věcně příslušným ministerstvem nebo jiným ústředním správním úřadem, o zrušení svých rozhodnutí nebo opatření, jsou-li vydána v rozporu s právním předpisem, usnesením vlády, směrnicí ústředního správního úřadu nebo opatřením věcně příslušného ministerstva nebo jiného ústředního správního úřadu;	
PA2GZ	odpovídá v rozsahu své působnosti za správnost obsahu a aktualizaci dat při publikování veřejných i neveřejných informací pro veřejnost, pro zaměstnance, pro orgány hlavního města Prahy a městských částí prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy při dodržování jiného předpisu;	
PA2H0	zajišťuje v rozsahu své působnosti poskytování vybraných informací (popisy a postupy při řešení životních situací občanů), ve spolupráci s ústředními správními úřady a s úřady městských částí, prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, koordinuje standardizaci takovýchto informací s odborem médií a marketingu Magistrátu, oddělením služeb veřejnosti odboru služeb Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
P02H2	rozhoduje o odvoláních proti rozhodnutím a usnesením obecných stavebních úřadů v hlavním městě Praze a v autoremeduře o odvoláních proti jím vydaným rozhodnutím a usnesením;	

P02H3	přezkoumává pravomocná rozhodnutí a usnesení obecných stavebních úřadů v hlavním městě Praze v přezkumném řízení;	
P03WC	překoumává opatření obecných stavebních úřadů v přezkumném řízení, pokud to jiný právní předpis umožňuje;	
P02H4	rozhoduje o obnově řízení, pokud ve věci rozhodl v posledním stupni;	
P02H5	provádí nové řízení a vydává nové rozhodnutí ve věci;	
P02H6	rozhoduje spory z veřejnoprávních smluv podle § 161 správního řádu, je-li stranou veřejnoprávní smlouvy obecný stavební úřad v hlavním městě Praze;	
P02H7	přezkoumává oznámení stavebního záměru stavebnímu úřadu autorizovaným inspektorem v případě podání námitek nebo uplatnění výhrad a rozhoduje o tom, že oznámení nemá právní účinky nebo o zamítnutí námitek nebo výhrad pro nepřípustnost nebo nedůvodnost;	
P02H8	předkládá Městskému soudu v Praze své spisy spolu se spisy obecného stavebního úřadu v hlavním městě Praze v případech, kdy je proti jeho rozhodnutím podána žaloba, vyjadřuje se k žalobě a v těchto případech zastupuje hlavní město Prahu u tohoto soudu;	
P02H9	podává kasační stížnosti proti pravomocným rozhodnutím Městského soudu v Praze k Nejvyššímu správnímu soudu a v těchto případech zastupuje hlavní město Prahu u tohoto soudu;	
P02HA	předkládá odvolání proti svým rozhodnutím a usnesením spolu s výsledky doplněného řízení a se spisovým materiálem Ministerstvu pro místní rozvoj nebo Ministerstvu dopravy v případě staveb projednávaných podle zákona č. 416/2009 Sb., o urychlení výstavby dopravní, vodní a energetické infrastruktury a infrastruktury elektronických komunikací (liniový zákon), ve znění pozdějších předpisů;	
P02HB	činí opatření proti nečinnosti obecných stavebních úřadů v hlavním městě Praze;	
P02HC	přešetřuje vyřízení stížností obecnými stavebními úřady;	
P02HD	provádí řízení a vydává rozhodnutí, jde-li o opatření nebo stavbu, která se má uskutečnit ve správním obvodu dvou nebo více obecných stavebních úřadů v hlavním městě Praze, popřípadě stanoví, že řízení provede a rozhodnutí vydá některý z obecných stavebních úřadů v hlavním městě Praze, v jehož správním obvodu se má stavba nebo opatření uskutečnit;	
P02HE	vyhrazuje si pravomoc obecného stavebního úřadu prvního stupně u jednotlivých technicky zvlášť obtížných nebo neobvyklých staveb nebo u opatření s rozsáhlejšími účinky na životní prostředí, kulturní památku, památkovou rezervaci nebo památkovou zónu v jejich okolí; v těchto případech kromě toho, že vydává územní rozhodnutí, přijímá ohlášení, vydává stavební povolení, také vydává povolení změn stavby před dokončením, přijímá oznámení záměru o užívání dokončené stavby, vydává kolaudační souhlas a rozhodnutí o změně v užívání stavby;	

P02HF	vykonává kontrolní prohlídky u staveb, u nichž podle stavebního zákona vykonává působnost obecného stavebního úřadu;	
P02HG	povoluje výjimky z pražských stavebních předpisů u staveb, u nichž je obecným stavebním úřadem;	
P02HH	zabezpečuje ukládání stavebních povolení spolu s veškerými písemnostmi týkajícími se stavebních povolení, kolaudačních rozhodnutí a jiných opatření, kde prováděl řízení a rozhodoval, šlo-li o stavbu nebo opatření uskutečněné ve správních obvodech dvou nebo více obecných stavebních úřadů v hlavním městě Praze, nebo kde si vyhradil pravomoc obecného stavebního úřadu;	
P02HI	řídí metodicky činnost podřízených obecných stavebních úřadů v hlavním městě Praze;	
P02HJ	provádí kontroly činnosti podřízených obecných stavebních úřadů v hlavním městě Praze;	
P02HK	spolupracuje s jinými orgány, které provádějí řízení a vydávají rozhodnutí podle stavebního zákona, jakož i s dalšími orgány státní správy, které při rozhodování stavebních úřadů hájí zájmy chráněné jinými právními předpisy, zejména správním řádem;	
P02HL	rozhoduje ve spolupráci s věcně příslušným odborem Magistrátu o odvoláních proti rozhodnutím a usnesením úřadů městských částí, vydaných těmito úřady jako obecnými stavebními úřady i speciálními stavebními úřady, pokud hlavní stavbou není stavba, u které působnost stavebního úřadu vykonává speciální stavební úřad;	
P02HM	vykonává na základě a v rozsahu rozhodnutí ředitele Magistrátu a ve spolupráci s věcně příslušným odborem Magistrátu působnost jako speciálního stavebního úřadu pro stavby pozemních komunikací a vodních děl;	
P02HN	plní zpravodajskou povinnost podle zákona o státní statistické službě při výkonu působnosti obecného stavebního úřadu;	
P02HO	opravuje nebo ruší svá vyjádření osvědčení nebo sdělení, která trpí vadami nebo která jsou v rozporu s právními předpisy;	
P02HP	doplňuje podklady v evidenci správních dokumentů územního a stavebního řízení do elektronického programu Proces Disponování Územím (PDÚ);	
P02HQ	je, v případě, že vykonává působnost obecného stavebního úřadu, editorem identifikačních údajů stavebního objektu a údajů o jeho vazbách na ostatní územní prvky a na územně evidenční jednotku - městskou část;	
P02HR	poskytuje, v případě, že vykonává působnost obecného stavebního úřadu, Ministerstvu pro místní rozvoj nebo osobám Ministerstvem pro místní rozvoj pověřeným součinnost a napomáhá k objasnění příčin havárie;	
P02HS	vydává rozhodnutí o odejmutí nebo omezení vlastnického práva nebo práva odpovídajícího věcnému břemenu k pozemku nebo ke stavbě;	

P02HT	vydává rozhodnutí o poskytnutí náhrady za odnětí nebo omezení vlastnického práva nebo práva odpovídajícího věcnému břemenu k pozemku nebo ke stavbě;	
P02HU	vydává rozhodnutí o zrušení odnětí nebo omezení vlastnického práva nebo práva odpovídajícího věcnému břemenu pozemku nebo ke stavbě a navrácení těchto práv jejich dosavadnímu nositeli;	
P02HV	ustanovuje znalce k vyhotovení znaleckého posudku ve vyvlastňovacím řízení, jestliže nedošlo k vyhotovení posudku na žádost vyvlastňovaného a ani vyvlastnítele;	
P02HW	rozhoduje o námitkách podjatosti starostů městských částí v řízeních vedených u stavebních úřadů podle stavebního zákona;	
P03V8	je příslušný k vedení územního řízení pro vybrané stavby podle zákona č. 416/2009 Sb., o urychlení výstavby dopravní, vodní a energetické infrastruktury a infrastruktury elektronických komunikací (liniový zákon), ve znění pozdějších předpisů;	
P02HX	spolupracuje s Ministerstvem pro místní rozvoj při přípravě koncepcí v oblasti územního rozhodování a stavebního řádu a při provozování systému stavebně technické prevence;	
34	UZR odbor územního rozvoje	
01	oddělení organizační	
02	oddělení informací o území	
03	oddělení územně plánovacích dokumentací	
04	oddělení technické podpory	
05	oddělení územně plánovacích podkladů	
06	oddělení nového územního plánu	
kód	úkoly	
PA2JC	poskytuje v rozsahu své působnosti úřadům městských částí metodickou a odbornou pomoc v oblasti výkonu přenesené působnosti včetně zajišťování poradenské služby při řešení konkrétních rozhodovacích procesů v souladu s jiným právním předpisem;	
PA2JD	v rozsahu své působnosti dodržuje ochranu osobních údajů a zajišťuje provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů, a při tom spolupracuje s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
PA2JE	vyřizuje v rozsahu své působnosti stížnosti, petice, oznámení a podněty občanů v oblasti vykonávané správní agendy podle jiných předpisů;	
PA2JF	vyřizuje, v rozsahu své působnosti, žádosti o poskytnutí informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím, rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informaci vydanému městskými částmi a stížnosti na postup městských částí při vyřizování žádosti o informaci v přenesené působnosti a spolupracuje s odborem právní podpory Magistrátu;	

PA2JG	spolupracuje v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem medií a marketingu Magistrátu;	
PA2JH	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA2JI	ověřuje, podle zákona o ověřování, shodu opisu nebo kopie s listinou a pravost podpisu pro svou potřebu nebo pro potřebu členů Rady v souvislosti s výkonem jejich funkce, a to bez poplatku;	
PA2JJ	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	
PA2JK	spolupracuje s odborem kontrolních činností Magistrátu při provádění kontrol a přezkoumává hospodaření podle jiných právních předpisů;	
PA2JL	spolupracuje v rozsahu své působnosti s odborem volených orgánů Magistrátu, odborem informatických aplikací Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu, ústředními správními úřady a úřady městských částí v oblasti editace referenčních údajů v základních registrech (registr obyvatel, registr právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci, registr územní identifikace a registr agend orgánů veřejné moci a některých práv a povinností) podle zákona o základních registrech, a při připojování dalších agendových informačních systémů k systému základních registrů;	
PA2JM	rozhoduje, ve lhůtě stanovené věcně příslušným ministerstvem nebo jiným ústředním správním úřadem, o zrušení svých rozhodnutí nebo opatření, jsou-li vydána v rozporu s právním předpisem, usnesením vlády, směrnicí ústředního správního úřadu nebo opatřením věcně příslušného ministerstva nebo jiného ústředního správního úřadu;	
PA2JN	odpovídá v rozsahu své působnosti za správnost obsahu a aktualizaci dat při publikování veřejných i neveřejných informací pro veřejnost, pro zaměstnance, pro orgány hlavního města Prahy a městských částí prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy při dodržování jiného předpisu;	
PA2JO	zajišťuje v rozsahu své působnosti poskytování vybraných informací (popisy a postupy při řešení životních situací občanů), ve spolupráci s ústředními správními úřady a s úřady městských částí, prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, koordinuje standardizaci takovýchto informací s odborem médií a marketingu Magistrátu, oddělením služeb veřejnosti odboru služeb Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	

PA2JP	předává, v případech, kdy je adresátem žádosti o koordinované stanovisko či koordinované závazné stanovisko podle stavebního zákona, tuto žádost odboru územního rozvoje Magistrátu, spolupracuje s ním při zpracovávání koordinovaného stanoviska nebo koordinovaného závazného stanoviska;	
P02JQ	zajišťuje procesní činnosti pořizování zásad územního rozvoje;	
P02JR	zajišťuje procesní činnosti pořizování Územního plánu hlavního města Prahy (Metropolitního plánu);	
P02JS	zajišťuje procesní činnosti pořizování změn platného Územního plánu sídelního útvaru hlavního města Prahy;	
P02JT	pořizuje územně analytické podklady, aktualizuje je a zveřejňuje;	
P02JU	je dotčeným orgánem v řízení, v němž se rozhoduje o změnách v území (vydává vyjádření ke všem investičním záměrům právnických a fyzických osob, ke všem druhům územních řízení, k územním souhlasům a k umístování staveb formou veřejnoprávní smlouvy na území hlavního města Prahy;	
P02JV	zajišťuje a vydává z pověření ředitele Magistrátu, v rámci Magistrátu, koordinované stanovisko nebo koordinované závazné stanovisko ke správním řízením i dalším postupům podle stavebního zákona, a to na základě koordinace závazných stanovisek, stanovisek a vyjádření odborů Magistrátu, které jsou dotčenými orgány chránícími veřejné zájmy podle jiných předpisů (odbor dopravy Magistrátu, odbor památkové péče Magistrátu, odbor ochrany prostředí Magistrátu a oddělení krizového plánování odboru bezpečnosti Magistrátu);	
P02JW	vydává stanoviska ke strategickým záměrům rozvoje hlavního města Prahy pro potřeby územního plánování, zón, rezervací, ochranných pásem;	
P02JX	zajišťuje podklady a vydává stanoviska pro udělení výjimek ze stavebních uzávěr;	
P02JY	zajišťuje výběr zpracovatele územně plánovacích podkladů a dokumentací a uzavírá smlouvy s vybraným zpracovatelem;	
P02JZ	sleduje průběh zpracování územně plánovacích dokumentací a územně plánovacích podkladů formou kontrolních dnů;	
P02K0	spravuje Územní plán hlavního města Prahy, provádí jeho aktualizace na základě schválených změn a zajišťuje jeho distribuci ostatním odborům Magistrátu a úřadům městských částí v digitální i tištěné podobě;	
P02K1	zajišťuje prezentaci Územního plánu hlavního města Prahy a dalších územně plánovacích dokumentací a územně analytických podkladů na intranetových stránkách Magistrátu a internetových stránkách hlavního města Prahy;	
54	OCP odbor ochrany prostředí	
01	oddělení sekretariátu	
02	oddělení ochrany přírody a krajiny	
03	oddělení ochrany ovzduší	

04	oddělení právní	
05	oddělení posuzování vlivů na životní prostředí	
06	oddělení integrovaného povolování a odpadového hospodářství	
07	oddělení státní správy lesů, myslivosti, rybářství a veterinární péče	
08	oddělení vodního hospodářství	
09	oddělení ekonomiky a majetkové správy	
10	oddělení enviromentálních projektů	
11	oddělení odpadů	
12	oddělení péče o zeleň	
13	oddělení energetického manažera	
kód	úkoly	
PA2OH	zajišťuje v rozsahu své působnosti řídicí a veřejnosprávní kontroly, zpracovává přehledy řídicích rizik a provádí veřejnosprávní kontroly podle jiných právních předpisů;	
PA2OI	poskytuje v rozsahu své působnosti úřadům městských částí metodickou a odbornou pomoc v oblasti výkonu přenesené působnosti včetně zajišťování poradenské služby při řešení konkrétních rozhodovacích procesů v souladu s jiným právním předpisem;	
PA2OJ	v rozsahu své působnosti dodržuje ochranu osobních údajů a zajišťuje provádění kontrol dodržování ochrany osobních údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákona o zpracování osobních údajů, a při tom spolupracuje s odborem „Kancelář ředitele Magistrátu“ Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
PA2OK	vyřizuje v rozsahu své působnosti stížnosti, petice, oznámení a podněty občanů v oblasti vykonávané správní agendy podle jiných předpisů;	
PA2OL	vyřizuje, v rozsahu své působnosti, žádosti o poskytnutí informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím, rozhoduje o odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informaci vydanému městskými částmi a stížnosti na postup městských částí při vyřizování žádosti o informaci v přenesené působnosti a spolupracuje s odborem právní podpory Magistrátu;	
PA2OM	spolupracuje v rozsahu své působnosti, v oblastech konzultační, informační a propagační činnosti a při poskytování informací veřejnosti, hromadným sdělovacím prostředkům a prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, s odborem medií a marketingu Magistrátu;	
PA2ON	plní v rozsahu své působnosti úkoly při řešení krizových situací stanovené Krizovým štábem hlavního města Prahy a primátorem hlavního města Prahy;	
PA2OO	ověřuje, podle zákona o ověřování, shodu opisu nebo kopie s listinou a pravost podpisu pro svou potřebu nebo pro potřebu členů Rady v souvislosti s výkonem jejich funkce, a to bez poplatku;	
PA2OP	odpovídá v rozsahu své působnosti za dodržování zásad systémového řízení bezpečnosti informací a pravidel pro práci s daty podle jiných předpisů;	

PA2OQ	spolupracuje s odborem kontrolních činností Magistrátu při provádění kontrol a přezkoumává hospodaření podle jiných právních předpisů;	
PA2OR	řídí a kontroluje výkon přenesené působnosti městských částí podle jiných předpisů, k tomu organizuje a provádí kontroly na vybraných úsecích přenesené působnosti úřadů městských částí, vyhodnocuje jejich výsledky a k nápravě nedostatků přijímá potřebná opatření;	
PA2OS	spolupracuje v rozsahu své působnosti s odborem volených orgánů Magistrátu, odborem informatických aplikací Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu, ústředními správními úřady a úřady městských částí v oblasti editace referenčních údajů v základních registrech (registr obyvatel, registr právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci, registr územní identifikace a registr agend orgánů veřejné moci a některých práv a povinností) podle zákona o základních registrech, a při připojování dalších agendových informačních systémů k systému základních registrů;	
PA2OT	zabezpečuje v rozsahu své působnosti činnosti v přenesené působnosti ve věcech přestupků uvedených v jiném předpisu, vede evidenci druhu a výše sankcí udělovaných při řešení přestupků podle jiných předpisů;	
PA2OU	je, při rozhodování o správních poplatcích i při jejich správě a při správě platebních povinností jim uložených ve správním a daňovém řízení, považován za správce daně podle jiného právního předpisu;	
PA2OV	rozhoduje podle jiného právního předpisu o odvoláních proti rozhodnutím orgánů městských částí, rozhoduje o obnově řízení a přezkoumává rozhodnutí vydaná orgány městských částí ve správním řízení ve věcech přestupků;	
PA2OW	zabezpečuje činnosti ve věci rozhodnutí o pozastavení výkonu usnesení, rozhodnutí nebo opatření orgánu městské části v přenesené působnosti, vydaných v rozporu s právním předpisem, usnesením vlády, směrnicemi nebo vyhláškami ministerstev nebo jiných ústředních správních úřadů, a rozhodnutí o zrušení takových usnesení, rozhodnutí nebo opatření, nezruší-li je orgán městské části ve stanovené lhůtě sám;	
PA2OX	rozhoduje, ve lhůtě stanovené věcně příslušným ministerstvem nebo jiným ústředním správním úřadem, o zrušení svých rozhodnutí nebo opatření, jsou-li vydána v rozporu s právním předpisem, usnesením vlády, směrnicí ústředního správního úřadu nebo opatřením věcně příslušného ministerstva nebo jiného ústředního správního úřadu;	
PA2OY	odpovídá v rozsahu své působnosti za správnost obsahu a aktualizaci dat při publikování veřejných i neveřejných informací pro veřejnost, pro zaměstnance, pro orgány hlavního města Prahy a městských částí prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy při dodržování jiného předpisu;	

PA2OZ	zajišťuje v rozsahu své působnosti poskytování vybraných informací (popisy a postupy při řešení životních situací občanů), ve spolupráci s ústředními správními úřady a s úřady městských částí, prostřednictvím internetových stránek hlavního města Prahy, koordinuje standardizaci takovýchto informací s odborem médií a marketingu Magistrátu, oddělením služeb veřejnosti odboru služeb Magistrátu, odborem informatické infrastruktury Magistrátu a odborem informatických aplikací Magistrátu;	
PA2P0	předává, v případech, kdy je adresátem žádosti o koordinované stanovisko či koordinované závazné stanovisko podle stavebního zákona, tuto žádost odboru územního rozvoje Magistrátu, spolupracuje s ním při zpracovávání koordinovaného stanoviska nebo koordinovaného závazného stanoviska;	
P02P1	přijímá oznámení o zjištění jeskyně při dobývání nerostných surovin nebo při provádění geologických prací a dokumentaci jeskyně;	
P02P2	předkládá návrh na zrušení právních předpisů, jimiž se vyhlásily přírodní rezervace a přírodní památky včetně jejich ochranných pásem v případě, kdy jiný veřejný zájem převažuje nad zájmy ochrany přírody, nebo pokud důvody pro zvláštní ochranu zanikly;	
P02P3	může zrušit smluvní zvláštní ochranu území vyhlášenou podle § 39 zákona o ochraně přírody a krajiny, na základě písemné dohody uzavřené mezi ním a vlastníkem pozemku; v případě nesouhlasu vlastníka pozemku rozhoduje o zrušení zvláštní ochrany území;	
P02P4	rozhoduje o námitkách vlastníků pozemků dotčených návrhem na vyhlášení zvláště chráněného území;	
P02P5	sleduje stav ptačích oblastí, evropsky významných druhů a jednotlivých typů stanovišť, zejména evropsky významných lokalit; získané informace předává Ministerstvu životního prostředí;	
P02P6	je povinen předem poskytovat zapsaným spolkům informace o všech zamýšlených zásazích a zahajovaných správních řízeních, při nichž mohou být dotčeny zájmy ochrany přírody a krajiny chráněné podle zákona o ochraně přírody a krajiny;	
P02P7	přijímá oznámení spolku v případě jeho zájmu účastnit se správních řízení;	
P02P8	poskytuje potřebná vysvětlení k zásahům do přírody i způsobům její ochrany, zejména pokud takové zásahy mohou nepříznivě ovlivnit prostředí v hlavním městě Praze nebo omezit výkon práv jeho obyvatel;	
P02P9	je povinen vést přehled informací o normativních správních aktech a rozhodovacích procesech v oblasti ochrany přírody v rozsahu stanoveném § 72 zákona o ochraně přírody a krajiny;	
P02PA	spolupracuje s odborně kvalifikovanými právníckými a fyzickými osobami při ochraně přírody a krajiny, zejména při vyhlásování a ochraně zvláště chráněných částí přírody, popřípadě při upuštění od jejich ochrany, a při přípravě plánu péče o vybraná zvláště chráněná území;	

P02PB	ukládá nebo povoluje vypracování odborných expertiz v oblasti ochrany přírody a krajiny a výzkumu zvláště chráněných částí přírody, vyžadujících zásahy do jejich ochranných podmínek, fyzickým či právnickým osobám, které mají pro tuto činnost kvalifikační předpoklady;	
P02PC	podílí se na mezinárodní spolupráci v ochraně přírody;	
P02PD	vydává závazné stanovisko k zásahům do významných krajinných prvků a registruje významné krajinné prvky;	
P02PE	vyhlašuje památné stromy a jejich ochranná pásma, zajišťuje jejich ochranu, popřípadě ruší jejich ochranu, uděluje souhlas k ošetřování památných stromů, vymezuje pro památné stromy, je-li je třeba zabezpečit před škodlivými vlivy z okolí, ochranné pásmo, ve kterém lze stanovené činnosti a zásahy provádět jen s jeho předchozím souhlasem, projednává záměr na vyhlášení památných stromů s vlastníky těchto stromů a orgány státní správy dotčenými podle stavebního zákona a přiměřeně podle § 40 zákona o ochraně přírody a krajiny;	
P02PF	podílí se na vytváření ústředního seznamu ochrany přírody pro správní obvod hlavního města Prahy;	
P02PG	může vydávat rozhodnutí nebo opatření obecné povahy pro správní obvod hlavního města Prahy k omezení nebo zákazu rušivé činnosti;	
P02PH	vymezuje a hodnotí místní a regionální systém ekologické stability;	
P02PI	oznamuje vyhlášení, změny, popř. zrušení, přírodní rezervace a přírodní památky Katastrálnímu úřadu Praha - město;	
P02PJ	je oprávněn vyzvat k prokázání povoleného způsobu nabytí zvláště chráněné rostliny, zvláště chráněného živočicha, ptáka nebo rostliny a živočicha chráněného podle mezinárodních úmluv a vyzvat k prokázání totožnosti osobu, která takovou věc drží, nabízí k prodeji či zpracovává;	
P02PK	vykonává státní dozor v ochraně přírody a krajiny;	
P02PL	odebírá nedovoleně držené jedince zvláště chráněných rostlin, zvláště chráněných živočichů, ptáků, nebo rostlin či živočichů chráněných podle mezinárodních úmluv; vydává písemné rozhodnutí o odebrání nedovoleně drženého jedince zvláště chráněných druhů rostlin a živočichů;	
P02PM	ukládá fyzickým či právnickým osobám zajištění či použití technických i ekonomicky dostupných prostředků, neučiní-li tak povinná osoba sama (pokud při provádění zemědělských, lesnických a stavebních prací, při vodohospodářských úpravách, v dopravě a energetice nepostupují tak, aby nedocházelo k nadměrnému úhynu rostlin a zraňování nebo úhynu živočichů nebo ničení jejich biotopů, kterému lze zabránit technicky i ekonomicky dostupnými prostředky);	

P02PN	povoluje záměrné rozšíření geograficky nepůvodního druhu rostliny či živočicha do krajiny, s výjimkou nepůvodního druhu rostliny, pokud se hospodářství podle schváleného lesního hospodářského plánu nebo vlastníkem lesa převzaté lesní hospodářské osnovy;	
P02PO	povoluje záměrné křížení a následné rozšiřování křížence rostlin či živočichů do krajiny;	
P02PP	rozhoduje o stanovení odchylného postupu při ochraně volně žijících ptáků;	
P02PQ	vyhlašuje, že nastaly podmínky pro odchylný postup při ochraně volně žijících ptáků;	
P02PR	přijímá do 31. prosince každého kalendářního roku ohlášení o provádění činností podle § 5b odst. 1 nebo 4 zákona o ochraně přírody a krajiny a neprodleně o tom informuje Ministerstvo životního prostředí;	
P02PS	povoluje kácení dřevin, přijímá oznámení o kácení dřevin a rozhoduje o pozastavení, omezení nebo zákazu kácení dřevin na území přírodních rezervací a přírodních památek a ochranných pásem těchto zvláště chráněných území a ukládá náhradní výsadbu;	
P02PT	je oprávněn požadovat údaje o paleontologických nálezech a umožnění přístupu k paleontologickým nálezům;	
P02PU	je oprávněn žádat vlastníka pozemku, na němž byl paleontologický nález učiněn, nebo toho, kdo vykonává činnosti, při nichž k nálezu došlo, aby umožnil provést záchranný paleontologický výzkum, aby se po dobu jeho konání, nejdéle však po dobu 8 dnů od hlášení nálezu, nedohodnou-li se strany jinak, zdržel na místě nálezu činnosti, která by mohla vést ke zničení nebo poškození tohoto nálezu; dále je oprávněn pověřit osoby, kterým po ukončení záchranného paleontologického výzkumu musí být umožněno provádět odborný paleontologický dohled nad dalšími pracemi;	
P02PV	uděluje souhlas k umístování a povolování staveb, jakož i jiným činnostem, které by mohly snížit nebo změnit krajinný ráz;	
P02PW	rozhoduje o vyhlášení přechodně chráněné plochy podle § 13 zákona o ochraně přírody a krajiny;	
P02PX	poskytuje finanční náhradu na základě žádosti vlastníka či nájemce pozemku, kterému vznikla v důsledku ochranných podmínek přechodně chráněné plochy újma nikoliv nepatrná; při rozhodování o výši finanční náhrady může požadovat doložení žádosti doklady či údaje o výnosu pozemku;	
P02PY	vydává povolení ke sběru zvláště chráněných nerostů;	
P02PZ	uděluje souhlas k činnostem a zásahům, vymezeným v bližších ochranných podmínkách zvláště chráněných druhů rostlin, živočichů a nerostů;	

P02Q0	vydává stanovisko k posouzení závažnosti zásahu a jeho rozsahu z hlediska zájmů chráněných zákonem o ochraně přírody a krajiny, rozhoduje o rozsahu a nezbytnosti zajištění přiměřených opatření k vyloučení nebo zmírnění negativních vlivů zamýšleného zásahu nebo náhradních opatření, vyplyne-li tato potřeba z právních předpisů nebo z výsledku hodnocení podle § 67 odst. 1 zákona o ochraně přírody a krajiny;	
P02Q1	může uzavírat s vlastníky či nájemci pozemků písemné dohody k provádění péče o pozemky z důvodů ochrany přírody;	
P02Q2	je oprávněn provádět sám či prostřednictvím vlastníka nebo nájemce pozemku zásahy ke zlepšení přírodního a krajinného prostředí, neučiní-li tak vlastník či nájemce pozemku sám, zejména pokud jde o ochranu zvláště chráněných částí přírody a významných krajinných prvků;	
P02Q3	je povinen předem vyrozumět vlastníky či nájemce dotčeného pozemku o rozsahu a době zásahu ke zlepšení přírodního a krajinného prostředí; odpovídá za případné škody vzniklé vlastníkům či nájemcům pozemků v souvislosti s tímto zásahem;	
P02Q4	poskytuje finanční příspěvky k uskutečnění záměrů uvedených v § 68 odst. 2 zákona o ochraně přírody a krajiny vlastníkům nebo nájemcům dotčených pozemků;	
P02Q5	je oprávněn poskytnout finanční příspěvek osobě, která provede náhradní opatření k ochraně přírody podle § 49 nebo 50 zákona o ochraně přírody a krajiny;	
P02Q6	rozhoduje o možnostech a podmínkách uvedení do původního stavu a ukládá provedení náhradních opatření k nápravě;	
P02Q7	na území přírodních rezervací a přírodních památek a ochranných pásem těchto zvláště chráněných území ukládá pokuty za přestupky podle § 87 a 88 zákona o ochraně přírody a krajiny;	
P02Q8	podle zákona o myslivosti povoluje výjimku ze zákazu vypouštět do honiteb zvěř, která byla chována v zajetí;	
P02Q9	podle zákona o myslivosti se vyjadřuje k zavádění dalších druhů zvěře v honitbě;	
P02QA	podle zákona o myslivosti podává návrh v odůvodněných případech na rozhodnutí o změně minimálních nebo normovaných stavů zvěře pro danou honitbu;	
P02QB	podle zákona o myslivosti navrhuje orgánu státní správy myslivosti uložit snížení stavu zvěře až na minimální stav, popřípadě zrušit chov druhu zvěře, který škody působí;	
P02QC	podle § 2 písm. l) zákona o myslivosti se vyjadřuje k jakostní třídě honitby a stupni její užitnosti při změně podmínek;	
P02QD	podle § 66 zákona o myslivosti uzavírá dohodu s orgány státní správy myslivosti ohledně vydání rozhodnutí, jimiž mohou být dotčeny zájmy ochrany přírody a krajiny;	

P02QE	může navrhopvat nařízení o zřízení přírodního parku včetně využití jeho území a nařízení o zřízení přírodní rezervace a o zřízení přírodní památky včetně stanovení jejich bližších ochranných podmínek a zajišťuje péči o tato území; může, po projednání podle § 64 zákona o ochraně přírody a krajiny, na těchto územích vydat zákaz vstupu, pokud k tomu není příslušné Ministerstvo životního prostředí;	
P02QF	uděluje výjimky ze zákazů stanovených pro jeskyně a vydává povolení k činnostem v jeskyních;	
P02QG	rozhoduje o omezení výkonu práva myslivosti a rybářství v přírodních rezervacích, vydává souhlas k činnostem stanoveným v bližších ochranných podmínkách přírodních rezervací a přírodních památek;	
P02QH	povoluje výjimky ze zákazů v přírodních rezervacích a přírodních památkách;	
P02QI	vydává předchozí souhlas k činnostem na území ochranných pásem přírodních rezervací a přírodních památek;	
P02QJ	schvaluje plány péče o přírodní rezervace a přírodní památky a jejich ochranná pásma;	
P02QK	sjednává smlouvy o zřízení přírodních rezervací a přírodních památek včetně jejich ochranných pásem;	
P02QL	vydává závazná stanoviska na úseku ochrany přírody a krajiny a může uložit náhradní opatření k ochraně přírody;	
P02QM	zajišťuje záchranné programy ohrožených zvláště chráněných druhů rostlin a živočichů;	
P02QN	povoluje výjimky z ochranných podmínek zvláště chráněných druhů rostlin a živočichů;	
P02QO	vydává stanoviska k zásahům do přirozeného vývoje zvláště chráněných živočichů;	
P02QP	přijímá oznámení o vypuštění vyléčených zvláště chráněných živočichů ze záchranné stanice;	
P02QQ	je oprávněn stanovit fyzickým a právnickým osobám podmínky pro výkon činnosti, která by mohla způsobit nedovolenou změnu obecně nebo zvláště chráněných částí přírody, popřípadě takovou činnost zakázat;	
P02QR	vydává souhlas v ptačích oblastech a zajišťuje péči o ně, pokud k tomu není příslušná správa národního parku nebo správa chráněné krajinné oblasti;	
P02QS	vydává stanoviska k předkládaným koncepcím a záměrům, které mohou ovlivnit území evropsky významnou lokalitu nebo ptačí oblast, a případně ukládá kompenzační opatření;	
P02QT	povoluje výjimky ze zákazu poškozovat evropsky významné lokality a sporné lokality;	

P02QU	vydává osvědčení o odchování živočicha v lidské péči a souhlasy k vypuštění zvláště chráněných živočichů odchovaných v lidské péči do přírody a k vysazování a vysévání uměle vypěstovaných zvláště chráněných rostlin do přírody;	
P02QV	ustanovuje stráž přírody pro území hlavního města Prahy;	
P02QW	mění nebo ruší jím vydaná rozhodnutí na úseku ochrany přírody a krajiny, a to z vlastního podnětu nebo na návrh po provedeném řízení;	
P02QX	zajišťuje posuzování záměrů uvedených ve sloupci „KÚ“ přílohy č. 1 k zákonu o posuzování vlivů na životní prostředí a jejich změn, záměrů uvedených v § 4 odst. 1 písm. d), e), f) a h) zákona o posuzování vlivů na životní prostředí a změn záměrů podle § 4 odst. 1 písm. g) zákona o posuzování vlivů na životní prostředí, pokud k těmto záměrům vydal stanovisko;	
P02QY	zajišťuje posuzování koncepcí ve smyslu § 3 písm. b) zákona o posuzování vlivů na životní prostředí v případech, kdy dotčené území zasahuje výlučně do územního obvodu hlavního města Prahy, není-li k tomu příslušné Ministerstvo životního prostředí;	
P02QZ	vede evidenci jím vydaných stanovisek k posouzení vlivů provedení záměru nebo realizace koncepce na životní prostředí;	
P02R0	v rozsahu své působnosti je dotčeným orgánem při posuzování zralosti projektů společného zájmu energetické infrastruktury;	
P02R1	vydává stanovisko k posouzení vlivů provádění Územního plánu hlavního města Prahy na životní prostředí a je dotčeným orgánem při jeho pořizování;	
P02R2	rozhoduje na žádost provozovatele o použití výpočtu pro zjištění úrovně znečišťování namísto provedení autorizovaného měření emisí;	
P02R3	podílí se ve spolupráci s Ministerstvem životního prostředí na zpracování a aktualizaci programu zlepšování kvality ovzduší;	
P02R4	stanovuje zvláštní podmínky provozu pro stacionární zdroje, které na území hlavního města Prahy významně přispívají k úrovni znečištění ovzduší, a bez zbytečného odkladu informuje Ministerstvo životního prostředí o aktuálním výčtu těchto zdrojů;	
P02R5	může, pro případ smogové situace, vypracovat regulační řád obsahující opatření na omezení provozu silničních motorových vozidel;	
P02R6	vydává stanovisko k Územnímu plánu hlavního města Prahy a Regulačnímu plánu hlavního města Prahy v průběhu jeho pořizování;	
P02R7	vydává závazná stanoviska k umístění stacionárních zdrojů uvedených v příloze č. 2 k zákonu o ochraně ovzduší a současně ukládá kompenzační opatření v případech stanovených zákonem o ochraně ovzduší;	
P02R8	vydává závazná stanoviska k provedení stavby stacionárních zdrojů uvedených v příloze č. 2 k zákonu o ochraně ovzduší;	
P02R9	vydává povolení provozu stacionárních zdrojů znečišťování ovzduší uvedených v příloze č. 2 k zákonu o ochraně ovzduší;	

P02RA	uzavírá veřejnoprávní smlouvy k realizaci kompenzačních opatření na stacionárních zdrojích neuvedených v příloze č. 2 k zákonu o ochraně ovzduší;	
P02RB	v případech, kdy se kompenzační opatření realizuje formou opatření ke snížení emisí u stávajícího stacionárního zdroje uvedeného v příloze č. 2 k zákonu o ochraně ovzduší, mění povolení provozu tohoto stávajícího zdroje;	
P02RC	vydává v případě pochybností závazné vyjádření, zda je žadatel povinen předložit rozptylovou studii;	
P02RD	zasílá bez zbytečného odkladu Ministerstvu životního prostředí vydaná povolení provozu a jejich případné změny, jde-li o stacionární zdroje znečišťování ovzduší, ve kterých je tepelně zpracováván odpad;	
P02RE	prověřuje u stacionárních zdrojů s významným vlivem na ovzduší možnost zpřísnění nebo stanovení dalších specifických emisních limitů, doplňujících technických podmínek provozu nebo emisních stropů a na základě svých zjištění rozhoduje o změně povolení provozu těchto zdrojů;	
P02RF	rozhoduje o změně povolení provozu vydaných podle § 11 odst. 2 písm. d) zákona o ochraně ovzduší, dojde-li ke změně okolností, které byly rozhodné pro stanovení závazných podmínek pro provoz stacionárního zdroje;	
P02RG	ruší vydaná povolení provozu, pokud nejsou využívána bez vážného důvodu po dobu delší než 8 let;	
P02RH	vydává na základě poplatkového přiznání provozovatelů stacionárních zdrojů, uvedených v příloze č. 2 k zákonu o ochraně ovzduší, platební výměr a zasílá stejnopisy platebního výměru příslušnému celnímu úřadu;	
P02RI	rozhoduje o povinnosti platit poplatek za znečišťování ovzduší prostřednictvím záloh v rámci platebního výměru za skončené poplatkové období;	
P02RJ	rozhoduje o stanovení záloh pro 2 poplatková období bezprostředně následující po roce uvedení stacionárního zdroje do provozu;	
P02RK	vykonává správu poplatku za znečišťování ovzduší;	
P02RL	ukládá provozovateli – fyzické osobě – provést v přiměřené lhůtě opatření ke zjednání nápravy v případě, že provozovatel stacionárního zdroje uvedeného v příloze č. 2 k zákonu o ochraně ovzduší neplní povinnosti stanovené zákonem o ochraně ovzduší, a vydává rozhodnutí o zastavení provozu stacionárního zdroje uvedeného v příloze č. 2 k zákonu o ochraně ovzduší, pokud provozovatel opatření ke zjednání nápravy ve stanovené lhůtě neprovedl;	
P02RM	ukládá podle potřeby opatření k nápravě právnímu nástupci provozovatele - fyzické osoby - u stacionárního zdroje uvedeného v příloze č. 2 k zákonu o ochraně ovzduší;	

P02RN	v rozsahu své působnosti vykonává dozor nad dodržováním zákona o ochraně ovzduší a předpisů podle něj vydaných;	
P02RO	v rozsahu své působnosti aktivně zpřístupňuje veřejnosti bez zbytečného odkladu srozumitelné informace z oblasti ochrany ovzduší;	
P02RP	informuje veřejnost, pokud na území hlavního města Prahy dojde k vyhlášení smogové situace;	
P02RQ	provádí změny vydaných povolení provozu jejich uvedením do souladu s Přejímacím národním plánem;	
P02RR	provádí změny jím vydaných povolení provozu v případech spalovacích stacionárních zdrojů s omezenou životností a v případech zařazení zdroje do přechodného plánu;	
P02RS	rozhoduje v pochybnostech o tom, že je pozemek součástí zemědělského půdního fondu;	
P02RT	uplatňuje stanovisko k územně plánovací dokumentaci z hlediska ochrany zemědělského půdního fondu, nejde-li o případy v působnosti Ministerstva životního prostředí;	
P02RU	uděluje souhlas k návrhům na stanovení dobývacích prostorů, je-li navrhovaným řešením dotčen zemědělský půdní fond o výměře do 20 ha;	
P02RV	uděluje souhlas k návrhům tras nadzemních a podzemních vedení a jejich součástí, přesahuje-li trasa území, v němž vykonává působnost správní obvod městské části hlavního města Prahy, a nejde-li o případ uvedený v § 17 písm. c) zákona o ochraně zemědělského půdního fondu;	
P02RW	uděluje souhlas k návrhům celostátních drah a jejich součástí, které nepřesahují území hlavního města Prahy, a k návrhům pozemních komunikací, vodních cest a jejich součástí, které nepřesahují území hlavního města Prahy a přesahují správní obvod městské části;	
P02RX	uděluje souhlas k odnětí půdy ze zemědělského půdního fondu, má-li být dotčena zemědělská půda a půda dočasně neobdělávaná o výměře od 1 do 10 ha; přitom stanoví podmínky k zajištění ochrany zemědělského půdního fondu, schvaluje plán rekultivace, popř. stanoví zvláštní režim jeho provádění a vymezí, zda a v jaké výši budou předepsány odvody za odnětí půdy ze zemědělského půdního fondu;	
P02RY	usměrňuje a sjednocuje výkon státní správy na úseku ochrany zemědělského půdního fondu, který zajišťují úřady městských částí na území svého správního obvodu, dozírá, jak plní své úkoly, provádí kontrolní činnost a dává jim podněty k tomu, aby uplatnily ve své působnosti opatření k odstranění zjištěných závad;	
P02RZ	zasílá údaje související s odnětím zemědělské půdy ze zemědělského půdního fondu do evidence odnětí zemědělské půdy;	
P02S0	kontroluje plnění podmínek jím vydaných souhlasů na úseku ochrany zemědělského půdního fondu, včetně provádění rekultivací, a plnění jím uložených opatření k nápravě závadného stavu;	

P02S1	ukládá opatření k nápravě závadného stavu vzniklého neplněním podmínek jím vydaných souhlasů na úseku ochrany zemědělského půdního fondu;	
P02S2	je dotčeným správním úřadem podle zákona o posuzování vlivů na životní prostředí, mají-li být dotčeny pozemky náležející do zemědělského půdního fondu o výměře větší než 1 ha a menší nebo rovné 10 ha;	
P02S3	zajišťuje v zastoupení státu úhradu nákladů a poskytování služeb nebo finančních příspěvků na úseku státní správy lesů, pokud není věcně příslušné Ministerstvo zemědělství;	
P02S4	rozhoduje o pochybnostech, zda jde o pozemky určené k plnění funkcí lesa;	
P02S5	rozhoduje o prohlášení pozemku za pozemek určený k plnění funkcí lesa;	
P02S6	rozhoduje o dělení lesních pozemků, při kterém výměra jednoho dílu klesne pod 1 ha;	
P02S7	rozhoduje o odnětí pozemků určených pro plnění funkcí lesa do výměry 1 ha nebo o omezení jejich využívání pro plnění funkcí lesa a o výši poplatků za odnětí;	
P02S8	rozhoduje o dočasném omezení nebo vyloučení vstupu do lesa;	
P02S9	rozhoduje o povolení výjimky ze zákazu některých činností v lese;	
P02SA	rozhoduje o stanovení podmínek ke konání organizovaných nebo hromadných sportovních akcí v lese;	
P02SB	rozhoduje o uložení opatření k zajištění bezpečnosti osob a majetku před škodami, které by mohly být způsobeny padáním kamenů, sesouváním půdy, pádem stromů a lavinami z lesních pozemků, a o tom, kdo ponese náklady s tím spojené;	
P02SC	rozhoduje o uložení opatření v případech mimořádných okolností a nepředvídaných škod v lese, pokud nepřesahují správní obvod hlavního města Prahy;	
P02SD	rozhoduje o výjimkách ze zákazu provádět mytní těžbu v lesních porostech mladších než 80 let;	
P02SE	rozhoduje o podmínkách lesní dopravy po cizích pozemcích;	
P02SF	rozhoduje o udělení nebo odnětí licence pro výkon funkce odborného lesního hospodáře;	
P02SG	rozhoduje o pověření právnické nebo fyzické osoby výkonem funkce odborného lesního hospodáře;	
P02SH	rozhoduje o ukládání pokut na úseku státní správy lesů, pokud není Statutem hlavního města Prahy svěřeno městským částem Praha 1 až Praha 22;	

P02SI	rozhoduje o uložení opatření k odstranění zjištěných nedostatků, opatření ke zlepšení stavu lesů a plnění jejich funkcí, o zastavení nebo omezení výroby nebo jiné činnosti v lese v případech hrozících škod, pokud nepřesahuje správní obvod hlavního města Prahy;	
P02SJ	rozhoduje o nezbytných opatřeních k odvrácení hrozícího nebezpečí pro existenci lesa, pokud nepřesahuje správní obvod hlavního města Prahy;	
P02SK	vede evidenci nájmu a výpůjček pozemků určených k plnění funkcí lesa ve správním obvodu hlavního města Prahy;	
P02SL	jako orgán státní správy lesů uplatňuje stanovisko k územně plánovací dokumentaci, pokud není věcně příslušné Ministerstvo zemědělství;	
P02SM	vydává souhlas k vydání územního rozhodnutí, jímž mají být dotčeny pozemky určené k plnění funkcí lesa do výměry 1 ha, a souhlas k vydání rozhodnutí o umístění stavby nebo využití území do 50 m od okraje lesa;	
P02SN	zajišťuje zpracování lesní hospodářské osnovy;	
P02SO	povoluje výjimky ze stanovené velikosti nebo šířky holé seče;	
P02SP	povoluje výjimky ze zákonných lhůt pro zalesnění a zajištění kultur;	
P02SQ	ustanovuje lesní stráž a zrušuje ustanovení lesní stráže ve správním obvodu hlavního města Prahy;	
P02SR	soustřeďuje údaje lesní hospodářské evidence o lesích ve správním obvodu hlavního města Prahy a postupuje je pověřené organizační složce státu;	
P02SS	vykonává dozor nad dodržováním lesního zákona, předpisů vydaných k jeho provedení a rozhodnutí vydaných na jejich základě (s výjimkou vojenských lesů);	
P02ST	vykonává přenesenou působnost a povinnosti určené orgánům státní správy lesů ve všech dalších případech, není-li lesním zákonem určen jiný orgán státní správy lesů;	
P02SU	rozhoduje o zařazení lesů do kategorie lesů ochranných, lesů zvláštního určení a o vyřazení lesů z těchto kategorií, s výjimkou vojenských lesů uvedených v § 47 odst. 2 lesního zákona;	
P02SV	rozhoduje o odnětí lesních pozemků plnění funkcí lesa nebo o omezení jejich využívání pro plnění funkcí lesa o výměře 1 ha a více a o výši poplatků za odnětí;	
P02SW	při schvalování plánů rozhoduje o výjimkách ze zákazu provádět mýtní těžbu v lesních porostech mladších než 80 let;	
P02SX	rozhoduje o uložení nebo provedení opatření meliorací a hrazení bystrin v lesích;	
P02SY	rozhoduje o uložení opatření odchylných od ustanovení lesního zákona v zájmu účelového hospodaření v lesích ochranných a v lesích zvláštního určení;	

P02SZ	rozhoduje o výši náhrady a subjektu povinném k poskytnutí této náhrady vlastníkov lesa z důvodu omezení při hospodaření v lesích ochranných nebo v lesích zvláštního určení;	
P02T0	rozhoduje o udělení nebo odnětí licence ke zpracování plánů a lesních hospodářských osnov;	
P02T1	rozhoduje o povolení, aby k umělé obnově lesa a zalesňování byl použit i reprodukční materiál vybraných lesních dřevin pocházející ze zdroje identifikovaného reprodukčního materiálu;	
P02T2	rozhoduje o zkrácení doby platnosti lesního hospodářského plánu;	
P02T3	vydává souhlas k vydání územního rozhodnutí, jímž mají být dotčeny pozemky určené k plnění funkcí lesa těžbou nevyhrazených nerostů nebo jímž mají být dotčeny pozemky určené k plnění funkcí lesa o výměře 1 ha a více;	
P02T4	vyjadřuje se k návrhům tras celostátních a tranzitních liniových staveb a jejich součástí v územním obvodu hlavního města Prahy;	
P02T5	schvaluje zpracované plány, povoluje jejich změny a výjimky ze stanovené velikosti nebo šíře holé seče a ze stanovených lhůt pro zalesnění a zajištění lesního porostu; kromě vojenských lesů;	
P02T6	rozhoduje ve sporech o místní příslušnost orgánů státní správy lesů prvního stupně, pokud jedním z orgánů prvního stupně není Vojenský lesní úřad;	
P02T7	rozhoduje o poskytnutí služeb nebo finančního příspěvku, pokud nejde o lesy v působnosti Ministerstva obrany;	
P03WD	zasílá Ministerstvu zemědělství každoročně do 31. ledna za předchozí kalendářní rok údaje o odnětí a o poplatcích za odnětí lesních pozemků plnění funkcí lesa;	
P02T8	rozhoduje o uložení pokut podle zákona o obchodu s reprodukčním materiálem lesních dřevin;	
P02T9	vykonává dozor, jak fyzické a právnické osoby dodržují ustanovení zákona o obchodu s reprodukčním materiálem lesních dřevin, předpisy vydané k jeho provedení a rozhodnutí vydaná na jejich základě, a ukládá opatření k odstranění zjištěných nedostatků;	
P02TA	rozhoduje o uložení zvláštních opatření podle zákona o obchodu s reprodukčním materiálem lesních dřevin;	
P02TB	vydává vyjádření ke zřízení míst určených pro neškodné odstraňování vedlejších živočišných produktů zahrabáním, zařízení určených pro neškodné odstraňování a další zpracovávání vedlejších živočišných produktů nebo míst určených pro ukládání nebo spalování kadáverů zvířat v zájmovém chovu;	
P02TC	přijímá oznámení o výskytu nebezpečné nákazy;	
P02TD	hradí náklady sběru, svozu a zajištění neškodného odstraňování uhynulých volně žijících zvířat nalezených na území hlavního města Prahy;	

P02TE	přijímá žádosti o výjimku ze zákazu obchodních činností týkajících se exemplářů podle nařízení v oblasti obchodování s ohroženými druhy, s výjimkou potvrzení o putovní výstavě a potvrzení o souboru vzorků, která jsou současně výjimkou ze zákazu obchodních činností pro výhradní účely veřejného vystavování exemplářů;	
P02TF	vede evidenci žadatelů podle § 3 odst. 3 zákona o obchodování s ohroženými druhy;	
P02TG	vydává výjimky ze zákazu obchodních činností; po projednání s Ministerstvem životního prostředí může vydat pro týž živý exemplář na jednom formuláři potvrzení o udělení výjimky ze zákazu obchodních činností a potvrzení o povolení k přemístění;	
P02TH	vydává registrační list exempláře, zároveň ukládá kopii registračního listu;	
P02TI	vydá-li registrační úřad pro registrovaný exemplář potvrzení o výjimce ze zákazu obchodních činností, poznamená neprodleně po vydání potvrzení o výjimce do registračního listu náležejícího k témuž exempláři číslo tohoto potvrzení a v potvrzení uvede číslo příslušného registračního listu;	
P02TJ	oznamuje bez zbytečného odkladu, po provedení registrace exempláře, který podle jiných právních předpisů patří mezi druhy zvířat vyžadující zvláštní péči, tuto skutečnost místně příslušnému orgánu ochrany zvířat;	
P02TK	přijímá hlášení změn týkajících se registrovaného exempláře, jimiž jsou úhyn, ztráta, výpůjčka, nájem, převod vlastnictví k exempláři, dodatečné označení exempláře nebo trvalý vývoz z České republiky, v případě výpůjčky, nájmu a dodatečného označení exempláře přijímá registrační list k vyznačení změn;	
P02TL	přijímá, v případě úhynu nebo ztráty registrovaného exempláře a v případě trvalé přepravy exempláře z České republiky do jiného členského státu, odevzdaný registrační list;	
P02TM	přijímá hlášení změn na registrovaném exempláři důležitých pro jeho identifikaci;	
P02TN	přijímá, v případě změny vlastníka nebo dlouhodobého držitele registrovaného exempláře, oznámení nového vlastníka nebo dlouhodobého držitele o nabytí exempláře, zaznamenaná příslušnou změnu do stávajícího registračního listu i do kopie registračního listu, kterou si ponechá;	
P02TO	může uznat jiný způsob značení nebo identifikace registrovaného exempláře a v tomto případě si může vyžádat vyjádření vědeckého orgánu; může stanovit pozdější termín pro označení exempláře, je-li označení neproveditelné pouze dočasně a nemá-li exemplář žádný individuální rozlišovací znak;	
P02TP	zaznamená způsob označení a číslo značky na registračním listu;	

P02TQ	na základě písemné žádosti vydá držiteli dovezeného exempláře příslušný počet číselovaných a potvrzených kopií dokladu CITES podle § 21 odst. 1 zákona o obchodování s ohroženými druhy, originál příslušného dokladu CITES o dovozu odešle Ministerstvu životního prostředí a jeho kopii uloží, nestanoví-li nařízení v oblasti obchodování s ohroženými druhy jinak;	
P02TR	zajišťuje výkon činností dalšího výkonného orgánu podle práva Evropské unie o ochraně ohrožených druhů a zákona o obchodování s ohroženými druhy tím, že uděluje výjimky ze zákazu obchodních činností s registrovanými exempláři, a zjišťuje skutečnosti týkající se regulace obchodních činností podle práva Evropské unie o ochraně ohrožených druhů;	
P02TS	žádá vědecký orgán o odborné stanovisko k registraci exempláře a k vydání potvrzení o výjimce a o vyjádření ke splnění podmínek při udělování výjimky ze zákazu obchodních činností;	
P02TT	ukládá podle zákona o archivnictví kopie vydaných dokladů v listinné podobě nebo údaje z nich v elektronické podobě po dobu nejméně 5 let po úhynu, trvalém vývozu z České republiky nebo zániku registrovaného exempláře; údaje o vydaných potvrzeních o výjimce ze zákazu obchodních činností a registračních listech zasílá elektronicky do centrálního registru vedeného Ministerstvem životního prostředí;	
P02TU	poskytuje na požádání Ministerstva životního prostředí, Generálního ředitelství cel, vědeckého orgánu, inspekce, celních úřadů, orgánů veterinární správy, orgánů ochrany zvířat a rostlinolékařské péče a Policie České republiky v nezbytném rozsahu údaje, včetně osobních údajů, které má k dispozici, vztahující se k výkonu kontrolní činnosti podle § 30 zákona o obchodování s ohroženými druhy;	
P02TV	určuje v rozhodnutí o uznání honitby minimální a normované stavy zvěře; uvádí v rámci jakostní třídy honitby i požadovaný poměr pohlaví a věkovou skladbu zvěře a koeficient očekávané produkce;	
P02TW	vymezuje rozhodnutím, na návrh jednoho nebo více držitelů honiteb, oblasti chovu zvěře;	
P02TX	může z důvodu obecného zájmu omezit v některých honitbách obvyklý způsob jejich mysliveckého užívání, stanovit jeho podmínky nebo vydat pokyny pro myslivecké hospodaření v takových honitbách;	
P02TY	vydává předchozí souhlas k zavádění dalších druhů zvěře v honitbě po vyjádření orgánu státní správy myslivosti;	
P02TZ	vydává souhlas k vypouštění zvěře do honitby;	
P02U0	je oprávněn každoročně rozhodnout o konání chovatelské přehlídky trofejí a za tím účelem ustavit hodnotitelskou komisi; může svěřit pořádání chovatelské přehlídky myslivecké organizaci;	
P02U1	vydává souhlas s chovem zvěře v zajetí; schvaluje zařízení pro záchranné chovy zvláště chráněných živočichů a pro péči o zraněné živočichy, pokud jsou zvěří; projednává vypouštění jedinců z těchto zařízení do honitby;	

P02U2	vydává souhlas k dočasnému držení lišky obecné v zajetí pro účely výcviku psů loveckých plemen, může stanovit podmínky pro výkon této činnosti;	
P02U3	rozhoduje o umístění slaniska, napajedla nebo zařízení pro příkrmování zvěře v případě, že žádný z vlastníků honebních pozemků nedá předchozí souhlas;	
P02U4	na žádost uživatele honitby může, zejména v době hnízdění, kladení a odchovu mláďat nebo provádění lovů, nařídít přiměřené omezení nebo i zákaz vstupu do honitby nebo jejích částí, omezení jízdy koňmi tažnými psy a omezení jiných sportovních nebo zájmových činností;	
P02U5	spolupracuje s dalšími orgány státní správy myslivosti, jimž jsou právnické i fyzické osoby povinny oznamovat konání hromadných akcí v přírodě, a sděluje těmto orgánům požadavky potřebné k ochraně zvěře a jejích životních podmínek;	
P02U6	zjistí-li, že zvěř trpí hladem, a nezjedná-li uživatel honitby po výzvě orgánu státní správy myslivosti okamžitou nápravu, rozhodne o krmení zvěře na náklad tohoto uživatele;	
P02U7	ustanovuje mysliveckou stráž na návrh uživatele honitby;	
P02U8	může při nesplnění povinnosti uživatele honitby ustanovit mysliveckou stráž z vlastního podnětu a vyrozumí o tom uživatele honitby;	
P02U9	před ustanovením myslivecké stráže prověří znalosti navrhované osoby a přijme její slib; ustanovení myslivecké stráže provede vydáním služebního odznaku se státním znakem a průkazem myslivecké stráže, ve kterém uvede dobu jeho platnosti a obvod působnosti;	
P02UA	přijímá od myslivecké stráže oznámení o každé změně podmínek;	
P02UB	zrušuje mysliveckou stráž;	
P02UC	přijímá zpět služební odznak a průkaz myslivecké stráže;	
P02UD	přijímá oznámení myslivecké stráže ve věci zjištěných závad, nedostatků a škod;	
P02UE	přijímá oznámení myslivecké stráže v případě zneužití, ztráty a odcizení průkazu myslivecké stráže a služebního odznaku;	
P02UF	poskytuje náhradu škody osobě, která poskytla pomoc myslivecké stráži na její žádost nebo s jejím vědomím, dále odpovídá za škodu způsobenou myslivecké stráží v souvislosti s plněním jejích úkolů a za škodu způsobenou mysliveckou stráží v souvislosti s plněním jejích úkolů;	
P02UG	prohlašuje z důvodů bezpečnostních nebo vojenských nebo zájmu vlastníka za nehonební pozemky i jiné pozemky než pozemky uvedené v § 2 písm. e) zákona o myslivosti, a to buď z vlastního podnětu nebo na návrh vlastníka;	

P02UH	pomine-li důvod, pro který byl pozemek prohlášen za nehonební, prohlásí na návrh vlastníka pozemku nebo z vlastního podnětu a za souhlasu vlastníka pozemku tento pozemek za honební;	
P02UI	při tvorbě honiteb provádí vyrovnání hranic honiteb výměnou honebních pozemků nebo jejich přiřčením;	
P02UJ	vydává rozhodnutí o uznání honitby;	
P02UK	přijímá návrh na registraci honebního společenstva; nemá-li tento návrh předepsané náležitosti anebo jsou-li údaje v něm neúplné nebo nepřesné, upozorní na tuto skutečnost bezodkladně, nejpozději do 5 dnů od doručení návrhu, vlastníky honebních pozemků s tím, že nebudou-li tyto vady ve stanovené lhůtě odstraněny, řízení zastaví;	
P02UL	pokud nezjistí důvod k odmítnutí registrace honebního společenstva, provede tuto registraci a zašle zmocněnci vlastníků honebních pozemků jedno vyhotovení předložených stanov a seznamu členů, na nichž vyznačí den této registrace;	
P02UM	zapiše honební společenstvo do rejstříku honebních společenstev; vznik honebního společenstva, jeho název a sídlo oznámí do 7 dnů ode dne registrace Českému statistickému úřadu;	
P02UN	odmítne zapsat honební společenstvo do rejstříku honebních společenstev a uznat společenstevní honitbu, jestliže výměra honebních pozemků jeho členů nedosahuje výměry stanovené zákonem o myslivosti nebo předložené stanovy nesplňují podmínky podle § 19 odst. 6 písm. a) zákona o myslivosti;	
P02UO	rozhodnutí o odmítnutí registrace honebního společenstva doručuje zmocněnci vlastníků honebních pozemků;	
P02UP	zánik honebního společenstva oznámí Českému statistickému úřadu do 7 dnů od výmazu z rejstříku honebních společenstev;	
P02UQ	vede rejstřík honebních společenstev v rámci hlavního města Prahy a zapisuje do něj údaje podle § 28 odst. 3 zákona o myslivosti, jejich změny i zánik;	
P02UR	na požádání vydá úřední potvrzení o zápisu do rejstříku honebních společenstev nebo o tom, že zápis v tomto rejstříku není proveden;	
P02US	přijímá oznámení Českého statistického úřadu o identifikačním čísle honebního společenstva a toto identifikační číslo přiděluje honebnímu společenstvu;	
P02UT	pokud držitel honitby nezačne ve lhůtě 60 dnů ode dne nabytí právní moci rozhodnutí o uznání honitby užívat honitbu sám nebo ji nepronajme, honební pozemky přiřčení k jiné honitbě nebo rozdělené k několika honitbám a rozhodnutí o uznání původní honitby zruší;	

P02UU	honební pozemky, které netvoří vlastní nebo společenstevní honitbu, přiřčení zpravidla k honitbě, která má s těmito honebními pozemky nejdelší společnou hranici, pokud zásady řádného mysliveckého hospodaření nevyžadují jejich jiné přiřčení;	
P02UV	určí náhradu ve smyslu § 30 odst. 2 zákona o myslivosti, nedohodnou-li se zúčastněné osoby o výši náhrady, a přihlédně přitom k velikosti přiřčených honebních pozemků a k předpokládanému výnosu z výkonu práva myslivosti na těchto pozemcích;	
P02UW	vyžadují-li to zásady řádného mysliveckého hospodaření, může povolit změnu honitby vyrovnáváním hranic nebo výměnou honebních pozemků (dále jen „změna honitby”);	
P02UX	přijímá návrh na změnu honitby od držitelů dotčených honiteb, kteří jej podávají společně;	
P02UY	nepovolí změnu honitby, pokud by vedla ke změně celkové výměry alespoň jedné z dotčených honiteb o více než 10 %;	
P02UZ	změnu honitby vyplývající ze změn vlastnictví honebních pozemků, o kterou požádá vlastník honebních pozemků, provede vždy k 31. prosinci roku následujícího po roce, v němž vlastník o úpravu požádal;	
P02V0	může na návrh držitele honitby, orgánu ochrany přírody nebo orgánu státní správy lesa, zemědělství a ochrany přírody v odůvodněných případech rozhodnout o změně minimálních nebo normovaných stavů zvěře pro danou honitbu;	
P02V1	rozhoduje o zániku honitby, není-li ohrazení obory funkční a nezjedná-li držitel honitby ve stanovené přiměřené lhůtě nápravu;	
P02V2	přijímá jedno vyhotovení smlouvy o nájmu honitby od držitele honitby;	
P02V3	rozhoduje o zániku smlouvy o nájmu honitby v případech, kdy porušením smlouvy nájemcem dojde k vážnému ohrožení životního prostředí anebo poklesu počtu zvěře v honitbě pod stanovené minimální stavy;	
P02V4	přijímá písemné oznámení držitele honitby o zániku smlouvy o nájmu honitby;	
P02V5	vede evidenci honiteb v územním obvodu hlavního města Prahy a evidenci jejich využití na základě vydaných rozhodnutí nebo jiných úkonů a skutečností;	
P02V6	v rámci evidence honiteb vede evidenci mysliveckých hospodářů a mysliveckých strážů s jejich osobními údaji, daty jmenování, odvolání a vydání průkazů, jakož i evidenci loveckých psů používaných pro honitbu;	
P02V7	na návrh uživatele honitby ustanovuje a odvolává mysliveckého hospodáře;	

P02V8	přijímá od mysliveckého hospodáře oznámení o zjištěných závadách, nedostatcích a škodách a dále od něj přijímá oznámení o zneužití, ztrátě a odcizení průkazu mysliveckého hospodáře;	
P02V9	určuje termíny sčítání zvěře, přijímá písemné oznámení uživatele honitby o výsledku provedeného sčítání; přičemž, pokud některý držitel honitby nesouhlasí s výsledkem provedeného sčítání a oznámí to písemně nejpozději do 1 týdne ode dne provedeného sčítání, nařídí nové konečné sčítání;	
P02VA	rozhodnutím určí plán mysliveckého hospodaření v případě nedohody mezi držitelem honitby a uživatelem honitby na návrh některého z nich; přijímá odsouhlasený, popřípadě dohodnutý, plán mysliveckého hospodaření od uživatele honitby;	
P02VB	je oprávněn kontrolovat plnění plánu mysliveckého hospodaření; za tím účelem, není-li dohodnuto jinak, mu uživatel honitby předkládá měsíční písemná hlášení o plnění tohoto plánu;	
P02VC	vydává vyjádření k lovu zvěře v honitbách, kde pro některé druhy spárkaté zvěře nejsou stanoveny minimální a normované stavy, po vydání vyjádření lze u těchto druhů zvěře lovit samičí zvěř a samčí zvěř do stáří 2 let ve stanovené době lovu bez omezení a bez vypracování a projednání plánu mysliveckého hospodaření;	
P02VD	přijímá hlášení uživatele honitby pro statistické účely a zpracovává statistická hlášení o myslivosti za honitby na území hlavního města Prahy;	
P02VE	vyžaduje-li zájem vlastníka, popřípadě nájemce, honebních pozemků, zemědělské nebo lesní výroby, ochrany přírody anebo zájem mysliveckého hospodaření, aby počet některého druhu zvěře byl snížen, povolí, popřípadě uloží uživateli honitby příslušnou úpravu stavu zvěře; nelze-li škody působené zvěří snížit technicky přiměřenými a ekonomicky únosnými způsoby, uloží na návrh vlastníka, popřípadě nájemce, honebního pozemku, orgánu ochrany přírody nebo orgánu státní správy lesa, zemědělství a ochrany přírody snížení stavu zvěře až na minimální stav, popřípadě zruší chov druhu zvěře, který škody působí;	
P02VF	vyskytne-li se potřeba lovu některého druhu zvěře, která není hájena, mimo dobu jejího lovu pro účely vědecké, povolí takový lov; pokud mezi žadatelem o lov a uživatelem honitby nedojde k dohodě, může být v povolení rozhodnuto i o způsobu lovu, náhradách a podobně; stejně se postupuje při povolení odchytu zvěře, lovu poraněné zvěře a lovu zvěře pro účely výcviku a zkoušek loveckých psů a loveckých dravců;	
P02VG	povolí lov na nehonebních pozemcích; provedením lovu pověří uživatele honitby, v jehož obvodu na území hlavního města Prahy jsou nehonební pozemky, popřípadě uživatele nejbližší honitby; na území hlavního města Prahy, v nichž není žádný honební pozemek, pověří provedením lovu osoby, které mají platné lovecké lístky; v pověření stanoví podmínky pro provedení lovu;	
P02VH	povoluje použití loveckých dravců v sokolnictví;	

P02VI	v rozhodnutí o povolení, popř. uložení úpravy stavu zvěře v honitbě nebo o zrušení chovu určitého druhu zvěře může uvést, že při této úpravě stavu zvěře neplatí některé zakázané způsoby lovu uvedené v § 45 odst. 1 písm. g) zákona o myslivosti, jde-li o lov v noci, a dále v § 45 odst. 1 písm. m), t) a u) zákona o myslivosti;	
P02VJ	je oprávněn požádat o předložení loveckého lístku, povolenky k lovu, potvrzení o povinném pojištění, zbrojního průkazu, průkazu zbraně či evidenční karty loveckého dravce;	
P02VK	vydává uživatelům honiteb zúčtovatelné plomby a lístky o původu zvěře a vede o tom samostatnou evidenci;	
P02VL	rozhoduje v pochybnostech o tom, která plodina je vysokocenná;	
P02VM	vede agendu týkající se oblastí pro chov zvěře;	
P02VN	podílí se na vzdělávání v myslivosti a mysliveckém výzkumu;	
P02VO	spolupracuje se zapsanými spolky, které působí v myslivosti, a s ostatní veřejností v oblasti správy myslivosti;	
P02VP	dozírá na dodržování zákona o myslivosti a předpisů vydaných k jeho provedení; soustavně dozírá, zda jsou dodržována jím vydaná rozhodnutí, zda uživatelé honiteb myslivecky hospodaří v souladu se zákonem o myslivosti, provádějí ochranu myslivosti a dodržují zásady chovu zvěře;	
P02VQ	ukládá rozhodnutím opatření k odstranění zjištěných nedostatků a opatření ke zlepšení; je oprávněn v případě nutnosti rozhodnout o omezení užívání honitby do doby odstranění nedostatků nebo jejich příčin;	
P02VR	projednává přestupky právnických a podnikajících fyzických osob podle § 64 zákona o myslivosti;	
P017V	zapisuje do evidence přestupků vedené Rejstříkem trestů přestupky projednávané mysliveckou stráží podle § 14 odst. 1 písm. i) zákona o myslivosti;	
P017W	rozhoduje o poskytování finančních příspěvků na vybrané činnosti mysliveckého hospodaření a provádí kontrolu dodržování podmínek poskytování těchto finančních příspěvků;	
P02VS	je dotčeným orgánem státní správy v řízení, které se dotýká honiteb a životních podmínek zvěře;	
P02VT	na návrh vlastníka nebo uživatele rybářského revíru ustanovuje, odvolává, či zrušuje rybářskou stráž a vede evidenci všech rybářských stráží v jeho působnosti;	
P02VU	vyhlašuje, mění a zrušuje rybářský revír, který se nachází v jeho působnosti, s výjimkou rybářského revíru vyhlašovaného podle § 22 odst. 2, § 23 odst. 1 a § 24 odst. 2 zákona o rybářství;	
P02VV	v rybářském revíru vyhlášeném podle § 21 odst. 1 zákona o rybářství a na rybníku v rybníkářství, který se nachází v jeho působnosti, povoluje výkon rybářského práva;	

P02VW	v rybářském revíru vyhlášeném podle § 21 odst. 1 zákona o rybářství a na rybníku v rybníkářství, který se nachází v jeho působnosti, odnímá výkon rybářského práva;	
P02VX	v rybářském revíru vyhlášeném podle § 21 odst. 1 zákona o rybářství a na rybníku v rybníkářství, který se nachází v jeho působnosti, kontroluje evidenci o hospodaření a o dosaženém hospodářském výsledku v rybníkářství a při výkonu rybářského práva, předává hlášení o dosažených hospodářských výsledcích Ministerstvu zemědělství do 31. května následujícího kalendářního roku;	
P02VY	v rybářském revíru vyhlášeném podle § 21 odst. 1 zákona o rybářství a na rybníku v rybníkářství, který se nachází v jeho působnosti, vyhlašuje a zrušuje chráněné rybí oblasti a stanoví podmínky pro hospodaření v těchto oblastech, povoluje výjimky podle § 11 odst. 2 a podle § 13 odst. 5 zákona o rybářství;	
P02VZ	v rybářském revíru vyhlášeném podle § 21 odst. 1 zákona o rybářství a na rybníku v rybníkářství, který se nachází v jeho působnosti, na návrh uživatele rybářského revíru ustanovuje a odvolává rybářského hospodáře a jeho zástupce;	
P02W0	v rybářském revíru vyhlášeném podle § 21 odst. 1 zákona o rybářství a na rybníku v rybníkářství, který se nachází v jeho působnosti, vykonává dozor, ve smyslu § 21 odst. 2 písm. f) zákona o rybářství, nad dodržováním ustanovení zákona o rybářství a předpisů vydaných k jeho provedení a rozhodnutí vydaných na jejich základě, jakož i nad tím, zda uživatel rybářského revíru hospodáří způsobem stanoveným orgánem státní správy rybářství a v souladu s podmínkami, za kterých mu byl výkon rybářského práva povolen;	
P02W1	vyvěšuje na úřední desce Magistrátu rozhodnutí o vyhlášení, změně a o zrušení rybářského revíru, který se nachází v obvodu území hlavního města Prahy;	
P03V9	zapisuje do evidence přestupků vedené Rejstříkem trestů přestupek, který byl projednán rybářskou stráží podle § 16 písm. e) zákona o rybářství;	
P03VA	rozhoduje v pochybnostech, zda je movitá věc odpadem;	
P03VB	povoluje, aby v zařízení k využití odpadu docházelo k recyklaci nebo jinému využití odpadu, kterým přestává být daný odpad odpadem, a mění nebo ruší vydané povolení;	
P03VC	vyzývá vlastníka nemovité věci, která byla provozovnou původce, k předání odpadu soustředěného v této nemovitosti do zařízení určeného pro nakládání s odpady;	
P03VD	vyzývá vlastníka nemovité věci, která byla zařízením určeným pro nakládání s odpady, k předání odpadu soustředěného v této nemovitosti do zařízení určeného pro nakládání s odpady;	
P03VE	vydává povolení k provozu zařízení ke skladování, sběru, úpravě, využití nebo odstranění odpadu;	

P03VF	přijímá a schvaluje zprávu o provedení revize povolení provozu zařízení, vyzývá k doplnění předložené zprávy o revizi nebo k podání žádosti o změnu povolení provozu zařízení;	
P03VG	ruší a mění vydané povolení k provozu zařízení ke skladování, sběru, úpravě, využití nebo odstranění odpadu;	
P03VH	vydává, mění nebo ruší povolení k obchodování s odpady;	
P03VI	vydává povolení k upuštění od odděleného soustředování odpadů;	
P03VJ	povoluje skladování po delší dobu, než je uvedena v § 31 odst. 2 a 3 zákona o odpadech;	
P03VK	ukládá povinnost provést využití odpadu v zařízení k využití odpadu a povinnost náhrady vynaložených nákladů osobě, která nakládáním s odpadem způsobila nezbytnost postupu podle § 31 odst. 2 a 3 zákona o odpadech;	
P03VL	rozhoduje o povinnosti provozovatele zařízení k využití odpadu dočasně uskladnit odpady podle čl. 22 odst. 9 a čl. 24 odst. 7 nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1013/2006 ze dne 14. června 2006 o přepravě odpadů v případě nedovolené nebo nedokončené přeshraniční přepravy odpadů;	
P03VM	ukládá povinnost provést odstranění odpadu v zařízení k odstranění odpadu a povinnost náhrady vynaložených nákladů osobě, která nakládáním s odpadem způsobila nezbytnost postupu podle čl. 22 odst. 9 a čl. 24 odst. 7 nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1013/2006 ze dne 14. června 2006 o přepravě odpadů v případě nedovolené nebo nedokončené přeshraniční přepravy odpadů;	
P03VN	provádí v průběhu provozu skládky a před ukončením jejího provozu kontrolu na místě provozu zařízení;	
P03VO	vydává souhlas k čerpání prostředků ze zvláštního vázaného účtu provozovatele skládky a ke zrušení tohoto účtu;	
P03VP	vydává souhlas k dispozici s peněžními prostředky rezervy na zajištění rekultivace a následné péče o skládku;	
P03VQ	vydává pokyn k převedení nevyčerpané části rezervy na zajištění rekultivace a následné péče o skládku na účet Státního fondu životního prostředí České republiky nebo do rozpočtu hlavního města Prahy;	
P03VR	zajišťuje při přeshraniční přepravě odpadů bezpečné uskladnění odpadů podle čl. 22 odst. 9 a čl. 24 odst. 7 nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1013/2006; může uložit osobám, které za nedokončenou nebo nedovolenou přeshraniční přepravu odpovídají, povinnost uhradit takto vynaložené náklady;	
P03VS	vydává a ruší souhlas k provozování malého zařízení určeného pro nakládání s biologicky rozložitelným odpadem;	

P03VT	povoluje mísení nebezpečných odpadů navzájem nebo s ostatními odpady v zařízení k úpravě, využití nebo odstranění odpadu; určuje druh odpadu, do kterého má být zařazen smíšený odpad;	
P03VU	pozastavuje platnosti či odejímá osvědčení o vyloučení nebezpečných vlastností odpadu a zapisuje údaje o pozastavení platnosti či odejmutí osvědčení do integrovaného systému plnění ohlašovacích povinností v oblasti životního prostředí;	
P03VV	přijímá od provozovatelů lékáren údaje o množství odpadu léčiv z domácností předaných do zařízení určených pro nakládání s odpady a tyto údaje dále předává Ministerstvu životního prostředí;	
P03VW	kontroluje a zpracovává hlášení podle § 95 odst. 1 a 2 zákona o odpadech;	
P03VX	zasílá Ministerstvu životního prostředí informace o každém rozhodnutí vydaném podle tohoto zákona, a to do 15 dnů ode dne nabytí jeho právní moci;	
P03VY	přiděluje identifikační čísla zařízením určeným pro nakládání s odpady a obchodníkům s odpady;	
P03VZ	kontroluje, jak jsou právníckými osobami a podnikajícími fyzickými osobami dodržována ustanovení právních předpisů a rozhodnutí správních orgánů ve všech oblastech působnosti tohoto zákona, s výjimkou oblastí, v nichž je podle § 147 písm. a) zákona o odpadech ke kontrole příslušný obecní úřad, a zda pověřené osoby dodržují stanovený způsob hodnocení nebezpečných vlastností odpadů;	
P03W0	podle 146 odst. 1 písm. b) zákona o odpadech zpracovává a průběžně vede evidenci jím vydaných povolení a dalších rozhodnutí podle zákona o odpadech;	
P03W1	může zastavit nebo omezit provoz zařízení ke skladování, sběru, úpravě, využití nebo odstranění odpadů, pokud provozovatel tohoto zařízení neplní povinnosti stanovené zákonem o odpadech nebo rozhodnutím vydaným na základě tohoto zákona, a mohlo-li by v důsledku toho dojít k závažným nepříznivým dopadům na životní prostředí nebo zdraví lidí;	
P03W2	může omezit nebo zakázat provoz zařízení určeného pro nakládání s odpady z výroby oxidu titaničitého, pokud monitorování složek životního prostředí prokáže akutní toxicitu přesahující mezní hodnoty stanovené prováděcím právním předpisem nebo jiné, stejně závažné zhoršení stavu životního prostředí;	
P03W3	vydává stanovisko k zásadám územního rozvoje podle stavebního zákona z hlediska odpadového hospodářství;	

P03W4	rozhoduje podle čl. 7 odst. 4 písm. b) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2019/1021 ze dne 20. června 2019 o perzistentních organických znečišťujících látkách, v rozhodnutí může stanovit podmínky; o vydaných rozhodnutích informuje Ministerstvo životního prostředí každoročně do 30. dubna následujícího kalendářního roku;	
P03W5	schvaluje plán recyklace lodí podle čl. 7 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1257/2013 ze dne 20. listopadu 2013 o recyklaci lodí a o změně nařízení (ES) č. 1013/2006 a směrnice 2009/16/ES;	
P03W6	vydává stanovisko k územním plánům a regulačním plánům podle stavebního zákona z hlediska odpadového hospodářství;	
P03W7	projednává přestupky podle § 125 odst. 2 písm. t) až w) zákona č. 542/2020 Sb., o výrobcích s ukončenou životností;	
P03W8	kontroluje, jak jsou právníky a podnikajícími fyzickými osobami dodržována ustanovení zákona č. 542/2020 Sb., o výrobcích s ukončenou životností, a předpisů vydaných k jeho provedení, která se týkají sběru nebo zpracování vozidel s ukončenou životností;	
P02WZ	projednává s Ministerstvem životního prostředí vyhlášení nebo zrušení chráněného ložiskového území;	
P02X0	po projednání s Obvodním báňským úřadem pro území hlavního města Prahy a kraje Středočeského vydává závazné stanovisko k rozhodnutí o umístění staveb a zařízení v chráněném ložiskovém území, které nesouvisí s dobýváním;	
P02X1	zaujímá stanovisko k dohodě o ochraně objektů a zájmů chráněných jinými právními předpisy v souvislosti s využívání výhradního ložiska;	
P02X2	přijímá od Ministerstva životního prostředí osvědčení o výhradním ložisku;	
P02X3	přijímá od Ministerstva průmyslu a obchodu rozhodnutí o odpisu zásob výhradního ložiska;	
P02X4	stanovuje podmínky pro vypouštění důlních vod do povrchových, popř. podzemních vod;	
P02X5	vyjadřuje se k projektu geologických prací a jeho změnám obsahujícím strojní vrtné práce hlubší než 30 m nebo strojní vrtné práce, jejichž celková délka přesahuje 100 m;	
P02X6	rozhoduje o omezení vlastnických práv vlastníka nebo nájemce nemovitostí uložením povinnosti strpět provedení geologických prací;	
P02X7	rozhoduje spory o jednorázovou náhradu v případech podstatného omezení v obvyklém užívání nemovitosti činnostmi definovanými v § 15 odst. 1 a 2 zákona č. 61/1988 Sb., o hornické činnosti, výbušninách a o státní báňské správě, ve znění zákona č. 451/2016 Sb.;	
P02X8	vydává stanovisko dotčeného orgánu státní správy k návrhům zadání územně plánovací dokumentace;	

P02X9	uplatňuje u pořizovatele Územního plánu hlavního města Prahy stanovisko, ve kterém uvádí, zda má být návrh územního plánu hlavního města Prahy posuzován z hlediska vlivů na životní prostředí, popřípadě stanoví podrobnější požadavky podle § 10i zákona o posuzování vlivů na životní prostředí;	
P02XA	vydává stanovisko dotčeného orgánu státní správy k návrhu územně plánovací dokumentace;	
P02XB	je dotčeným orgánem státní správy při řízení podle stavebního zákona, dotýká-li se řízení zájmů chráněných jinými právními předpisy, zejména zákonem o odpadech, lesním zákonem, zákonem o ochraně zemědělského půdního fondu, zákonem o ochraně ovzduší, zákonem o posuzování vlivů na životní prostředí a zákonem o ochraně přírody a krajiny;	
P02XC	na základě a v rozsahu rozhodnutí ředitele Magistrátu a ve spolupráci s věcně příslušným odborem Magistrátu vykonává působnost Magistrátu jako obecného stavebního úřadu nebo speciálního stavebního úřadu pro stavby pozemních komunikací;	
P02XD	na základě došlých žádostí poskytuje informace o životním prostředí;	
P02XE	rozhoduje o odepření zpřístupnění informace o životním prostředí podle zákona o právu na informace o životním prostředí;	
P02XF	zpracovává informace o životním prostředí vztahující se k jeho působnosti a aktivně je zpřístupňuje veřejnosti;	
P02XG	rozhoduje o žádosti o vydání integrovaného povolení s výjimkou zařízení, jehož provoz může významně nepříznivě ovlivnit životní prostředí dotčeného státu;	
P02XH	provádí přezkum závazných podmínek integrovaného povolení s výjimkou integrovaného povolení pro zařízení, jehož provoz může významně nepříznivě ovlivnit životní prostředí dotčeného státu;	
P02XI	rozhoduje o přestupcích podle § 37 zákona o integrované prevenci;	
P02XJ	vyzývá provozovatele zařízení k podání žádosti o vydání integrovaného povolení nebo žádosti o změnu integrovaného povolení;	
P02XK	hodnotí aplikaci nejlepších dostupných technik a předává informace o jejich vývoji příslušným správním úřadům a podílí se na systému výměny informací o nejlepších dostupných technikách;	
P02XL	vydává rozhodnutí o omezení nebo o zastavení provozu zařízení nebo jeho části podle § 19b odst. 3 až 5 zákona o integrované prevenci;	
P02XM	je dotčeným správním orgánem v řízení podle zákona o integrované prevenci v případě zařízení, jehož provoz může významně nepříznivě ovlivnit životní prostředí dotčeného státu;	
P02XN	schvaluje základní zprávu podle § 4a zákona o integrované prevenci;	

P02XO	ukládá opatření k nápravě podle § 19b odst. 1 a 2 zákona o integrované prevenci;	
P02XP	provádí místní šetření za účelem zjištění, zda se na zařízení vztahuje povinnost mít integrované povolení;	
P02XQ	na žádost provozovatele zařízení vydává předběžnou informaci o žádosti podle § 3a zákona o integrované prevenci;	
P02XR	informuje Ministerstvo životního prostředí o udělení výjimek z úrovně emisí spojených s nejlepšími dostupnými technikami podle § 14 odst. 5 zákona o integrované prevenci;	
P02XS	zveřejňuje prostřednictvím informačního systému integrované prevence údaje stanovené zákonem o integrované prevenci;	
P02XT	poskytuje Ministerstvu životního prostředí podněty k vývoji informačního systému integrované prevence;	
P02XU	je dotčeným orgánem v územním a stavebním řízení a při vydání kolaudačního souhlasu podle stavebního zákona, pokud se vydání rozhodnutí, stanovisek, vyjádření nebo souhlasů podle jiných právních předpisů, které jsou podkladem pro vydání územního rozhodnutí, stavebního povolení nebo kolaudačního souhlasu podle stavebního zákona, nahrazuje postupem v řízení o vydání integrovaného povolení podle zákona o integrované prevenci;	
P02XV	přijímá podle § 8 zákona č. 115/2000 Sb., o poskytování náhrad škod způsobených vybranými zvláště chráněnými živočichy, ve znění pozdějších předpisů, od poškozeného ohlášení vzniklé škody a žádost o poskytnutí náhrady škody, posuzuje úplnost žádosti a vyzývá případně k jejímu doplnění;	
P02XW	proplácí poškozenému náhradu prokázané škody způsobené vybranými zvláště chráněnými živočichy;	
P02XX	zastupuje stát v soudních řízeních o náhradu škody způsobené vybranými zvláště chráněnými živočichy;	
P02XY	rozhoduje v pochybnostech o tom, zda se jedná o povrchové nebo podzemní vody, o jaké nakládání s vodami se jedná, nebo zda se jedná o odpadní vody;	
P02XZ	rozhoduje v jednotlivých případech o výjimkách ze zákazu a omezení užívání povrchových vod k plavbě plavidel se spalovacími motory;	
P02Y0	povoluje nakládání s povrchovými nebo podzemními vodami;	
P02Y1	v případě mimořádné situace může na návrh oprávněného podle vodního zákona stanovit způsob a rozsah měření mimo řízení o povolení k nakládání s vodami, a to na omezenou nezbytně nutnou dobu;	
P02Y2	přijímá ohlášení nabyvatelů, případně uživatelů, že došlo k převodu nebo přechodu pozemku nebo stavby, s nimiž je spojeno povolení nakládání s vodami;	

P02Y3	ukládá oprávněnému podle vodního zákona, je-li povolené nakládání s vodami nezbytně třeba ve veřejném zájmu a oprávněný podle vodního zákona své povolení nevyužívá zcela nebo zčásti, povinnost umožnit využití jeho vodního díla nebo zařízení k povolenému nakládání s vodami jinou, vodoprávním úřadem určenou fyzickou nebo právnickou osobou, na dobu nezbytně nutnou nebo do doby rozhodnutí o vyvlastnění tohoto díla nebo zařízení nebo omezení vlastnického práva k němu, a to za přiměřenou náhradu;	
P02Y4	mění a ruší platná povolení k nakládání s vodami;	
P02Y5	stanoví po zániku vodního díla lhůtu a podmínky k uvedení stavby do původního stavu;	
P02Y6	povoluje, pokud se jedná o činnosti v ochranných pásmech vodních zdrojů stanovených Magistrátem nebo se činnosti týkají významných vodních toků Vltava a Berounka, vysazování stromů nebo keřů v záplavových územích v rozsahu ovlivňujícím odtokové poměry, těžbu říčního materiálu z pozemků, na nichž leží koryto vodního toku, geologické práce spojené se zásahem do pozemku v záplavových územích a v ochranných pásmech vodních zdrojů, zasypávání odstavených ramen vodních toků, vrácení vodního toku do původního koryta, ukládání těžebního odpadu do povrchových vod;	
P02Y7	vydává povolení k provedení vodních děl, k jejich změnám a změnám jejich užívání, jakož i k jejich zrušení a odstranění, provádí další činnosti speciálního stavebního úřadu podle stavebního zákona;	
P02Y8	přijímá ohlášení udržovacích prací, které by mohly negativně ovlivnit životní prostředí nebo stabilitu vodního díla, ohlášení obnovy vodních děl zničených živelní pohromou nebo havárií a ohlášení vodohospodářských úprav souvisejících s významnými vodními toky Vltava a Berounka;	
P02Y9	vyzývá žadatele o stavební povolení k předložení návrhu manipulačního řádu, popřípadě výpočtu povodňové vlny zvláštní povodně, a to u vodních děl vzdouvajících nebo akumulujících povrchové vody a staveb využívajících jejich energetický potenciál;	
P02YA	rozhoduje, zanikne-li povolení k nakládání s povrchovými nebo podzemními vodami vydané podle vodního zákona nebo podle právních předpisů o nakládání s vodami, platných před účinností vodního zákona, o podmínkách dalšího trvání, popřípadě odstranění vodního díla, které umožňovalo nakládání s vodami;	
P02YB	nařizuje zastavení prací na stavbě nebo odstranění stavby provedené nebo prováděné mimořádným postupem podle stavebního zákona z příkazu povodňového orgánu hlavního města Prahy;	
P02YC	oznamuje rozhodnutí o zrušení vodního díla příslušnému stavebnímu úřadu;	

P02YD	vyjadřuje se k záměru umístit, provést, změnit nebo odstranit stavbu nebo zařízení anebo provádět jiné činnosti, pokud takový záměr může ovlivnit vodní poměry, energetický potenciál, jakost nebo množství povrchových nebo podzemních vod, zda je tento záměr z hlediska zájmů chráněných podle vodního zákona možný, popřípadě za jakých podmínek;	
P02YE	vede evidenci jím vydaných rozhodnutí, opatření obecné povahy, závazných stanovisek, souhlasů a jím podaných ohlášení, k nimž dal souhlas podle vodního zákona, a dále částí rozhodnutí, které podle zákona o integrované prevenci nahradily rozhodnutí vydaná podle vodního zákona;	
P02YF	ukládá z jím vedené evidence jím vydávaná rozhodnutí, opatření obecné povahy, závazná stanoviska a identifikační údaje v rozsahu stanoveném vyhláškou č. 414/2013 Sb., o rozsahu a způsobu vedení evidence rozhodnutí, opatření obecné povahy, závazných stanovisek, souhlasů a ohlášení, k nimž byl dán souhlas podle vodního zákona, a částí rozhodnutí podle zákona o integrované prevenci (o vodoprávní evidenci), do informačního systému veřejné správy a předává je v elektronické podobě Ministerstvu zemědělství nejpozději za kalendářní čtvrtletí, vždy do 15. dne prvního měsíce následujícího kalendářního čtvrtletí;	
P02YG	zasílá Katastrálnímu úřadu Praha – město údaje potřebné k evidenci ochrany území (ochranná pásma vodních děl, ochranná pásma vodních zdrojů);	
P02YH	spolupracuje s Ministerstvem zemědělství, Ministerstvem životního prostředí a se správcem povodí při pořizování národního plánu povodí;	
P02YI	spolupracuje s Ministerstvem zemědělství, Ministerstvem životního prostředí a se správcem povodí při pořizování plánů pro zvládání povodňových rizik;	
P02YJ	spolupracuje se správcí povodí a ústředními vodoprávními úřady při pořizování plánů dílčích povodí;	
P02YK	spolupracuje s Ministerstvem zemědělství a Ministerstvem životního prostředí na souhrnné zprávě o plnění programů opatření a o stavu povrchových a podzemních vod a hospodaření s vodami v oblastech povodí předkládané každé 3 kalendářní roky vládě České republiky;	
P02YL	stanoví, mění a ruší ochranná pásma vodních zdrojů využívajících povrchovou vodu z významných vodních toků Vltava a Berounka;	
P02YM	ukládá předložení návrhu na stanovení ochranného pásma vodního zdroje využívajícího povrchovou vodu z významných vodních toků Vltava a Berounka s potřebnými podklady těm, kteří mají právo vodu z vodního zdroje odebírat, popřípadě těm, kteří o povolení k takovému odběru žádají, u vodárenských nádrží pak těm, kteří vlastní vodní díla sloužící ke vzdouvání vody v takových nádržích nebo jsou jejich stavebníky, nepodají-li návrh na stanovení ochranných pásem vodních děl sami;	

P02YN	stanovuje rozhodnutím nebo opatřením obecné povahy výjimky ze zákazu vstupu a vjezdu do ochranného pásma vodního zdroje I. stupně;	
P02YO	ukládá nebo přijímá po projednání s orgány ochrany veřejného zdraví a správcem povodí opatření k nápravě v případě, že povrchové vody, které souvisí s významným vodním tokem Vltava nebo Berounka, uvedené v seznamu sestaveném podle zákona o ochraně veřejného zdraví, přestanou trvale nebo opakovaně odpovídat požadavkům na jakost vody pro koupání;	
P02YP	ukládá u vodárenských nebo jiných vodních nádrží nebo na úsecích vodních toků správci významného vodního toku Vltava a Berounka a uživatelům příslušné části rybářského revíru způsob rybářského obhospodařování;	
P02YQ	vydává souhlas k vypuštění ryb a ostatních vodních živočichů nepůvodních, geneticky nevhodných a neproověřených populací přirozených druhů do vodních toků a vodních nádrží;	
P02YR	ukládá oprávněnému podle vodního zákona povinnost předložit ke schválení návrh jímacího řádu, popřípadě povinnost hladinu podzemních vod pravidelně měřit, dále způsob měření a povinnost podávat příslušnému správci povodí zprávy o výsledcích měření; schvaluje jímací řád;	
P02YS	ukládá při povolování vypouštění odpadních vod z průmyslových staveb a zařízení zneškodňování odpadních vod z jednotlivých dílčích výrobních nebo chladících vod odděleně od ostatních odpadních vod;	
P02YT	povoluje ve výjimečných případech na nezbytně nutnou dobu při současném stanovení dalších podmínek, které omezí možnost zhoršení jakosti povrchových vod, vypouštění odpadních vod s přípustnými hodnotami ukazatelů znečištění odpadních vod vyššími než hodnoty stanovené nařízením vlády č. 401/2015 Sb., o ukazatelích a hodnotách přípustného znečištění povrchových vod a odpadních vod, náležitostech povolení k vypouštění odpadních vod do vod povrchových a do kanalizací a o citlivých oblastech;	
P02YU	schvaluje plány opatření pro případy havárie (havarijní plán) předkládané osobami zacházejícími se závadnými látkami;	
P02YV	povoluje výjimku z § 39 odst. 1 vodního zákona při použití závadných látek, nejde-li o ropné látky, a to v nezbytně nutné míře, na omezenou dobu a za předpokladu, že jich bude použito k vodním zákonem vymezeným činnostem, a povoluje nakládání s vodami za účelem chovu ryb nebo vodní drůbeže, popřípadě jiných živočichů, pokud stanovuje v povolení podmínky pro použití závadných látek;	
P02YW	řídí práce při zneškodňování havárií a o havárii neprodleně informuje správce povodí;	
P02YX	ukládá povinnost provést opatření k odstranění závadného stavu podle § 42 vodního zákona;	

P02YY	zabezpečuje nezbytná opatření k nápravě, nelze-li opatření k nápravě uložit původci závadného stavu nebo nabyvateli majetku získaného způsobem uvedeným v jiných právních předpisech, který není původcem závadného stavu, ale k jehož majetku takto získanému je závadný stav vázán, popř. jejich právnímu nástupci, a hrozí-li závažné ohrožení nebo znečištění povrchových nebo podzemních vod; k tomuto účelu ukládá provedení opatření k nápravě právnické osobě nebo fyzické osobě podnikající podle jiných právních předpisů, která je k provedení opatření odborně a technicky způsobilá;	
P02YZ	hradí náklady uvedení dotčených pozemků a staveb do původního stavu a náhradu za majetkovou újmu nebo omezení vzniklá vlastníkům při provádění opatření k nápravě na jejich pozemcích nebo stavbě, v případě, že uložil provedení opatření k nápravě právnické osobě nebo fyzické osobě podnikající podle jiných právních předpisů, která je k provedení opatření odborně a technicky způsobilá;	
P02Z0	rozhoduje v pochybnostech o tom, zda jde o vodní tok, zda vodním tokem jsou i jiné povrchové vody než uvedené v § 43 odst. 1 vodního zákona, o hranici koryta významného vodního toku Vltava nebo Berounka nebo o tom, zda se jedná u těchto toků o přirozené koryto vodního toku;	
P02Z1	stanoví pro nezbytně nutné potřeby a na nezbytně nutnou dobu k užívání správcem vodního toku i větší šířku pozemků než stanoví vodní zákon při významném vodním toku Vltava a Berounka a při vodním toku, který je vodní cestou dopravně významnou;	
P02Z2	povoluje výjimku z povinnosti vlastníka pozemků, na nichž se nachází koryto významného vodního toku Vltava a Berounka, strpět po nich průchod osob podél významného vodního toku;	
P02Z3	zakazuje vlastníkům pozemků sousedících s koryty významných vodních toků Vltava a Berounka kácet stromy a keře zabezpečující stabilitu koryta významného vodního toku;	
P02Z4	zajišťuje nápravu, pokud došlo k narušení plynulého odtoku povrchových vod v důsledku zanedbání péče o stavby, které nejsou vodními díly a zařízení v korytech významných vodních toků Vltava a Berounka nebo sousedících s nimi, a pokud vlastníci těchto staveb a zařízení neprovedli nápravu a plynulý odtok vody plně neobnovili, a to na náklady těchto vlastníků;	
P02Z5	rozhoduje v pochybnostech o rozsahu povinností nebo oprávnění správců povodí a správců vodních toků o rozsahu povinností vlastníků pozemků koryta vodního toku, vlastníků pozemků sousedících s koryty vodních toků a vlastníků staveb, které nejsou vodními díly, a zařízení v korytu vodního toku nebo sousedících s ním, vznikne-li taková pochybnost ve vodoprávním řízení, jehož je účastníkem ten, o jehož povinnostech nebo právech pochybnost vznikla;	
P02Z6	rozhoduje v pochybnostech o tom, zda jde o vodní dílo;	

P02Z7	rozhoduje v pochybnostech o rozsahu povinnosti správce navazujícího významného vodního toku Vltava a Berounka k zajištění funkce stavby k vodohospodářským melioracím pozemků;	
P02Z8	stanoví v zájmu ochrany vodního díla ochranná pásma podél něho a zakazuje nebo omezuje na nich podle povahy vodního díla umístování některých staveb nebo provádění některých činností;	
P02Z9	ukládá povinnost zpracovat a předložit ke schválení manipulační řád vodního díla, které povoluje, a ukládá provést změnu schváleného manipulačního řádu;	
P02ZA	ukládá nebo povoluje ve výjimečných případech vlastníkovu vodního díla mimořádnou manipulaci na vodním díle nad rámec schváleného manipulačního řádu;	
P02ZB	rozhoduje, že jiná osoba přejímá na nezbytně nutnou dobu provoz a údržbu vodních děl, vyžaduje-li to veřejný zájem, a jestliže ten, kdo je k tomu povinen, tyto povinnosti řádně neplní a nezjednal nápravu ve stanovené lhůtě;	
P02ZC	rozhoduje o zařazení vodního díla do I. až IV. kategorie nebo o změně kategorie vodního díla, pokud se významně změni podmínky, za nichž bylo předchozí rozhodnutí vydáno;	
P02ZD	rozhoduje o povinnosti zajistit na vodním díle technickobezpečnostní dohled, o rozsahu, případně o podmínkách provádění, tohoto dohledu nebo o změně rozsahu nebo podmínek tohoto dohledu;	
P02ZE	kontroluje provádění technickobezpečnostního dohledu nad vodními díly, která povoluje;	
P02ZF	předává informace Ministerstvu zemědělství o zařazení vodního díla do I. až III. kategorie nebo o změně zařazení vodního díla do příslušné kategorie;	
P02ZG	stanovuje vlastníkům (správcům) vodních děl I. až III. kategorie, kterým byla uložena povinnost zajistit provádění technickobezpečnostního dohledu, lhůtu pro splnění povinnosti poskytnout příslušným povodňovým orgánům, orgánům krizového řízení a složkám integrovaného záchranného systému údaje o parametrech možné zvláštní povodně a o provádění technickobezpečnostního dohledu (program) v období povodňové aktivity nebo krizových stavů;	
P02ZH	spolupracuje s ústředními vodoprávními úřady a se správci povodí při pořizování plánů oblastí povodí a jejich plnění;	
P02ZI	rozhoduje o výjimce podle § 23a odst. 8 vodního zákona a ukládá opatření, která stanoví ve veřejném zájmu programy opatření podle § 26 odst. 4 vodního zákona;	
P02ZJ	stanovuje způsob a podmínky vypouštění důlních vod do povrchových nebo podzemních vod a znečištěných vod a průsaků z úložných míst do povrchových vod;	

P02ZK	rozhoduje v případech, kdy mu přísluší povolovat vodní díla, též o ostatních záležitostech týkajících se těchto vodních děl a o ochranných pásmech vodních zdrojů s nimi souvisejících;	
P02ZL	schvaluje manipulační řády vodních děl, která povoluje, včetně mimořádných manipulací na nich a komplexní manipulační řády v případě, že alespoň jedno z vodních děl, na něž se komplexní manipulační řád bude vztahovat, patří do jeho působnosti;	
P02ZM	upravuje na dobu nezbytně nutnou povolené nakládání s vodami, popřípadě toto nakládání omezuje nebo zakazuje, vyžaduje-li to veřejný zájem;	
P02ZN	zajišťuje opatření k nápravě, dojde-li v důsledku mimořádné situace k omezení nebo znemožnění povolených odběrů povrchové nebo podzemní vody, které vede k vážnému ohrožení veřejného zájmu;	
P02ZO	kontroluje v případech jemu svěřené působnosti, v případech užívání povrchových vod k plavbě a v případech zacházení se závadnými látkami dodržování jím vydaných rozhodnutí a opatření obecné povahy, ustanovení vodního zákona a předpisů podle něj vydaných a v rozsahu své působnosti ukládá opatření k odstranění zjištěných závad;	
P02ZP	ukládá podnikajícím fyzickým osobám a právnickým osobám pokuty za protiprávní jednání uvedené ve vodním zákoně;	
P02ZQ	uplatňuje stanoviska k zásadám územního rozvoje a k Metropolitnímu plánu hlavního města Prahy na úseku ochrany vod;	
P02ZR	vykonává působnost speciálního stavebního úřadu na úseku vodních děl vztahující se k úpravě vody v Praze - Podolí; biologické čistírně odpadních vod nad 50 ekvivalentních obyvatel; dále pak k vodním dílům, jimiž se upravují, mění nebo zřizují koryta významných vodních toků Vltava a Berounka; k vodním dílům souvisejících s významnými vodními toky Vltava a Berounka, nejedná-li se o výustní objekty dešťové kanalizace nebo o odběrné objekty povrchové vody pro potřebu fyzických osob, které neslouží k podnikatelské činnosti; k vodním dílům na ochranu před povodněmi podél významných vodních toků Vltava a Berounka; k vodním dílům, která se zřizují k plavebním účelům v korytech významných vodních toků Vltava a Berounka nebo na jejich březích; k vodním dílům k využití vodní energie a energetického potenciálu významných vodních toků Vltava a Berounka a k vodním dílům sloužícím k pozorování stavu povrchových vod na významných vodních tocích Vltava a Berounka;	
P02ZS	vydává závazné stanovisko, ve věcech týkajících se působnosti Magistrátu podle vodního zákona a dále z hlediska užívání povrchových vod k plavbě a z hlediska nakládání se závadnými látkami, pro potřeby správních řízení vedených podle zákona o ochraně přírody a krajiny, zákona č. 44/1988 Sb., o ochraně a využití nerostného bohatství (horní zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona o hornické činnosti a dále při postupu podle stavebního zákona při umísťování, povolování, užívání a odstraňování staveb, pokud mohou být dotčeny zájmy podle vodního zákona;	

P02ZT	vydává souhlas ke zřizování dálkových potrubí a staveb umožňujícím podzemní skladování látek v zemských dutinách, jakož i ke skladům, skládkám popřípadě nádržím, pokud provoz uvedených staveb a skládek může významně ohrozit jakost povrchových nebo podzemních vod;	
P02ZU	posuzuje možnost zhoršení či nemožnost dosažení dobrého stavu vod nebo dobrého ekologického potenciálu záměrem dotčeného útvaru povrchové nebo podzemní vody;	
P02ZV	na návrh správce vodního toku stanovuje záplavová území pro vodní toky na území hlavního města Prahy (Vltava, Berounka, Botič, Rokytka a další), ukládá správci vodního toku povinnost zpracovat a předložit návrh záplavového území v souladu s plány hlavních povodí a s plány oblastí povodí, vymezuje na návrh správce vodního toku v zastavěných územích a v územích územním plánem hlavního města Prahy určených k zástavbě, případně podle potřeby v dalších územích, aktivní zónu záplavového území podle nebezpečnosti povodňových průtoků;	
P02ZW	stanovuje omezující podmínky mimo aktivní zónu v záplavovém území nebo není-li aktivní zóna stanovena;	
P02ZX	na úseku ochrany před povodněmi spolupracuje s povodňovými orgány;	
P03W9	rozhoduje v pochybnostech o rozsahu povinností nebo oprávnění správců povodí a správců vodních toků a o rozsahu povinností vlastníků pozemků koryta vodního toku, vlastníků pozemků sousedících s koryty vodních toků a vlastníků staveb a zařízení v korytu vodního toku nebo sousedících s ním;	
P03WA	na úseku zvládání sucha a stavu nedostatku vody spolupracuje s odborem bezpečnosti Magistrátu;	
P02ZY	ukládá podnikajícím fyzickým osobám a právnickým osobám pokuty za protiprávní jednání uvedené v zákoně o vodovodech a kanalizacích;	
P02ZZ	přebírá od vlastníka vodovodu nebo kanalizace vybrané údaje z majetkové a z provozní evidence vodovodů a kanalizace stanovené prováděcí vyhláškou k zákonu o vodovodech a kanalizacích;	
P0300	zpracovává za vodoprávní úřad údaje z majetkové a z provozní evidence vodovodů a kanalizací, které mu byly předány, a předává je Ministerstvu zemědělství k vedení ústřední evidence vybraných údajů o vodovodech a kanalizacích;	
P0301	vydává, ruší a mění povolení k provozování vodovodu a kanalizace a neprodleně o vydání tohoto rozhodnutí informuje Ministerstvo zemědělství;	
P0302	povoluje, za předpokladu, že technologie úpravy vody ze zdroje vody zaručuje zdravotní nezávadnost upravené pitné vody, stanovenou jinými právními předpisy, výjimku, že lze k úpravě na pitnou vodu odebírat povrchovou nebo podzemní vodu, jež v místě odběru nesplňuje požadavky na jakost vody, stanovenou prováděcí vyhláškou k zákonu o vodovodech a kanalizacích;	

P0304	ukládá povinnost veřejné služby provozovateli, který má k jejímu zajištění vytvořeny podmínky;	
P0305	vykonává dozor nad dodržováním zákona o vodovodech a kanalizacích, předpisů a rozhodnutí podle něj vydaných;	
P0306	navrhuje Ministerstvu zemědělství, aby rozhodlo o provedení technického auditu;	
P0307	provádí kontrolu dodržování čl. 4 a 6 nařízení Evropské unie o dřevu a dřevařských výrobcích a dodržování prováděcích pravidel pro systém náležité péče a pro četnost a povahu kontrol kontrolních organizací podle nařízení Evropské unie o dřevu a dřevařských výrobcích, s výjimkou hospodářských subjektů, které využívají systém náležité péče zavedený kontrolní organizací;	
P0308	ukládá nápravné opatření podle čl. 10 odst. 5 nařízení Evropské unie o dřevu a dřevařských výrobcích;	
P0309	poskytuje pověřené osobě informace o porušování čl. 4 a 6 nařízení Evropské unie o dřevu a dřevařských výrobcích;	
P030A	projednává přestupky podle § 12 odst. 1 zákona o dřevu a dřevařských výrobcích;	
P030B	přijímá, podle § 4 odst. 2 písm. a) zákona o dřevu a dřevařských výrobcích, oznámení od kontrolních organizací o významných nebo opakovaných porušeních povinností ze strany hospodářských subjektů, které využívají systém náležité péče zavedený kontrolními organizacemi;	
P030C	zasílá, podle § 4 odst. 2 písm. b) zákona o dřevu a dřevařských výrobcích, do centrální evidence informace v rozsahu stanoveném vyhláškou č. 285/2013 Sb., o rozsahu a způsobu předávání informací do centrální evidence hospodářskými subjekty a orgány státní správy v oblasti uvádění dřeva a dřevařských výrobků na trh;	
P030D	přijímá okamžitá prozatímní opatření podle čl. 10 odst. 5 nařízení Evropské unie o dřevu a dřevařských výrobcích;	
P030E	zasílá pověřené osobě informace o pravomocném rozhodnutí o přestupku za nezákonně vytěžené dřevo z domácí lesní produkce ve svém správním obvodu;	
P030F	zasílá pověřené osobě údaje z lesní hospodářské evidence v rozsahu a způsobem stanoveným vyhláškou podle § 3 odst. 3 zákona o dřevu a dřevařských výrobcích;	
P030G	zprostředkovává poskytnutí dotace na opatření snižující míru ozáření v některých existujících expozičních situacích podle atomového zákona;	
P030H	podílí se na regulaci ozáření obyvatel z radonu v rámci národního akčního plánu pro regulaci ozáření obyvatel z radonu;	

P030I	informuje veřejnost o riziku vyplývajícím ze zvýšené koncentrace radonu v domech, koordinuje činnosti při vyhledávání staveb s vyšší úrovní ozáření z přírodního zdroje záření v jejich vnitřním prostředí, při tom spolupracuje s věcně příslušnými odbory Magistrátu spravujícími nemovitý majetek hlavního města Prahy;	
P030J	vydává souhlasy vodoprávního úřadu k rozhodnutí obvodního báňského úřadu podle § 12 odst. 2 zákona č. 157/2009 Sb., o nakládání s těžebním odpadem a o změně některých zákonů;	
P011H	přijímá oznámení událostí ovlivňujících stabilitu odkaliště pro odkládání těžebního odpadu a zjištěných nepříznivých vlivů odkaliště na životní prostředí;	
P011I	je dotčeným orgánem v řízeních o uložení preventivních nebo nápravných opatření podle zákona č. 167/2008 Sb., o předcházení ekologické újmy a o její nápravě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů;	
P011J	vyjadřuje se na žádost uživatelského zařízení k projektům pokusů na jedincích druhů volně žijících zvířat;	